

아리야리! 정선
the mecca of arirang, jeongseon

정 선 군

군보는 공문서로의 효력을 갖는다

군 보

<http://www.jeongseon.go.kr/>

제283호 2012. 12. 18 (화)

【규 칙】

- 정선군 규칙 제1202호 정선군 사무전결처리규칙 일부개정규칙 1

【고 시】

- 정선군 고시 제2012-134호 고한읍소재지 종합정비사업 시행계획수립 고시 134
- 정선군 고시 제2012-135호 신동읍소재지 종합정비사업 시행계획수립 고시 135

【공 고】

- 정선군 공고 제2012-834호 「정선군 탄광지역 생활현장 보존·복원시설 관리·운영조례안」
입법예고 136

□ 발행 : 정선군청 기획감사실 (전화:560-2226, FAX:560-2592)

규 칙

정선군 사무전결처리규칙 일부개정규칙을 이에 공포한다.

정 선 군 수

2012. 12. 18.

정선군 규칙 제1202호

정선군 사무전결처리규칙 일부개정규칙

정선군 사무전결처리규칙 일부를 다음과 같이 개정한다.

제1조 중 “ 「지방자치법」 제16조 및 「사무관리규정」 제16조제2항”을 “ 「지방자치법」 제23조 및 「행정업무의 효율적 운영에 관한 규정」 제10조제2항”으로 한다.

별표를 별지와 같이 한다.

부칙

이 규칙은 공포한 날부터 시행한다.

【별표】

구분	단 위 업 무	기안자 및 전결권자				군수
		실무	담당	실장	부군수	
기 획 감사실	1. 군정의 종합기획 및 조정		기안			○
	2. 군정의 방침결정		기안			○
	3. 군정 중장기계획 수립					
	가. 지침작성	기안				○
	나. 계획의 종합조정		기안			○
	4. 군정 보고계획 수립		기안			○
	5. 군정보고서 작성		기안			○
	6. 목표관리 행정실적 평가					
	가. 계획수립	기안				○
	나. 평가 결과보고		기안			○
	7. 주요업무 시행계획 수립	기안				○
	8. 주요업무 자체평가					
	가. 계획수립	기안				○
나. 평가 결과보고		기안			○	
9. 각종 지시사항						
가. 군수 지시사항	기안				○	
나. 일반적인 사항	기안		○			
10. 군정조정위원회 운영 관리						
가. 일정, 회의록 등	기안			○		
나. 결과 통보	기안		○			
11. 정선군 CI, 마스코트 관리						
가. 기본계획 수립	기안				○	
나. 일반적인 사항	기안		○			
12. 목표관리제(MBO)운영						
가. 계획수립	기안				○	
나. 종합평가 결과		기안			○	
13. 연감 발간						
가. 기본계획 수립	기안			○		
나. 배부 및 사후관리	기안		○			

구분	단 위 업 무	기안자 및 전결권자				군수
		실무	담당	실장	부군수	
기 획 감사실	14. 백두대간 광역행정협의회 운영	기안		○		
	15. 특수시책 책정	기안			○	
	16. 주요시책 평가					
	가. 도 평가계획	기안			○	
	나. 제출자료 검토	기안		○		
	다. 자체 평가계획	기안				○
	17. 각종 위원회 관리	기안		○		
	18. 제안제도 추진					
	가. 기본계획	기안		○		
	나. 제안심사 포상 및 시책 추진	기안		○		
	19. 지방의회 운영					
	가. 최초 집회 소집		기안			○
	나. 임시회 소집 및 위원회 개최 요구	기안				○
	다. 부의 안건 제출	기안			○	
	라. 부의안건 철회 요청 등					○
	마. 재의요구	기안				○
	바. 주요사업장 현장확인 등에 관한 사항	기안			○	
	사. 청원 처리상황 보고	기안		○		
	아. 군정 주요정책사항의 질의 답변	기안			○	
	자. 관계공무원 출석요구	기안			○	
	차. 군의원 상해등 보상금 지급결정	기안			○	
	카. 행정사무 감사 및 군정질문 답변 자료 제출	기안			○	
	타. 기타 사항	기안		○		

구분	단 위 업 무	기안자 및 전결권자				군수
		실무	담당	실장	부군수	
	20. 군의원 의정비심의위원회 구성 운영					
	가. 의정비심의위원회 위원 추천 의뢰	기안		○		
	나. 의정비심의위원회 위원 위촉	기안				○
	다. 의정비심의위원회 운영에 관한 사항	기안		○		
	21. 선결처분사항 결정		기안			○
	22. 지역혁신 추진	기안		○		
	23. 국가균형발전 추진과제					
	가. 과제 발굴	기안			○	
	나. 업무수행	기안		○		
	24. 지역특화발전특구					
	가. 특구 발굴 및 신청	기안				○
	나. 업무수행	기안			○	
	25. 군정전략과제 발굴 추진					
	가. 전략과제 발굴	기안				○
	나. 업무수행	기안		○		
	26. 투자사업 심사					
	가. 계획수립	기안		○		
	나. 검토반영		기안			○
	다. 사업분석		기안			○
	27. 예산의 분석					
	가. 예산편성지침 작성 및 시달	기안		○		
	나. 예산편성, 승인신청		기안			○
	다. 실행예산 편성		기안			○
	28. 세출예산 배정계획 수립 및 월별배정					
	가. 세출예산 배정계획 수립	기안		○		
	나. 월별배정	기안	○			

구분	단 위 업 무	기안자 및 전결권자				군수
		실무	담당	실장	부군수	
	29. 타회계 예산전출	기안		○		
기 획 감 사 실	30. 추경성립전 사전사용예산 편성	기안		○		
	31. 예산절감 추진계획 수립	기안		○		
	32. 지방채 기재 채무부담 행위에 관한 신청과 예산집행		기안			○
	33. 지방채 관리	기안		○		
	34. 예비비 지출 및 승인신청	기안		○		
	35. 예산의 전용 및 유용	기안		○		
	36. 지방교부세 산정자료 작성	기안		○		
	37. 교부세 신청		기안			○
	38. 예산의 이월	기안				○
	39. 중기지방재정계획 수립		기안			○
	40. 지방재정연감 작성		기안		○	
	41. 주요투자사업 우선순위 결정			기안		○
	42. 국·도비보조금 신청		기안			○
	43. 지방재정 분석	기안			○	
	44. 기금 운영계획 수립	기안			○	
	45. 예산의 확정고시	기안		○		
	46. 재정운영상황 공개	기안		○		
	47. 전시 지방재정에 관한 사항		기안			○
	48. 경영수익사업 발굴 및 추진		기안			○
	49. 조기발주계획 수립 및 추진상황 보고	기안			○	
50. 지방공기업 관리						

구분	단 위 업 무	기안자 및 전결권자				군수
		실무	담당	실장	부군수	
	가. 지방공기업 예산편성	기안				○
기 획 감사실	나. 지방공기업 결산	기안		○		
	다. 이사장 임명		기안			○
	라. 정관 제정	기안				○
	마. 제규정 제정	기안				○
	바. 지방공기업 지도	기안		○		
	사. 지방공기업 평가	기안		○		
	51. 지방채정공시	기안			○	
	52. 사회단체보조금 운영	기안			○	
	53. 주민참여예산제 운영	기안				○
	54. 군정 홍보(광고) 수립	기안				○
	55. 상설순회홍보 실시	기안		○		
	56. 신문보급계획 수립 및 조정	기안				○
	57. 도보 게재 의뢰	기안		○		
	58. 보도자료	기안		○		
	59. 군보(아라리사람들) 발간					
	가. 원고 의뢰	기안		○		
	나. 아라리사람들 발간	기안				○
	60. 군정홍보책자 발간	기안				○
	61. 군정기록물(사진·영상) 관리	기안		○		
	62. 고시·공고 관리	기안		○		
	63. 감사기본계획 수립					
	가. 종합감사	기안				○
	나. 부분, 회계, 기술감사	기안			○	

구분	단 위 업 무	기안자 및 전결권자				군수
		실무	담당	실장	부군수	
	64. 감사결과 보고 및 처분지시	기안				○
기 획 감사 실	65. 공무원 징계의결 요구					
	가. 6급이상	기안				○
	나. 7급이하	기안			○	
	66. 관용심사위원회 운영		기안		○	
	67. 소청에 관한 사항	기안			○	
	68. 공직자윤리위원 위.해촉	기안				○
	69. 공직자윤리위원회 운영	기안		○		
	70. 특명사항 조사처리		기안			○
	71. 기관소청 및 재심청구		기안		○	
	72. 상부감사 관련사항		기안	○		
	73. 공무원 경고 등 훈계	기안			○	
	74. 재산등록심사 심사결과 보고	기안				○
	75. 직무감찰	기안		○		
	76. 사정업무 추진결과 보고	기안		○		
	77. 재산등록신고서 접수	기안		○		
	78. 감사처분사항 이행 확인	기안		○		
	79. 민원처리사항 점검결과 보고	기안		○		
	80. 자치법규					
	가. 조례·규칙 등 자치법규 기본방침 결과보고	기안				○
	나. 조례·규칙안 확정	기안				○
다. 조례안 재의요구		기안			○	
라. 조례·규칙 사전보고	기안		○			

구분	단 위 업 무	기안자 및 전결권자				군수
		실무	담당	실장	부군수	
	마. 조례·규칙 공포	기안				○
기획 감사실	바. 각종 법제관련 문의서 심사	기안		○		
	81. 훈령, 예규의 발령	기안				○
	82. 정선군조례·규칙심의회 운영	기안			○	
	83. 조례·규칙심의회 결과보고	기안		○		
	84. 법령 등의 질의회신					
	가. 중요한 사항	기안		○		
	나. 경미한 사항	기안		○		
	85. 소송사건처리					
	가. 제소, 피소, 소송위임		기안			○
	나. 소송수행자 지정 및 변경	기안		○		
	다. 답변서 및 준비서면 제출	기안			○	
	라. 소송수행상황 보고	기안		○		
	마. 소송 판결 결과		기안			○
	86. 구상권 행사	기안			○	
	87. 행정심판 사무처리	기안			○	
	88. 법제, 소송업무 정기보고	기안		○		
	89. 법령집 관리	기안		○		
	90. 청문		기안	○		

구 분	단 위 업 무	기안자 및 전결권자				군수
		실무	담당	과장	부군수	
주민생활 지 원 과	1. 사회복지행정의 종합계획 수립 추진		기안			○
	2. 사회복지시책의 수립 추진		기안			○
	3. 주민서비스 종합계획 수립		기안			○
	4. 재해구호					
	가. 재해구호계획 수립	기안				○
	나. 재해구호물자 확보·비축 및 관리	기안		○		
	다. 의연금품 모집·관리 및 사용	기안		○		
	라. 이재민 구호 및 복구지원	기안		○		
	5. 사회복지기금 운용 관리					
	가. 사회복지기금 운용 계획 수립	기안				○
	나. 사회복지기금 운용 결산	기안				○
	다. 사회복지기금 운용 위원회 운영	기안			○	
	라. 사회복지기금 체납액 징수 및 관리	기안		○		
	마. 사회복지기금 지원 및 지도감독	기안		○		
	6. 보훈업무					
	가. 단체 지원 및 기본계획 수립		기안			○
	나. 보훈단체 지원 및 평가	기안		○		
	다. 참전유공자 공로수당 지급 관리	기안		○		
	라. 참전유공자 사망위로금 지급 관리	기안		○		
	마. 독립유공자 의료비 지원	기안		○		
	7. 현충시설 유지 관리	기안		○		
	8. 보훈행사					
가. 현충일, 6.25 기념행사 기본계획 수립		기안			○	
나. 현충일, 6.25 기념행사 추진	기안		○			
9. 의사상자 지원 및 관리	기안		○			
10. 사회복지협의회 지원 및 지도	기안		○			
11. 강원랜드복지재단 관리						
가. 정관변경, 임원임면 등 업무	기안		○			
나. 강원랜드복지재단 지도감독	기안		○			

구 분	단 위 업 무	기안자 및 전결권자				군수
		실무	담당	과장	부군수	
주민생활 지 원 과	12. 암헌후원의 집 입소자 승인	기안		○		
	13. 생활공감정책 업무 추진	기안		○		
	14. 재가 진폐환자 지원					
	가. 진폐단체 운영지원 계획 수립	기안				○
	나. 진폐단체 운영지원 지도감독	기안		○		
	다. 재가진폐환자 문화 생활비 지원	기안		○		
	15. 읍면 종합복지회관 관리 운영	기안		○		
	가. 읍면 복지회관 운영계획 수립		기안		○	
	나. 읍면 복지회관 위탁계약, 승인	기안		○		
	다. 읍면 복지회관 운영 지도감독	기안		○		
	16. 사회복지요원 관리					
	가. 사회복지요원 수급계획 수립	기안		○		
	나. 사회복지요원 인건비 지급 및 복무관리	기안		○		
	17. 복지대상자 보장 결정					
	가. 복지대상자 신규 조사	기안		○		
	나. 복지대상자 보장결정 및 급여통지	기안		○		
	다. 보장결정 이의신청 처리	기안		○		
	18. 국민기초생활보장 수급자 관리					
	가. 연간조사 계획 수립		기안			○
	나. 국민기초생활보장 수급자 선정 및 관리	기안		○		
다. 국민기초생활보장 수급자 급여 지급 관리	기안		○			
라. 보장비용징수 통보, 징수, 반환명령 등	기안		○			
19. 의료급여						
가. 의료급여 수급권자 선정 및 관리	기안		○			
나. 의료급여특별회계 운용 관리	기안		○			
다. 대불금 상환관리	기안		○			
라. 의료급여증 발급	기안	○				
마. 의료급여 사례관리	기안		○			
20. 북한이탈주민 관리	기안		○			

구 분	단 위 업 무	기안자 및 전결권자				군수
		실무	담당	과장	부군수	
주민생활 지 원 과	21. 장애인 보장구 지원 및 관리					
	가. 장애인보장구 대상자 선정	기안		○		
	나. 장애인보장구 지원 결정 및 사후관리	기안		○		
	22. 복지대상자 근로능력 판정					
	가. 근로능력 판정 계획수립	기안		○		
	나. 근로능력 판정 및 사후관리	기안		○		
	23. 지역사회복지계획 수립 및 평가					
	가. 계획수립 및 평가		기안			○
	나. 지역사회복지협의체 구성	기안				○
	다. 지역사회복지협의체 운영 및 지원	기안		○		
	24. 사회복지서비스 계획 수립 및 서비스 실시					
	가. 계획수립 및 조정		기안			○
	나. 서비스 결정 및 조정	기안		○		
	다. 사회복지서비스 자원관리	기안		○		
	25. 푸드뱅크	기안		○		
	26. 지역자원 발굴,동원,연계, 관리 및 제공					
	가. 자원개발계획 수립		기안		○	
	나. 자원조사 발굴 및 DB구축	기안		○		
	다. 주민서비스 통합시스템 관리 운영	기안		○		
	27. 자활지원계획 수립 추진					
	가. 계획수립 및 민간위탁 계약		기안			○
	나. 자활사업 대상자 선정 및 관리	기안		○		
	다. 자활센터 지도 감독 및 사업장 관리	기안		○		
	28. 저소득층 집수리 사업					
	가. 집수리 추진계획 수립		기안			○
	나. 집수리 사업 위탁계약	기안		○		
	다. 사업 지도 점검 및 사후관리	기안		○		
	라. 저소득층 민관 연계사업 추진	기안		○		
29. 재가급식 지원						
가. 지원계획 수립	기안				○	
나. 급식대상자 관리 및 업체 지도 감독	기안		○			

구 분	단 위 업 무	기안자 및 전결권자				군수
		실무	담당	과장	부군수	
주민생활 지 원 과	30. 사회복지공동모금회 사업					
	가. 지원사업 계획 수립		기안			○
	나. 사업추진 및 지도 감독	기안		○		
	다. 불우이웃돕기 성금품 관리	기안		○		
	31. 긴급복지지원사업					
	가. 긴급복지 현장 조사 및 선정	기안		○		
	나. 긴급복지 사후조사	기안		○		
	다. 긴급복지 적정성 심사 심의의결	기안			○	
	32. 저소득층 건강보험료 지원					
	가. 지원계획 수립	기안				○
	나. 건강보험료 지원 및 관리	기안		○		
	33. 저소득층 주민자녀 장학금 지원					
	가. 지원계획 수립 및 조정	기안				○
	나. 장학금 지급 및 기금 관리	기안		○		
	34. 사례관리사업					
	가. 대상자 발굴 및 선정	기안		○		
	나. 서비스연계 및 점검	기안		○		
	35. 지역사회서비스 투자사업					
	가. 지역사회서비스 투자사업 추진계획 수립		기안			○
	나. 대상자 결정 및 사업평가	기안		○		
36. 불우노인 결연사업	기안		○			
37. 노인복지						
가. 노인복지 종합계획 수립		기안			○	
나. 노인단체 지원	기안		○			
다. 노인단체 지도 및 감독	기안		○			
38. 모범 경로당 선정	기안		○			

구 분	단 위 업 무	기안자 및 전결권자				군수
		실무	담당	과장	부군수	
주민생활 지원과	39. 노인여가복지시설 등록 및 관리					
	가. 경로당(노인교실) 신규 등록	기안			○	
	나. 등록사항 변경 등	기안		○		
	40. 경로당 관리					
	가. 경로당 운영비 지원	기안		○		
	나. 경로당 난방비 지원	기안		○		
	41. 경로당 활성화(프로그램 사업) 추진	기안		○		
	42. 정선 파크골프연습장 관리	기안		○		
	43. 장사업무					
	가. 장사업무 종합계획 수립		기안			○
	나. 장사시설 운영 및 관리에 관한 사항	기안		○		
	다. 묘지 설치허가		기안			○
	라. 분묘 개장 공고 허가	기안		○		
	마. 매·화장에 관한 사항	기안		○		
	바. 장례식장 운영 관리	기안		○		
	사. 기타 장사업무에 관한 사항					
	44. 무연고 사망자 처리					
	가. 무연고 사망자 발생통보	기안		○		
	나. 무연고 사망자 장제처리 및 공고	기안		○		
	45. 기초노령연금					
	가. 연간조사계획 수립		기안			○
	나. 기초노령연금 수급권자 선정 및 관리	기안		○		
	다. 기초노령연금 수급자 급여지급 및 관리 등	기안		○		
46. 어버이날 및 경로주간 행사						
가. 행사 기본계획 수립		기안			○	
나. 포상자 추천	기안		○			
47. 노인돌봄서비스 사업 추진						
가. 노인돌봄서비스 기본계획 수립		기안			○	
나. 노인돌봄서비스 기관 지정 및 지도감독	기안			○		
다. 노인돌봄서비스 기대상자 결정 및 통지	기안		○			

구 분	단 위 업 무	기안자 및 전결권자				군수
		실무	담당	과장	부군수	
주민생활 지원과	48. 노인의 날 행사					
	가. 행사 기본계획 수립		기안			○
	나. 포상자 추천	기안		○		
	49. 노인 일자리사업 추진					
	가. 노인일자리사업 종합계획 수립 및 평가		기안			○
	나. 노인일자리사업 지원대상자 결정 및 지원	기안		○		
	50. 노인건강진단					
	가. 노인건강 기본계획 수립		기안			○
	나. 노인건강 대상자 선정 및 사후관리	기안		○		
	51. 재가노인복지사업 추진					
	가. 재가노인복지사업 종합계획 수립		기안			○
	나. 재가노인복지시설 운영 지원 및 지도감독	기안		○		
	52. 장애인 복지					
	가. 장애인 복지 기본계획 수립		기안			○
	나. 장애인 단체 지원 및 지도감독	기안		○		
	다. 장애인 복지 단위 사업별 지원	기안		○		
	53. 장애인의날 기념 행사					
	가. 행사 기본계획 수립		기안			○
	나. 포상자 추천 등 행사 지원	기안		○		
	54. 장애인 일자리 사업					
가. 일자리사업 종합계획 수립 및 평가		기안			○	
나. 지원대상자 결정 및 지원	기안		○			
55. 장애인 복지 급여지원						
가. 급여 수급자 결정 및 통지	기안		○			
나. 급여 지급 및 관리	기안		○			
다. 부정수급 비용 징수 및 관리	기안		○			
56. 노인,장애인,임산부 등의 편의시설 관리						
가. 편의시설 설치기준 적정성 여부 검토	기안		○			
나. 편의시설 설치 준공검사	기안		○			
다. 편의시설 설치 실태 지도점검 및 사후관리	기안		○			

구 분	단 위 업 무	기안자 및 전결권자				군수
		실무	담당	과장	부군수	
주민생활 지원과	57. 장애인 등록업무 추진					
	가. 복지카드 교부	기안		○		
	나. 고속도로할인카드 교부	기안		○		
	다. 장애인 등록 진단비 지급	기안		○		
	58. 재가 장애인 생활안정지원					
	가. 장애인 의료비 지원	기안		○		
	나. 장애인 재활보조기구 교부 및 관리	기안		○		
	다. 장애여성 출산비 지원	기안		○		
	라. 장애인 소리신문, 장애인 신문 보급	기안		○		
	마. 장애인 민원봉사실 운영 지원 및 지도감독	기안		○		
	바. 휠체어리프트차량 운영 지원 및 지도감독	기안		○		
	사. 시각장애인 재활센터 운영 지원 및 지도감독	기안		○		
	59. 저출산고령화 업무					
	가. 저출산고령화 종합계획 수립		기안			○
	나. 세자녀 이상 양육비 등 지원	기안		○		
	다. 반디다복카드 사업	기안		○		
	라. 결혼중개업 신고 및 관리	기안			○	
	60. 세자녀 이상 양육비 지원					
	가. 운영위원회 개최 및 지원액 결정		기안			○
	나. 양육비 지원 및 관리	기안		○		
	61. 다문화가족 지원 사업					
	가. 운영계획 수립		기안			○
	가. 센터 위탁자 선정		기안			○
나. 센터 지도감독	기안		○			
62. 여성결혼이민자 지원						
가. 여성결혼이민자 지원 종합계획 수립		기안			○	
나. 미혼자 국제결혼 비용 지원 및 평가	기안		○			
63. 아동급식 지원						
가. 아동급식지원 계획 수립		기안			○	
나. 아동급식 대상자 선정 및 지원	기안		○			

구 분	단 위 업 무	기안자 및 전결권자				군수
		실무	담당	과장	부군수	
주민생활 지 원 과	64. 저소득 한부모 가정 지원사업					
	가. 저소득 한부모 연간조사 계획 수립		기안			○
	나. 저소득 한부모 가정 선정 및 관리	기안		○		
	다. 저소득 한부모 가정 급여 지급	기안		○		
	라. 보장비용징수 통보, 징수, 반환명령 등	기안		○		
	65. 보육시설 인·허가					
	가. 보육시설 신규설치·변경 허가		기안			○
	나. 국·공립 보육시설 위탁심사·선정		기안			○
	다. 보육시설 종사자 관리	기안		○		
	66. 보육업무					
	가. 보육정책 종합계획 수립	기안				
	나. 영유아 복지 대상자 급여 결정 및 관리	기안			○	
	다. 보육료 예탁금 관리	기안			○	
	라. 보육시설 점검	기안		○		
	67. 청소년 복지					
	가. 청소년 종합계획 수립 추진		기안			○
	나. 청소년 지도위원회 구성 및 운영	기안			○	
	다. 청소년 위원회 구성 및 운영	기안			○	
	라. 청소년 희망기금 지원사업	기안		○		
	68. 위기청소년 관리 및 지원					
	가. 정선청소년지원센터 위탁사업자 심사·선정		기안			○
	나. 정선청소년지원센터 운영지원 및 관리	기안		○		
	69. 요보호여성 보호사업					
	가. 요보호여성 선도사업	기안		○		
나. 미혼모 발생 예방사업	기안		○			
다. 여성상담	기안		○			
라. 가정폭력, 성폭력 예방 및 피해자 구제	기안		○			

구 분	단 위 업 무	기안자 및 전결권자				군수
		실무	담당	과장	부군수	
주민생활 지원과	70. 여성단체 지원 및 관리	기안		○		
	71. 건전가정 지원사업	기안		○		
	72. 청소년 시설관리					
	가. 청소년 시설등록		기안			
	나. 청소년 수련시설 지도감독, 관리운영	기안		○		
	다. 청소년 수련 프로그램 운영	기안		○		
	73. 청소년 보호업무					
	가. 청소년 유해업소 지도 단속	기안		○		
	나. 청소년보호법위반 과징금 부과	기안		○		
	74. 청소년. 아동 장학복지센터 운영관리					
	가. 청소년 아동장학복지센터 운영계획 수립		기안			○
	나. 청소년 아동장학복지센터 운영 위탁		기안			○
	나. 청소년 아동장학복지센터 지원 및 관리	기안		○		
	75. 여성회관 시설관리 및 운영					
	가. 여성회관 관리 계획 수립	기안			○	
	나. 시설물 사용료 부과 징수	기안		○		
	다. 시설물 유지관리	기안		○		
	76. 여성복지 및 양성평등 기반 및 문화확산					
	가. 여성정책 종합계획 수립		기안			○
	가. 여성주간 행사 개최	기안		○		
	나. 양성평등 의식함양 문화사업 추진	기안		○		
	다. 성희롱 예방사업 추진	기안		○		
	라. 차별의식 개선 및 양성평등 교육, 여성위원 관리	기안		○		
77. 여성회관 교육운영						
가. 교육운영 계획 수립		기안			○	
나. 교육운영(수강생 및 강사관리)	기안		○			
다. 교육운영 수강료 징수	기안		○			

구 분	단 위 업 무	기안자 및 전결권자				군수
		실무	담당	과장	부군수	
주민생활 지원과	78. 사회복지법인 관리					
	가. 법인 허가전달		기안			○
	나. 법인 지도 및 감독	기안			○	
	다. 법인 임원 및 재산관리 등	기안		○		
	79. 사회복지시설 관리					
	가. 사회복지시설 설치신고	기안			○	
	나. 사회복지시설 위탁자 선정		기안			○
	다. 시설 변경사항, 입퇴소, 종사자 관리 등	기안		○		
	라. 사회복지시설 지도 및 감독	기안		○		
	80. 사회복지시설 신축 및 기능보강사업					
	가. 사회복지시설 신축, 기능보강 계획수립		기안			○
	나. 신축, 증개축 사업	기안		○		
	다. 기능보강 사업 추진	기안		○		
	81. 노인장기요양보험 업무	기안		○		
	가. 노인장기요양 기관 지정	기안			○	
	나. 노인장기요양 기관 변경 신고수리	기안		○		
	다. 노인장기요양 종사자 관리	기안		○		
	라. 장기요양 등급 판정, 등급외자 관리 등	기안		○		
	82. 정선군 종합사회복지관 운영					
	가. 종합사회복지관 운영.관리 계획 수립		기안			○
나. 종합사회복지관 위탁 운영		기안			○	
다. 종합사회복지관 운영 지도 감독	기안		○			
83. 정선군 노인요양원 운영						
가. 정선군 노인요양원 지원계획 수립		기안			○	
나. 정선군 노인요양원 위탁계약		기안			○	
다. 정선군 노인요양원 보조금 지급 및 지도 감독	기안		○			

구 분	단 위 업 무	기안자 및 전결권자				군수
		실무	담당	과장	부군수	
주민생활 지원과	84. 경로당, 마을회관, 복지센터 관리					○
	가. 경로당, 마을회관, 복지센터 관리계획 수립		기안			
	나. 복지센터 위탁계약	기안		○		
	다. 시설물 유지 관리	기안		○		

구 분	단 위 업 무	기안자 및 전결권자				군수
		실무	담당	과장	부군수	
자 치 행정과	1. 직제 및 정원관리					
	가. 직제관리			기안		○
	나. 정원관리	기안				○
	2. 공무원 충원계획	기안			○	
	3. 공무원 임용 및 전보					
	가. 5급이상 일반 및 별정직			기안		○
	나. 6급이하 일반 및 별정직	기안			○	
	다. 대우공무원 선발	기안		○		
	라. 청원경찰 및 일용직	기안		○		
	4. 공무원 승진					
	가. 6급이상 일반직			기안		○
	나. 7급이하 일반 및 별정, 기능직	기안			○	
	다. 호봉 정기승급 및 재확정	기안		○		
	5. 근무평정, 승진후보자명부 작성					
	가. 5급이하 일반 및 별정직		기안			○
	나. 6급이하 일반 및 별정.기능직	기안			○	
	6. 공무원 전.출입요구 동의					
	가. 5급이상 일반 및 별정직			기안		○
	나. 6급이하 일반 및 별정.기능직	기안			○	
	7. 공무원 징계처분					
	가. 5급이상 일반 및 별정직		기안			○
나. 6급이하 일반 및 별정.기능직	기안			○		
다. 청원경찰, 청원산림보호직원	기안		○			

구 분	단 위 업 무	기안자 및 전결권자				군수
		실무	담당	과장	부군수	
자 치 행정과	8. 공무원증 신규.재발급	기안		○		
	9. 인사위원 운영					
	가. 인사위원 위.해촉		기안			○
	나. 위원회 개최 요구		기안			○
	다. 위원회 개최		기안		○	
	라. 위원회 개최결과 보고		기안			○
	10. 5급 심사승진제 운영			기안		○
	11. 특별임용시험	기안			○	
	12. 신원조사 의뢰	기안		○		
	13. 공무원 명예퇴직계획 수립 및 공고		기안		○	
	14. 공무원 조기퇴직계획 수립		기안		○	
	15. 공무원임용후보자장학생 선발					
	가. 장학생 선발계획 수립	기안			○	
	나. 장학생 선발 심의	기안			○	
	16. 공무원 센서스 조사	기안		○		
	17. 인사통계	기안		○		
	18. 공무원 연고지 배치계획 수립	기안			○	
	19. 전도자금 출납공무원 임용	기안			○	
	20. 주민자치센터 운영.관리					
	가. 주민자치센터 조성 기본계획 수립		기안			○
	나. 주민자치센터 조성사업 추진		기안		○	
	다. 주민자치센터 운영.지도		기안		○	
21. 읍면 행정지도		기안	○			
22. 명예군민증 수여						
가. 대상자 추천 접수	기안	○				
나. 군정조정위원회 부의		기안		○		
다. 군의회 상정			기안		○	

구 분	단 위 업 무	기안자 및 전결권자				군수
		실무	담당	과장	부군수	
자 치 행정과	23. 행정서비스헌장제 추진					
	가. 기본계획 수립		기안			○
	나. 세부계획 수립 및 추진	기안		○		
	다. 행정서비스헌장심의위원회 운영		기안		○	
	라. 주민만족도 조사	기안		○		
	마. 주민만족도 조사결과 공표		기안		○	
	24. 각종 소집회의 개최					
	가. 읍면장 회의소집		기안		○	
	나. 6급이하 회의소집	기안		○		
	25. 읍면 행정지도 담당실과 지정	기안			○	
	26. 행정구역 조정 및 명칭 변경			기안		○
	27. 지휘보고		기안			○
	28. 지방행정 동향관리	기안		○		
	29. 마을담당 민원책임공무원 지정.운영	기안			○	
	30. 행정관리 통제	기안		○		
	31. 행정사무 간소화	기안		○		
	32. 특별지시사항 추진	기안				○
	33. 군수.부군수 사무인계인수서			기안		○
	34. 반상회 운영					
	가. 기본계획 수립	기안			○	
	나. 반상회 개최결과 보고	기안		○		
	다. 건의사업비 지원	기안			○	
	35. 국민운동단체 지원					
	가. 사업계획서 검토 및 지원		기안			○
	나. 사업추진지도 및 결과보고	기안		○		
	36. 바르게살기운동협의회 지원					
	가. 사업계획서 검토 및 지원		기안			○

구 분	단 위 업 무	기안자 및 전결권자				군수
		실무	담당	과장	부군수	
자치 행정과	나. 사업추진지도 및 결과보고	기안		○		
	37. 민주평화통일자문회의정선군협의회 지원					
	가. 사업계획서 검토 및 지원		기안			○
	나. 사업추진지도 및 결과보고	기안		○		
	38. 민족통일정선군협의회 지원					
	가. 사업계획서 검토 및 지원		기안			○
	나. 사업추진지도 및 결과보고	기안		○		
	39. 한국자유총연맹정선군지부 지원					
	가. 사업계획서 검토 및 지원		기안			○
	나. 사업추진지도 및 결과보고	기안		○		
	40. 이.반장 관리					
	가. 이.반장 장학금 지급대상자 선정	기안		○		
	나. 이장자녀 장학금 지급	기안			○	
	다. 이.반장 지원	기안		○		
	41. 행정사업 관리					
	가. 행정사업 지도관리	기안		○		
	나. 행정사업 신고수리	기안			○	
	42. 선거사무 추진					
	가. 기본계획 수립	기안			○	
	나. 세부시행계획 수립 및 추진	기안		○		
	다. 선거관련업무 지도 및 지원	기안		○		
	43. 규제개혁 업무					
	가. 기본계획수립	기안			○	
	나. 업무수행	기안		○		
44. 자원봉사						
가. 자원봉사활성화 종합계획 수립	기안				○	
나. 자원봉사센터 위탁		기안			○	

구 분	단 위 업 무	기안자 및 전결권자				군수
		실무	담당	과장	부군수	
자치행정과	다. 자원봉사센터 관리 및 지도 감독	기안		○		
	라. 자원봉사단체 활성화	기안		○		
	45. 각종 행사 추진					
	가. 기본계획 수립	기안		○		
	나. 세부행사계획 추진	기안		○		
	다. 국경일 등 공식행사 추진	기안		○		
	46. 월동종합대책					
	가. 계획수립 및 시달	기안				○
	나. 중간평가	기안			○	
	47. 연휴종합대책					
	가. 계획수립 및 시달	기안				○
	나. 추진실적 보고	기안		○		
	48. 새마을지도자, 단체 육성관리					
	가. 조직관리	기안	○			
	나. 육성계획 수립	기안		○		
	다. 교육 운영	기안	○			
	라. 장학생 선발	기안		○		
	49. 주민투표에 관한 사항					
	가. 주민투표 대상결정 및 실시	기안				○
	나. 청구인 대표자증명서 교부	기안			○	
	다. 청구인서명부 심사.확인	기안			○	
50. CS(고객만족) 행정 추진						
가. 기본계획 수립	기안				○	
나. CS(고객만족)행정 시책 추진	기안			○		
51. 일제강점하 강제동원피해 사실조사	기안			○		

구 분	단 위 업 무	기안자 및 전결권자				군 수
		실무	담당	과장	부군수	
자 치 행정과	52. 행정혁신업무					
	가. 기본계획 수립	기안			○	
	나. 업무수행	기안		○		
	53. 직원교육 실시					
	가. 월례조회 및 직장특별교육 실시	기안				○
	나. 직원교육 및 회의소집	기안		○		
	다. 교육생 차출 및 보고	기안		○		
	54. 당직근무 명령					
	가. 당직근무 명령	기안		○		
	나. 당직근무자 교체	기안	○			
	55. 직원복무관리					
	가. 복무단속.직무검열계획 수립 및 결과보고		기안	○		
	나. 휴가계획 수립	기안		○		
	다. 실과소장 연가.휴가 승인	기안			○	
	라. 6급이하 연가.휴가 승인	기안		○		
	마. 비상소집계획 수립	기안			○	
	바. 비상소집결과 보고	기안		○		
	56. 출장명령					
	가. 실과소장 출장		기안		○	
	나. 6급이하 출장	기안		○		
	57. 공인관리					
	가. 공인개각 및 신고	기안			○	
	나. 공인관리 일반	기안		○		
다. 공인사고 보고		기안		○		

구 분	단 위 업 무	기안자 및 전결권자				군수
		실무	담당	과장	부군수	
자 치 행정과	58. 소양고사 실시					
	가. 기본계획 수립		기안		○	
	나. 문제출제 및 채점		기안	○		
	다. 실시결과 보고	기안		○		
	59. 기관 간 업무 협조					
	가. 유관기관장 회의			기안		○
	나. 행정동우회 관리 및 지원	기안		○		
	60. 각종 성금 모금					
	가. 적십자회비 및 기타 성금 모금	기안		○		
	나. 모금액 납부	기안			○	
	61. 공무 국외여행					
	가. 공무국외여행계획 수립	기안				○
	나. 공무국외여행 승인	기안			○	
	다. 기관장 국외여행 승인 신청	기안		○		
	62. 직원사기양양시책 추진					
	가. 연례 반복적인 시책 추진	기안		○		
	나. 신규시책 추진		기안		○	
	63. 보안업무					
	가. 보안관리 기본계획 수립	기안		○		
	나. 보안교육 실시계획 수립 및 시행	기안		○		
	다. 비밀취급 인가 및 해제	기안		○		
	라. 비밀보유 및 취급인가 현황보고	기안		○		
	마. 음어자재 관리	기안		○		
	64. 공무원 연금 관리					
가. 공무원 자격, 급여 관리	기안		○			
나. 기여금 및 부담금 징수	기안		○			
다. 연금대부사업	기안		○			

구 분	단 위 업 무	기안자 및 전결권자				군 수
		실무	담당	과장	부군수	
자 치 행정과	65. 국민건강보험 관리					
	가. 가입자 자격, 급여 관리	기안		○		
	나. 건강보험료 관리	기안		○		
	66. 지방행정공제회 운영					
	가. 회원, 급여, 대여관리	기안		○		
	67. 국민연금 관리					
	가. 가입자 자격관리	기안		○		
	나. 연금보험료 징수 관리	기안		○		
	다. 급여 및 생활안정자금 대부 관리	기안		○		
	68. 고용보험 관리					
	가. 피보험자 자격관리	기안		○		
	나. 보험료 납부	기안		○		
	69. 문서관리					
	가. 자체문서 이관	기안			○	
	나. 영구문서 이관	기안		○		
	다. 보존·폐기문서 관리	기안		○		
	70. 포상일반					
	가. 상급관서에 대한 포상 상신	기안			○	
	나. 공무원 및 민간인 포상	기안				○
	71. 간행물 관리	기안	○			
	72. 정보공개 운영					
가. 접수 및 이송	기안		○			
나. 공개여부 결정	기안		○			
다. 정보공개심의위원회 운영						
. 위원 위.해촉	기안		○			
. 위원회 개최		기안		○		
. 공개목록 작성	기안		○			

구 분	단 위 업 무	기안자 및 전결권자				군 수
		실무	담당	과장	부군수	
자 치 행정과	73. 지방행정통신사업 추진					
	가. 기본계획 수립		기안		○	
	나. 사업시행 및 유지관리		기안	○		
	74. 행정통신장비 운영 관리	기안		○		
	75. 초고속통신망 및 전용회선 관리	기안		○		
	76. 화상회의 및 무선통신망 관리		기안	○		
	77. FAX운영 및 구내교환 관리	기안		○		
	78. 행정전산 기본계획 수립					
	가. 행정전산업무 추진계획 수립		기안		○	
	나. 정보화 교육계획 수립	기안		○		
	79. 인터넷 검색 추진					
	가. 기본계획 수립		기안		○	
	나. 경진대회 준비	기안		○		
	80. 다기능사무기기 도입					
	가. 장비 구입계획	기안				○
	나. 장비 배부계획 및 관리	기안		○		
	81. 정보통신 보안 및 개인정보 보호					
	가. 정보통신보안업무 계획 수립	기안				○
	나. 보안장비 운영 및 관리	기안		○		
	다. 보안 프로그램 도입 및 관리	기안		○		
	라. 각종 서버 보안패치 관리	기안	○			
	82. 주민정보화교육					
	가. 기본계획 수립	기안		○		
나. 교육대상자 조사 및 접수	기안	○				
다. 교육시행 및 결과보고	기안		○			
83. 지역정보화 관련 업무						
가. 기본계획 수립		기안			○	
나. 자료조사 및 업무 수행	기안		○			

구 분	단 위 업 무	기안자 및 전결권자				군수
		실무	담당	과장	부군수	
자 치 행정과	84. 정보통신망 및 장비관리					
	가. 내.외부 통신망 유지관리	기안				○
	나. 통신망 장비 및 회선 관리	기안		○		
	85. 소프트웨어 구입 및 관리					
	가. 구입 계획 수립	기안		○		
	나. 보급 및 유지관리	기안		○		
	다. 소프트웨어 협의조정	기안		○		
	86. 인터넷 홈페이지 관리					
	가. 자료조사, 입력관리	기안		○		
	나. 게시판 관리	기안		○		
	다. 군수에게 바란다 등 게시판 관리	기안				○
	87. 전산일반에 관한 사항					
	가. 전산업무 일지 등 대장 관리	기안	○			
	나. 일.월.분기.반기보 등 주기적 보고	기안	○			
	다. 전산현황보고 등 단순 보고	기안	○			
	88. 건축물 정보통신공사 사용전 검사					
	가. 업무계획 수립		기안		○	
	나. 검사신청서(준공도서 등) 확인	기안	○			
	다. 사용전검사 실시 및 결과보고	기안	○			
	라. 사용전검사필증 교부결정	기안		○		
	마. 보완통보.재검사 등 행정조치	기안		○		
	바. 사용전검사 현황보고	기안		○		
	사. 검사장비 및 대장 기록관리	기안	○			
	아. 교육 및 기타 사용전검사에 관한 사항	기안		○		
	89. 행정종합정보화시스템 운영관리					
	가. 사용자 관리	기안		○		
	나. 서버유지 관리	기안		○		
다. 각종 업무 추진 지원	기안		○			

구 분	단 위 업 무	기안자 및 전결권자				군수
		실무	담당	과장	부군수	
자 치 행정과	90. 서버 도입 및 관리					
	가. 서버 도입 및 관리	기안				○
	나. 서버 유지관리	기안		○		
	91. 전산실 부대시설 관리	기안		○		
	92. 정보화마을 운영					
	가. 운영계획 수립	기안				○
	나. 홈페이지 관리	기안		○		
	다. 마을 정보센터 운영	기안		○		
	라. 컴퓨터 경진대회 개최	기안				○
	마. 정보화 교육	기안		○		
	93. 지역정보화이용시설 운영					
	가. 구축 계획 수립	기안				○
	나. 시설 설치 및 장비 유지관리	기안		○		
	94. 전자문서시스템 운영					
	가. 시스템 운영 관리	기안		○		
	나. 서버 및 기타 장비 유지 보수	기안		○		
	95. 아리아리 아카데미 운영					
	가. 아리아리 아카데미 운영계획 수립	기안				○
	나. 아리아리 아카데미 운영 결과보고	기안		○		
	다. 아리아리 아카데미 운영 관리	기안		○		
96. 교육경비 보조금 지원						
가. 교육경비 보조금 지원계획 수립	기안				○	
나. 교육경비 보조금 심의위원회 운영	기안			○		
다. 교육경비 보조금 심의위원회 개최 결과보고	기안			○		

구 분	단 위 업 무	기안자 및 전결권자				군수
		실무	담당	과장	부군수	
자 치 행정과	97. 공교육지원사업					
	가. 공교육 지원사업 계획 수립	기안				○
	나. 공교육지원 시책 추진	기안		○		
	98. 우수농산물 학교급식 지원					
	가. 학교급식 지원계획 방침결정	기안				○
	나. 학교급식 지원 심의위원회 운영	기안			○	
	다. 학교급식 지원일반	기안		○		
	99. 학사관리					
	가. 강원학사, 향토학사 신청 및 선발	기안		○		
	100. 직장협의회 운영지원. 협의및 공무원단체협조	기안		○		
	101. 공무원노조 출범준비 및 운영지원	기안			○	
	102. 단체교섭 및 단체협약체결		기안			○
	103. 군 산하기관 비정규직 처우개선	기안			○	
	104. 군 산하기관 비정규직 노사협의 등에 관한 사항	기안		○		
	105. 국제교류 관리					
	가. 국제화추진협의회 운영	기안				○
	나. 외국도시와의 자매결연사업 추진		기안			○
	106. 통계연보 발간					
	가. 기본계획 수립	기안				○
	나. 자료수집	기안	○			
	다. 배부 및 사후관리	기안		○		
	107. 광공업 통계조사					
	가. 기본계획 수립	기안		○		
나. 자료수집	기안	○				
다. 자료보고	기안		○			

구 분	단 위 업 무	기안자 및 전결권자				군수
		실무	담당	과장	부군수	
자 치 행 정 과	108. 농업 총조사					
	가. 기본계획 수립	기안			○	
	나. 자료수집	기안	○			
	다. 자료보고	기안		○		
	109. 산업 총조사					
	가. 기본계획 수립	기안		○		
	나. 자료수집	기안	○			
	다. 자료보고	기안		○		
	110. 행정지도 및 관내지도 제작					
	가. 기본계획 수립	기안			○	
	나. 업무수행	기안	○			
	111. 지역내 총생산 추계조사					
	가. 기본계획 수립	기안		○		
	나. 자료수집	기안	○			
	다. 자료보고	기안		○		
	112. 기본통계정리					
	가. 통계자료 수집	기안	○			
	나. 통계간행물 배부	기안		○		
	113. 인구이동상황 보고	기안		○		
	114. 도시연감자료 조사					
가. 기본계획 수립	기안		○			
나. 자료수집	기안	○				
다. 자료보고	기안		○			
115. 주민등록인구 통계조사	기안		○			

구 분	단 위 업 무	기안자 및 전결권자				군수
		실무	담당	과장	부군수	
자 치 행정과	116. 인구.주택 총조사					
	가. 기본계획 수립	기안				○
	나. 자료수집	기안	○			
	다. 자료보고	기안		○		
	117. 사업체 통계조사					
	가. 기본계획 수립	기안		○		
	나. 자료수집	기안	○			
	다. 자료보고	기안		○		
	118. 도.소매업 및 서비스업 통계조사					
	가. 기본계획 수립	기안		○		
	나. 자료수집	기안	○			
	다. 자료보고	기안		○		
	119. 민방위계획 수립	기안				○
	120. 민방위협의회 운영	기안		○		
	121. 전시지도부 운영					
	가. 총무계획 수립	기안		○		
	나. 비상연습계획 수립	기안			○	
	다. 비상연습결과 보고	기안		○		
	122. 을지연습					
	가. 계획수립		기안			○
	나. 교육실시 및 준비보고회		기안		○	
	다. 문제점 및 진도보고	기안		○		
	123. 통합방위협의회 운영		기안	○		
	124. 통합방위지원본부 운영		기안	○		
	125. 상황실 운영	기안		○		
	126. 통합방위법에 의한 훈련계획		기안		○	
	127. 민방위시설계획 수립 유지관리	기안			○	

구 분	단 위 업 무	기안자 및 전결권자				군수
		실무	담당	과장	부군수	
자 치 행정과	128. 민방위 화생방 장비관리	기안		○		
	129. 민방위 홍보계획 수립	기안		○		
	130. 민방위사태하의 주민통제.소산.수송계획	기안			○	
	131. 인력동원 계획	기안		○		
	132. 인력동원 자원현황 조사	기안		○		
	133. 인력동원 보류면제 승인	기안		○		
	134. 인력 동원명령			기안		○
	135. 민방위 준비명령	기안		○		
	136. 민방위 훈련결과 보고	기안		○		
	137. 민방위대 조직편성	기안			○	
	138. 민방위대 동원			기안		○
	139. 주민 신고망 운영	기안	○			
	140. 연합민방위대 구성		기안		○	
	141. 시범민방위대 육성	기안		○		
	142. 민방위교육훈련 기본계획	기안		○		
	143. 민방위강사 추천 및 위촉		기안	○		
	144. 교육시설 확보 관리	기안		○		
	145. 민방위의 날 훈련 기본계획	기안		○		
	146. 훈련상황 보고	기안		○		
	147. 민방위대 검열	기안		○		
	148. 직장민방위대 운영	기안		○		
149. 민방위 경보망 운영	기안		○			
150. 공익근무요원 소집						
가. 공익근무요원 복무분야 및 근무지 지정		기안		○		
151. 공익근무요원 복무관리	기안		○			

구 분	단 위 업 무	기안자 및 전결권자				군수
		실무	담당	과장	부군수	
세 무 회 계 과	1. 지방세 목표액 책정					
	가. 자료수집	기안		○		
	나. 목표액 결정		기안		○	
	2. 재원발굴					
	가. 현황분석	기안		○		
	나. 기초자료 수집	기안		○		
	다. 최종안 결정		기안		○	
	3. 지방세 세무조사계획 수립					
	가. 자료조사	기안		○		
	나. 조사계획 수립		기안		○	
	4. 조세포탈자 고발			기안		○
	5. 세무조사 추정					
	가. 400만원 이상		기안		○	
나. 400만원 미만	기안		○			
6. 지방세 이의신청 등 불복처리			기안		○	
7. 지방세 관련 질의회시	기안		○			
8. 과세자료 조회 및 통보	기안	○				
9. 세표작성 제출	기안		○			
10. 지방세 부과징수 계획	기안		○			
11. 지방세심의위원회 운영		기안		○		
12. 과세시가표준액 조사	기안		○			
13. 제증명 발급	기안	○				

구 분	단 위 업 무	기안자 및 전결권자				군수
		실무	담당	과장	부군수	
세 무 회 계 과	14. 세입조정 결의					
	가. 자료수집 및 전산입력	기안	○			
	나. 400만원 이상		기안		○	
	다. 400만원 미만	기안		○		
	15. 공시송달	기안		○		
	16. 감면결정	기안		○		
	17. 지방세 납기연장	기안		○		
	18. 납세고지서 발급.송달	기안		○		
	19. 과세자료 처리	기안		○		
	20. 지방세 자진신고 납부서 처리	기안		○		
	21. 재산세 과세대상 조사 - 수정	기안		○		
	24. 압류물건 공매처분					
	가. 압류처분 대상자 선정	기안		○		
	나. 압류물건 공매처분		기안		○	
	25. 체납액 일소기간 설정 운영					
	가. 체납액 일소기간 설정	기안		○		
	나. 운영결과 보고	기안		○		
	26. 체납처분에 관한 사항					
	가. 체납자 독촉	기안		○		
	나. 부동산 압류촉탁	기안		○		
	다. 자동차 압류촉탁	기안		○		
	라. 기타 채권 등 압류촉탁	기안		○		
	27. 행정제재					
	가. 인허가 제한	기안		○		
	나. 인허가 취소.정지	기안		○		

구 분	단 위 업 무	기안자 및 전결권자				군수
		실무	담당	과장	부군수	
세 무 회 계 과	다. 신용제한	기안		○		
	라. 형사고발		기안		○	
	마. 자동차번호판 영치	기안		○		
	28. 결손처분에 관한 사항					
	가. 결손처분 대상자 선정	기안		○		
	나. 결손처분 400만원 이상		기안		○	
	다. 결손처분 400만원 미만	기안		○		
	29. 지방세 징수유예	기안		○		
	30. 세입징수상황 통계.보고	기안		○		
	31. 국세 징수보고	기안		○		
	32. 세입결산					
	가. 결산자료 취합	기안		○		
	나. 결산보고			기안		○
	33. 세입징수계산서 보고		기안		○	
	34. 세입월계대사표 증명	기안		○		
	35. 세외수입 징수결정.감액	기안		○		
	36. 수입증지 출납	기안		○		
	37. 금고계약 체결			기안		○
	38. 일반회계 자금수수계획 수립		기안		○	
	39. 회계간 자금전용	기안		○		
	40. 군 금고 감독	기안		○		
	41. 국.도비 지출					
	가. 국비일상경비출납계산서 보고	기안		○		
	나. 도비일상경비출납계산서 보고	기안		○		
	다. 도비재배정지출계산서 보고	기안		○		
	42. 일반회계 지출					
가. 2천만원초과 2억이하의 공사 및 토지 매입, 2천만원 초과 1억이하의 제조. 용역, 물품구매 및 기타 2천만원 초과 5천만원 이하의 지출건		기안		○		

구 분	단 위 업 무	기안자 및 전결권자				군수
		실무	담당	과장	부군수	
세 무 회계과	나. 가항 이외의 금액 미만의 지출건 및 법령 또는 조례에 규정된 의무적 경비	기안		○		
	43. 세출결산					
	가. 결산자료 취합	기안	○			
	나. 결산서 작성(안)보고			기안		○
	다. 결산검사위원 선임		기안		○	
	라. 결산검사위원 위촉의뢰	기안	○			
	마. 의회승인 신청	기안		○		
	바. 도 결산보고	기안		○		
	44. 재정연감 작성 보고	기안		○		
	45. 원천징수 불입	기안		○		
	46. 직속기관.읍면 일상경비 전도 및 정산	기안		○		
	47. 세입세출외 현금 및 유가증권 관리	기안		○		
	48. 회계직공무원 재정보증보험 가입	기안		○		
	49. 회계직공무원 인감신고	기안		○		
	50. 회계직공무원 사무인계인수		기안		○	
	51. 회계관계 주요보고	기안	○			
	52. 임시전도자금 정산	기안	○			
	53. 채권양도 승인		기안		○	
	54. 지출계산서 보고	기안		○		
	55. 공사.제조.납품검사					
	가. 10,000만원 이상		기안		○	
	나. 10,000만원 미만		기안	○		
	56. 입찰관리					
	가. 입찰참가 자격 결정		기안		○	
	나. 입찰 예정가격(기초금액)작성	기안		○		
	다. 예정가격 결정		기안		○	
	라. 입찰공고		기안		○	

구 분	단 위 업 무	기안자 및 전결권자				군수
		실무	담당	과장	부군수	
세 무 회 계 과	마. 입찰결과 보고	기안		○		
	바. 적격심사 서류제출 통보	기안	○			
	사. 적격심사 결과 보고		기안		○	
	아. 낙찰자 결정 통보	기안		○		
	57. 계약체결 관리					
	가. 계약체결 품의(2천만원 이상)		기안		○	
	(2천만원 이하)	기안		○		
	나. 변경 계약체결 통지	기안		○		
	다. 하도급 계약체결 통보	기안		○		
	라. 의무하도급 계약체결 승인		기안	○		
	마. 공사 감독공무원 임명	기안		○		
	바. 준공(기성)검사공무원 임명	기안		○		
	58. 선급금 지급 품의		기안		○	
	59. 공사계약 보증 시공조치		기안		○	
	60. 부정당업자 제재		기안		○	
	61. 수의계약 체결					
	가. 1건공사 3억원 이상			기안		○
	나. 1건공사 3억원 미만		기안		○	
	다. 1건 제조.용역 2억원 이하		기안		○	
	라. 1건공사 2천만원이하	기안		○		
	62. 하자검사					
	가. 계획수립 및 결과보고		기안	○		
	나. 하자보수 이행지시 통보	기안		○		
	다. 하자보수 조치결과 보고	기안		○		
	63. 조달신청	기안		○		
	64. 관급자재 수급	기안	○			
	65. 물품 관리전환	기안		○		
66. 비품.소모품 수급기안	기안	○				
67. 물품 검수.출납.보관	기안		○			

구 분	단 위 업 무	기안자 및 전결권자				군수
		실무	담당	과장	부군수	
세 무 회 계 과	68. 재물조사 계획수립 및 실시	기안		○		
	69. 물품증감 현재액 보고	기안		○		
	70. 물품 수급 및 관리계획 수립	기안		○		
	71. 정수물품 책정	기안		○		
	72. 물품거래실적 증명 발급	기안	○			
	73. 지체상금 부과품의		기안	○		
	74. 차량운행 및 관리	기안		○		
	75. 관용차량 정수배정		기안		○	
	76. 차종의 변경 및 교체승인		기안		○	
	77. 청사 유지보수	기안		○		
	78. 공유재산 대장관리 및 전산입력	기안	○			
	79. 공유재산 관리상황 보고	기안		○		
	80. 공유재산 처분 및 승인신청	기안				○
	81. 공유재산 임대료 조정	기안		○		
	82. 공유재산 대부승인	기안		○		
	83. 공유재산 매각 입찰공고	기안			○	
	84. 국.공유재산 대부기간 연장, 명의변경 인계인수 허가	기안		○		
	85. 공유재산 관리계획 수립	기안				○
	86. 공유재산 관리계획 심의 의뢰	기안		○		
	87. 공유재산 매각예정가격 산정	기안			○	
88. 공유재산 매각계약 체결						
가. 10억이상	기안				○	
나. 5억이상 10억미만	기안			○		
다. 5억 미만	기안		○			
89. 행정재산 용도폐지	기안			○		
90. 정선임대아파트 입주신청	기안		○			

구 분	단 위 업 무	기안자 및 전결권자				군수
		실무	담당	과장	부군수	
세 무 회 계 과	91. 정선임대아파트 입주계약 및 계약해지	기안		○		
	92. 정선임대아파트 임대료 부과	기안		○		
	93. 개별주택가격 관리					
	가. 조사·계획수립	기안		○		
	나. 부동산평가위원회 운영		기안		○	
	다. 개별주택가격 열람 및 의견제출		기안		○	
	라. 이의신청가격 검증 및 열람		기안		○	
	마. 개별주택가격 결정 및 공시			기안		○
	바. 개별주택 공시가격 열람 및 확인서 발급	기안	○			
	94. 개별공시지가 관리					
	가. 조사·계획수립	기안		○		
	나. 부동산평가위원회 운영		기안		○	
	다. 개별공시지가 열람 및 의견제출		기안		○	
	라. 이의신청가격 검증 및 열람		기안		○	
	마. 개별공시지가 결정 및 공시			기안		○
	바. 개별공시지가 열람 및 확인서 발급	기안	○			
	95. 재무회계에 의한 자산 및 부채 평가 방법	기안				○
96. 재무회계 결산 및 재무보고서 작성		기안			○	
97. 기타 재무회계의 회계처리	기안		○			

구 분	단 위 업 무	기안자 및 전결권자				군수
		실무	담당	과장	부군수	
민원 봉사과	1. 주요민원시책 추진					
	가. 주요민원시책 기본계획 수립		기안			○
	나. 민원시책 단위업무별 세부계획 시행	기안		○		
	다. 각종 민원사무 제도 개선		기안	○		
	라. 추진실적 보고	기안		○		
	2. 민원1회 방문처리제 운영					
	가. 민원사무편람 관리	기안		○		
	나. 민원후견인 지정 및 운영	기안		○		
	다. 실무종합위원회 운영	기안		○		
	라. 민원조정위원회 운영		기안		○	
	마. 불가민원 3심제 운영			기안		○
	3. 민원신청.접수.이송관리					
	가. 민원서류접수 및 분류	기안	○			
	나. 민원서류 재분류	기안		○		
	다. 민원서류 통제	기안	○			
	라. 민원처리 촉구	기안	○			
	마. 민원사무처리부, 종합민원일지	기안		○		
	4. FAX.어디서나 민원 및 제증명 발급	기안	○			
	5. 여권발급					
	가. 여권사무일반	기안		○		
나. 여권접수 및 교부	기안	○				

구 분	단 위 업 무	기안자 및 전결권자				군수
		실무	담당	과장	부군수	
민원 봉사과	6. 개발이익환수제 운영	기안		○		
	7. 토지거래 허가	기안		○		
	8. 부동산거래신고제도 운영	기안		○		
	9. 부동산중개업소 관리					
	가. 부동산중개업 등록 및 취소	기안		○		
	나. 부동산중개업자 지도단속	기안		○		
	10. 부동산 실명제 운영	기안		○		
	11. 부동산 계약서 검인	기안		○		
	12. 외국인토지취득허가신고	기안		○		
	13. 부동산등기특별조치법에 의한 과태료 부과징수	기안		○		
	14. 지적공부 관리					
	가. 지적공부 보관 및 관리	기안		○		
	나. 지적공부 반출	기안			○	
	15. 토지이동 신청 정리 및 통지	기안		○		
	16. 토지이동 해태 과태료 부과	기안		○		
	17. 토지표시소송 수행		기안	○		
	18. 지적공부 복구					
	가. 대단위 복구(멸실 등)		기안		○	
	나. 부분적 복구(복구누락 등)	기안		○		
	19. 지적 기준점 관리	기안		○		
	20. 지적정비 운영 및 관리	기안		○		
	21. 지적측량 성과도 교부	기안		○		
	22. 지적공부 오기 정정관리	기안		○		
	23. 지적재조사 업무		기안		○	
	24. 지적서고 출입자 통제대장	기안	○			
	25. 지적기초 측량부 보관대장	기안	○			
	26. 지적기준점 열람.등본교부	기안	○			
27. 토지기록전산 자료관리 및 운영		기안	○			

구 분	단 위 업 무	기안자 및 전결권자				군수
		실무	담당	과장	부군수	
민 원 봉 사 과	28. 지적통계증감 및 연말 자료 분석 보고					
	가. 월별통계증감대비 분석	기안	○			
	나. 연말지적통계 및 공부목록보고	기안		○		
	29. 소유권 변동자료정리 및 과세부서 통보					
	가. 등기필통지에의한 소유권변동자료 정리	기안	○			
	나. 등기필통지서 과세부서 통보	기안		○		
	30. 토지표시변경 등기촉탁					
	가. 등기촉탁서 작성	기안	○			
	나. 등기촉탁신청 의뢰		기안	○		
	31. 지적공부 열람 및 등본발급교부					
	가. 일반민원 열람 및 등본발급 교부	기안	○			
	나. 사업부서 및 공공기관 집단지 등본발급 교부	기안	○			
	다. 일일마감 관리	기안		○		
	32. 국토정보센타 공급자료 정비					
	가. 토지정보자료 제공(조상땅 찾기)		기안	○		
	나. 전산 오류자료 정비		기안	○		
	다. 전산 오기 정정	기안	○			
	33. 소유권확인 국가소송업무수행	기안		○		
	34. 비법인 기타단체 등록번호관리 및 증명발급	기안	○			
	가. 비법인 기타단체 등록번호 부여	기안		○		
	나. 비법인 기타단체 등록번호 증명서 발급	기안	○			
	35. 지적사무정기보고	기안		○		
	36. 주민등록업무					
	가. 주민등록관리 및 지원	기안		○		
나. 주민관리전산화사업 추진	기안		○			
다. 호적전산화사업 추진	기안		○			

구 분	단 위 업 무	기안자 및 전결권자				군수
		실무	담당	과장	부군수	
민원 봉사과	37. 새주소 사업					
	가. 계획수립	기안			○	
	나. 도로구간 설정 및 변경	기안			○	
	다. 도로명 부여 및 변경	기안			○	○
	라. 건물번호 부여 및 변경	기안		○		
	마. 도로명판 설치 및 관리	기안		○		
	바. 건물번호판 설치 및 관리	기안		○		
	사. 새주소 기본도 관리	기안		○		
	아. 새주소 전산시스템 관리	기안		○		
	자. 새주소 안내지도 제작 및 배포	기안		○		
	차. 새주소 자료제공	기안		○		
	카. 도로명주소 고지 및 고시	기안		○		○
	타. 새주소위원회 운영	기안		○		
	파. 새주소 일반사항	기안		○		
	38. 정선군지리정보보안관리규정 운영					
	가. 추진계획수립	기안			○	
	나. 위원회 운영 및 추진	기안		○		
	39. 무인 민원 발급기 유지 보수	기안			○	

구 분	단 위 업 무	기안자 및 전결권자				군수
		실무	담당	과장	부군수	
생태 환경과	1. 환경보전종합대책 수립추진					
	가. 추진계획 수립		기안			○
	나. 추진성과 분석 및 보완		기안		○	
	2. 환경보전행사 추진		기안		○	
	3. 환경보전 홍보	기안		○		
	4. 환경영향평가					
	가. 공람 공고 및 의견수렴	기안		○		
	나. 환경성 검토 및 기타	기안		○		
	5. 환경개선부담금 부과징수					
	가. 환경개선부담금 부과	기안			○	
	나. 환경개선부담금 징수	기안		○		
	다. 체납자 관리 및 조치	기안		○		
	6. 환경신문고 운영					
	가. 신고수단 확대 및 신고체제 확립	기안		○		
	나. 신고사항 처리	기안	○			
	7. 국토대청결운동 및 자연보호운동 추진					
	가. 추진계획 수립	기안			○	
	나. 기관단체 참여협조	기안		○		
	다. 국토청결·자연보호활동 실시	기안		○		
	8. 자연보호조직 육성	기안		○		
9. 자연보호시설물 관리	기안		○			

구 분	단 위 업 무	기안자 및 전결권자				군수
		실무	담당	과장	부군수	
생태 환경과	10. 야생동식물 보호					
	가. 서식실태조사 및 자료수집	기안	○			
	나. 보호대책 수립		기안		○	
	다. 보호대책 시행	기안		○		
	11. 환경공익근무요원 복무감독	기안		○		
	12. 전시 환경보전에 관한 사항(충무계획)	기안				○
	13. 산간계곡 자연휴식년제 지정·관리					
	가. 대상지역 선정 및 조사	기안	○			
	나. 지정계획 수립		기안		○	
	다. 지정지역 관리전반	기안		○		
	14. 자연발생유원지 관리	기안		○		
	15. 자연환경보전명예지도원 위촉 및 해촉	기안		○		
	16. 수질오염사고 예방대책 및 관리					
	가. 갈수기 등 수질오염사고 방지대책 수립		기안	○		
	나. 수질오염예방 단속계획 수립	기안		○		
	다. 사고조치 및 상황보고	기안			○	
	17. 배출업소 관리					
	가. 특별단속계획 수립		기안	○		
	나. 배출업소 관리계획 수립		기안		○	
	다. 점검계획 수립	기안		○		
	라. 지도점검결과 보고	기안		○		
	마. 행정처분(경고)	기안		○		
	바. 행정처분(영업정지)	기안			○	
사. 과태료부과	기안		○			
아. 고발	기안				○	
자. 배출부과금 부과징수	기안		○			
차. 정기보고	기안		○			

구 분	단 위 업 무	기안자 및 전결권자				군수
		실무	담당	과장	부군수	
생태 환경과	카. 배출시설 설치허가(변경)	기안		○		
	타. 배출시설 설치신고(변경)	기안		○		
	18. 특정시설 관리					
	가. 특정시설 설치신고	기안		○		
	나. 점검계획 수립		기안	○		
	19. 비산먼지발생사업장 관리					
	가. 비산먼지발생사업장 신고(변경)	기안		○		
	나. 점검계획 수립		기안	○		
	20. 운행차 배출가스 관리	기안		○		
	21. 연료사용 제한 및 지도점검	기안	○			
	22. 생활·교통소음 지도점검	기안	○			
	23. 유해화학물질 관리 및 지도점검	기안	○			
	24. 먹는 샘물에 관한 사업 지도점검	기안		○		
	25. 지하공기질에 관한 사항 지도점검	기안		○		
	26. 각종 수질검사	기안		○		
	27. 환경성 검토	기안		○		
	28. 토양오염원 관리					
	가. 토양오염 방지사업 계획수립	기안		○		
	나. 토양이용 제한 및 수용		기안	○		
	다. 토양오염 특별제한지역 및 행위제한		기안		○	
	라. 토양오염방지사업 대집행	기안		○		
	마. 토양측정망 지정운영	기안		○		
	바. 신고대상 토양오염유발시설 설치신고(변경)	기안		○		
	29. 폐기물처리 기본계획 수립		기안			○
	30. 폐기물처리시설 설치	기안		○		
	31. 폐기물처리업 사업계획 승인	기안			○	
	32. 폐기물처리업 허가		기안			○

구 분	단 위 업 무	기안자 및 전결권자				군수
		실무	담당	과장	부군수	
생태 환경과	33. 폐기물처리시설 설치승인·신고 및 사용 개시	기안		○		
	34. 폐기물 수집운반 대행계약 체결		기안			○
	35. 폐기물 수집·운반차량증 발급	기안		○		
	36. 폐기물 불법투기 단속	기안		○		
	37. 폐기물 배출업소처리업자시설관리자 행정처분					
	가. 개선명령 및 경고	기안		○		
	나. 과태료 부과	기안		○		
	다. 고발	기안				○
	38. 청소장비 구입		기안		○	
	39. 쓰레기종량제 추진	기안		○		
	40. 생활쓰레기수거·처리 및 업소 지도단속	기안		○		
	41. 폐기물배출자 신고	기안		○		
	42. 폐기물배출자 지도단속	기안		○		
	43. 건설폐기물 중간처리업사업장 관리	기안		○		
	44. 음식물쓰레기 감량화 추진					
	가. 음식물쓰레기 줄이기 추진	기안		○		
	나. 음식물쓰레기 감량화사업장 지정 관리	기안		○		
	다. 음식물쓰레기 사료화·퇴비화사업장 조성		기안		○	
	45. 1회용품 사용억제 계획 수립					
	가. 계획수립		기안		○	
	나. 업소관리 및 지도점검	기안		○		
	46. 폐기물처리시설 관리	기안		○		
	47. 쓰레기매립장 확충		기안			○
	48. 사용종료 쓰레기매립장 관리					
	가. 매립지 정비	기안		○		

구 분	단 위 업 무	기안자 및 전결권자				군수
		실무	담당	과장	부군수	
생태 환경과	나. 매립장 사후관리	기안		○		
	49. 환경미화원 채용		기안		○	
	50. 환경미화원 관리	기안		○		
	51. 축산폐수배출시설허가(신고), 준공검사 및 지도점검	기안		○		
	52. 공중화장실 관리	기안		○		
	53. 쓰레기감량 및 재활용계획	기안		○		
	54. 폐기물관리 및 청소업무 등 홍보	기안		○		
	55. 야생조수 관리					
	가. 불법행위 단속	기안		○		
	나. 인공사육지도		기안	○		
	다. 수출입 허가		기안	○		
	라. 조수보호구 지정 및 관리	기안		○		
	마. 유해조수 규제	기안		○		
	바. 수렵면허	기안		○		
	56. 자연환경보전계획 수립 추진					
	가. 기본 및 추진계획 수립		기안			○
	나. 자연보호 시설물 관리	기안		○		
	다. 자연환경보전대책 추진 전반	기안		○		
	57. 쓰레기위생매립장 운영					
	가. 쓰레기처리시설 운영·관리	기안		○		
	나. 환경오염 방지대책		기안		○	
	다. 생활쓰레기 발생량 보고	기안		○		
	라. 소각시설 운영일지	기안	○			
	마. 반입쓰레기 결산	기안	○			
	바. 매립장 운영일지	기안	○			

구 분	단 위 업 무	기안자 및 전결권자				군수
		실무	담당	과장	부군수	
생태 환경과	58. 생태경관 보전지역 관리 계획 수립 추진	기안		○		
	59. 자연휴식지 지정 운영					
	가. 자연휴식지 지정		기안			○
	나. 자연휴식지 관리 전반	기안		○		
	60. 자연환경보전이용시설					
	가. 계획수립	기안				○
	나. 사업추진	기안			○	
	다. 시설관리	기안		○		
	61. 지방의제21추진					
	가. 의제수립 및 선포	기안				○
	나. 실천협의회 운영	기안		○		
	62. 환경경영시스템 운영 · 관리	기안		○		
	63. 친환경상품 구매 촉진					
	가. 기본계획수립	기안		○		
	나. 구매이행계획 평가	기안		○		
	64. 수질오염 총량 관리계획					
	가. 기본 및 실시계획 수립		기안			○
나. 수질오염 총량관리 전반	기안		○			

구 분	단 위 업 무	기안자 및 전결권자				군수
		실무	담당	과장	부군수	
농업 축산과	1. 농업정책의 종합기획 조정		기안			○
	2. 농업농촌발전 및 농림어업인 삶의질 향상					
	가. 계획수립		기안			○
	나. 사업 추진 및 평가	기안			○	
	3. 농림사업 시행					
	가. 사업홍보 및 신청 접수	기안		○		
	나. 사업예산 요구		기안			○
	다. 사업 평가	기안		○		
	4. 농정심의회					
	가. 위원 위 . 해촉		기안			○
	나. 농정심의회 운영	기안				○
	다. 분과위원회 운영	기안		○		
	5. 농어촌진흥기금					
	가. 지원계획 수립	기안		○		
	나. 지원대상자 추천	기안		○		
	다. 기금 지원 및 관리	기안		○		
	6. 농업인 자녀장학금					
	가. 지원대상자 추천	기안		○		
	나. 학자금 지원 및 관리	기안		○		
	7. 관광농원					
	가. 지정 및 승인	기안		○		
	나. 사후관리	기안		○		
	8. 농업법인체 운영실태조사	기안		○		

구 분	단 위 업 무	기안자 및 전결권자				군수
		실무	담당	과장	부군수	
농업 축산과	9. 농업인 정보화 교육					
	가. 교육계획 수립	기안		○		
	나. 교육실시 및 결과 보고	기안		○		
	10. 귀농인 관리					
	가. 귀농 창업자금 지원사업 수요조사		기안	○		
	나. 지원자 선정 및 사업추진	기안		○		
	11. 산업기능요원 업무추진 관리					
	가. 산업기능요원 편입대상자 추천	기안		○		
	나. 교육 및 실태조사, 복무확인	기안		○		
	12. 농업인력지원 및 관리					
	가. 농가 도우미 사업 추진	기안		○		
	나. 강원도 농업인 대상	기안		○		
	13. 정선군 농업·농촌발전안정기금 관리					
	가. 운용계획 수립	기안				○
	나. 운용기금 배정	기안		○		
	다. 기금관리	기안		○		
	14. 농안기금 운용 심의 위원회					
	가. 위원 위·해촉		기안			○
	나. 위원회 운영	기안				○
	15. 후계농업인 육성지원 및 관리					
가. 신규 후계농업인 육성						
· 신규 후계농업인 선정	기안				○	
· 신규 후계농업인 사업계획 변경	기안		○			
· 신규 후계농업인 사업추진 확인	기안		○			
· 신규 후계농업인 교육추진	기안		○			
· 신규 후계농업인 교육계획 수립.결과보고	기안		○			
나. 후계농업인 육성 및 관리						

구 분	단 위 업 무	기안자 및 전결권자				군수
		실무	담당	과장	부군수	
농업 축산과	· 전국.도 농업경영인대회 참가		기안	○		
	· 후계농업인 일반업무 및 사후관리	기안		○		
	· 후계농업인 확인서 발급	기안	○			
	· 후계농업인 해외연수 추천	기안			○	
	다. 한국농어민신문 구독지원					
	· 사업추진 일반	기안		○		
	· 계약체결, 사업비정산 등	기안			○	
	16. 신활력사업 추진					
	가. 기본계획 수립	기안			○	
	나. 사업추진 및 관리	기안		○		
	17. 농촌활력증진사업					
	가. 사업계획 수립		기안			○
	나. 사업추진 및 관리	기안		○		
	18. 농지관리					
	가. 농업진흥지역 지정 및 관리		기안			○
	나. 농지전용허가	기안		○		
	다. 농지의 타용도 일시사용허가	기안		○		
	라. 농지관리위원 위.해촉	기안			○	
	마. 불법농지 단속	기안			○	
	바. 농지이용계획수립	기안		○		
	사. 농지보전부담금 부과관리	기안		○		
	아. 농지이용실태조사계획 수립		기안		○	
	자. 농지취득자격증명발급 상황 관리	기안		○		
	차. 농지처분 결정.명령	기안		○		
	카. 처분농지 이행강제금 부과 및 징수	기안		○		
	타. 처분농지 사후관리	기안		○		
파. 처분농지 이의신청	기안		○			

구 분	단 위 업 무	기안자 및 전결권자				군수
		실무	담당	과장	부군수	
농업 축산과	19. 경지정리 사업					
	가. 중장기계획 수립		기안			○
	나. 사업추진	기안		○		
	다. 환지처분	기안		○		
	20. 받기반정비사업					
	가. 시행계획 수립		기안			○
	나. 사업추진 및 관리	기안		○		
	21. 기계화 경작로 확.포장					
	가. 사업계획 수립		기안			○
	나. 사업추진 및 사후관리	기안		○		
	22. 농업용수(암반관정)개발사업					
	가. 사업계획 수립		기안			○
	나. 사업추진 및 사후관리	기안		○		
	23. 수리시설물 관리		기안		○	
	24. 농촌농업, 생활용수개발사업					
	가. 사업계획 수립		기안			○
	나. 사업추진 및 사후관리	기안		○		
	25. 농어촌휴양자원개발사업					
	가. 사업계획 수립		기안			○
	나. 사업추진	기안		○		
	26. 문화마을 조성					
	가. 사업계획 수립		기안			○
	나. 사업추진	기안		○		
	27. 개간업무					
	가. 개간대상지선정(고시)	기안		○		
	나. 시행인가	기안			○	
	다. 준공인가	기안		○		

구 분	단 위 업 무	기안자 및 전결권자				군수
		실무	담당	과장	부군수	
농업 축산과	28. 국유재산관리(농림수산식품부소관)					
	가. 관리계획수립		기안			○
	나. 국유재산 증감보고 및 실태조사	기안		○		
	다. 국유재산 용도폐지	기안			○	
	라. 국유재산 사용(수익)허가	기안		○		
	29. 수리시설 및 농경지수해복구사업					
	가. 복구계획 수립		기안			○
	나. 사업추진 및 사후관리	기안		○		
	30. 농촌마을 종합개발사업					
	가. 사업계획 수립		기안			○
	나. 사업추진 및 관리	기안		○		
	31. 농업·농촌테마공원 조성사업					
	가. 사업계획 수립		기안			○
	나. 사업추진 및 관리	기안		○		
	32. 농산물생산 유통기반시설 설치					
	가. 산지유통시설설치 사업계획 수립 및 대상자 확정		기안			○
	나. 산지유통시설설치사업 추진지도 및 사후관리	기안		○		
	다. 농산물유통분야 자체시책사업계획 수립	기안		○		
	라. 농산물유통분야 자체시책사업 추진 및 사후관리	기안		○		
	33. 지역특화 소득원 개발					
	가. 지역특화소득사업계획 수립 및 대상자확정	기안			○	
	나. 지역특화소득화사업 추진지도 및 사후관리	기안		○		
	다. 농촌특산단지조성사업계획 수립 및 대상자 확정	기안			○	
	라. 농촌특산단지조성사업 추진지도 및 사후관리	기안		○		
34. 농특산물 판매촉진						
가. 농산물 출하 및 가격동향 관리	기안		○			
나. 농특산물 직거래 및 팔아주기 계획수립		기안			○	

구 분	단 위 업 무	기안자 및 전결권자				군수
		실무	담당	과장	부군수	
농업 축산과	다. 농특산물 직거래 및 팔아주기 추진	기안		○		
	라. 농특산물 수출업무 추진	기안		○		
	마. 농특산물 판매행사 및 홍보계획 수립		기안			○
	바. 농특산물 판매행사 추진 및 홍보	기안		○		
	사. 농특산물 직판장설치사업 계획수립 및 대상자 확정	기안			○	
	아. 농특산물 직판장설치사업 추진지도 및 사후관리	기안		○		
	35. 농산물 품질 및 원산지 관리					
	가. 농산물원산지표시 지도단속	기안		○		
	나. 농산물안전성 검사업무 추진	기안		○		
	다. 원산지표시 위반자 벌금 및 과태료 부과	기안		○		
	라. 종묘상 지도관리	기안		○		
	36. 농산물 소포장재 지원사업					
	가. 농산물 소포장재 지원사업 수립 및 대상자 확정	기안		○		
	나. 농산물 소포장재 지원사업 추진지도 및 사후관리	기안		○		
	다. 농산물 물류표준화 지원사업 계획수립 및 대상자 확정	기안			○	
	라. 농산물 물류표준화 지원사업 계획추진 지도 및 사후관리	기안		○		
	37. 농산물 포장디자인개선 지원사업					
	가. 농산물 포장디자인 개선지원사업 계획수립 및 대상자 확정	기안			○	
	나. 농산물 포장디자인 개선사업 추진지도 및 사후관리	기안		○		
	38. 도지사 품질보증제 지원사업					
	가. 도지사 품질보증제 지원사업 계획수립 및 대상자 확정	기안		○		
	나. 도지사 품질보증제 지원사업 추진지도 및 사후관리	기안		○		
	39. 농특산물 홍보용 광고물 제작 및 설치					
	가. 농특산물 홍보용 대형 야립 광고판 설치 계획수립		기안			○

구 분	단 위 업 무	기안자 및 전결권자				군수
		실무	담당	과장	부군수	
농업 축산과	나. 농특산물 홍보용 대형 야립 광고판 설치 추진	기안			○	
	다. 농특산물 홍보 전단 제작 계획 수립	기안		○		
	라. 농특산물 홍보 전단 제작 배부	기안		○		
	40. 정부관리양곡 가공					
	가. 정부관리양곡 가공지시	기안		○		
	나. 정부관리양곡 가공청산	기안		○		
	41. 정부관리양곡 조작(매출)관리					
	가. 정부관리양곡 반입, 반출지시	기안		○		
	나. 정부관리양곡 매출통지서(인수,인도)발행	기안	○			
	다. 정부양곡 부산물 매출계획 수립	기안		○		
	라. 정부양곡 부산물 매출통지서 발행	기안	○			
	마. 정부관리양곡 세입금 징수	기안			○	
	바. 정부양곡 매출, 세입 전산관리	기안	○			
	42. 공공비축미곡 매입					
	가. 공공비축미곡 매입계획 수립		기안			○
	나. 공공비축미곡 수송 및 입고	기안	○			
	43. 정부양곡 가공 및 보관창고 관리					
	가. 정부양곡 가공공장 및 보관창고 조작도급계약	기안			○	
	나. 정부양곡 사고조사 및 조치		기안		○	
	다. 정부양곡 조작비 확인 및 지급	기안		○		
	라. 정부양곡 재고조사	기안		○		
	마. 가공공장 및 보관창고 지도관리	기안	○			
	바. 창고별 정부양곡 재고현황 전산관리	기안	○			
	44. 정부양곡 공급지정업체 관리					
	가. 정부양곡 공급업체 지정 및 취소		기안			○
나. 정부양곡 공급 지정업체 지도관리	기안		○			
45. 식량증산 계획 수립						

구 분	단 위 업 무	기안자 및 전결권자				군수
		실무	담당	과장	부군수	
농업 축산과	가. 기본계획 수립		기안			○
	나. 기본계획 시달	기안		○		
	46. 원예작물 재배계획 수립(채소, 과수, 화훼)					
	가. 재배계획 수립		기안			○
	나. 재배계획 시달	기안		○		
	47. 원예·특용작물 재배·생산 지원					
	가. 재배면적 조사	기안		○		
	나. 실수확량 조사	기안		○		
	48. 전업농 육성 및 관리					
	가. 쌀 전업농 육성 관리					
	· 일반업무 추진 및 사후관리	기안		○		
	· 쌀 전업농 육성 및 교육	기안		○		
	나. 기타 전업농 관리					
	· 일반업무 추진 및 사후관리	기안		○		
	· 전업농 육성 및 교육	기안		○		
	49. 약용작물 재배 및 생산지원	기안		○		
	50. 유지작물, 산채류 재배지원	기안		○		
	51. 섬유, 전매작물 재배 및 생산지원	기안		○		
	52. 버섯재배 생산지원	기안		○		
	53. 고랭지채소 파종 및 출하동향 관리					
	가. 순기별 파종실적 관리	기안		○		
	나. 순기별 출하동향 관리	기안		○		
	54. 고랭지채소 지력증진 및 병충해방제사업 추진					
가. 수요조사	기안		○			
나. 사업계획 수립 및 확정	기안		○			
다. 사업추진 및 관리	기안		○			
55. 인삼재배 육성 및 장려사업 추진	기안		○			

구 분	단 위 업 무	기안자 및 전결권자				군수
		실무	담당	과장	부군수	
농업 축산과	56. 기타 원예·특용작물 재배에 관한 사항	기안		○		
	57. 원예·특용작물 및 친환경 보조사업					
	가. 기본계획수립		기안		○	
	나. 사업추진 및 사후관리	기안		○		
	58. 정부 보급종자 공급					
	가. 공급량 예시	기안		○		
	나. 정부 보급종 공급확정	기안		○		
	59. 시설원예 현대화 기기 지원	기안		○		
	60. 농촌 일손돕기					
	가. 기본계획 수립	기안			○	
	나. 농촌일손돕기 추진	기안		○		
	61. 농작물 및 농업 시설물 재해대책					
	가. 재해 사전지도	기안		○		
	나. 재해대책 계획수립		기안			○
	다. 재해피해조사 결과 보고	기안		○		
	라. 피해농가 지원	기안			○	
	62. 농약, 비료 판매업소 지도단속					
	가. 단속계획 수립	기안		○		
	나. 단속 조치결과 보고	기안		○		
	다. 판매업 등록증 발급	기안		○		
	63. 돌발, 외래 병충해 예방 및 방제대책	기안		○		
	64. 수도작 병해충 방제					
	가. 기본계획 수립	기안		○		
나. 방제협의회 개최	기안		○			
다. 보조 농약지원 및 방제지도	기안		○			
65. 토양개량제 공급						
가. 기본계획 수립	기안			○		

구 분	단 위 업 무	기안자 및 전결권자				군수
		실무	담당	과장	부군수	
농업 축산과	나. 대상지 확정 및 보조지원	기안		○		
	66. 생약초 재배지 확충					
	가. 생약초 재배지조성 계획수립		기안			○
	나. 보조사업 추진 및 사후관리	기안		○		
	67. 생약초 가공기반 확충					
	가. 생약초 가공기반확충 계획수립		기안			○
	나. 보조사업 추진 및 사후관리	기안		○		
	68. 농업기계 공급 및 사후관리					
	가. 농기계 수급 수요조사	기안		○		
	나. 농기계 공급 및 보조금 지출	기안				○
	69. 친환경농업 육성 자체사업 개발 및 추진					
	가. 친환경농업 지원 사업계획 수립		기안		○	
	나. 지원사업 추진 및 사후관리	기안		○		
	70. 친환경농업 직접지불사업					
	가. 사업계획수립		기안			○
	나. 사업신청 및 접수	기안		○		
	다. 사업추진	기안	○			
	라 보조금 집행 및 정산	기안		○		
	71. 지역특산작목 직접지불사업					
	가. 사업계획수립		기안			○
	나. 사업신청 접수	기안		○		
	다. 사업추진	기안	○			
라. 보조금 집행 및 정산	기안		○			
72. 친환경농업 지구조성 사업						
가. 사업추진계획 수립		기안		○		
나. 현지점검 및 조사	기안	○				
다. 사업평가	기안		○			

구 분	단 위 업 무	기안자 및 전결권자				군수
		실무	담당	과장	부군수	
농업 축산과	73. 친환경농업 품질인증 및 표시신고현황조사					
	가. 기본계획 수립		기안		○	
	나. 현지점검 및 조사	기안	○			
	다. 사업평가	기안		○		
	74. 친환경농자재 사용 및 조사분석					
	가. 기본계획 수립		기안		○	
	나. 현지조사 및 분석	기안	○			
	다. 사업평가	기안		○		
	75. 야생동물에 의한 농작물 피해지원					
	가. 기본계획 수립		기안		○	
	나. 피해접수	기안		○		
	다. 피해조사 결과보고 및 지원	기안		○		
	76. 쌀소득 등 보전직불제					
	가. 기본계획 수립		기안		○	
	나. 대상자 선정 및 이행여부 확인	기안		○		
	다. 고정직불제 지급	기안		○		
	라. 변동직불제 지급대상 통보	기안		○		
	77. 농약 안전사용 장비지원					
	가. 지원계획 수립	기안		○		
	나. 지원사업 추진 및 정산	기안		○		
	78. 폐 영농자재 수거지원					
가. 기본계획 수립	기안		○			
나. 현지점검 및 조사	기안	○				
다. 사업추진 및 정산	기안		○			
79. 행정재산 관리						
가. 관리운영계획 수립	기안		○			
나. 사용허가 및 취소	기안		○			

구 분	단 위 업 무	기안자 및 전결권자				군수
		실무	담당	과장	부군수	
농업 축산과	다. 시설물관리 및 사용료 징수	기안		○		
	80. 축산시책 및 축산물 브랜드화 전략					
	가. 축산시책 및 축산물 브랜드화 전략계획		기안			○
	나. 축산사업 시책추진	기안		○		
	다. 상표 사용승인	기안		○		
	라. 상표 사용료 징수결정	기안		○		
	마. 축산특수시책 기획 및 컨설팅	기안			○	
	81. 축산예산업무 및 일반서무					
	가. 일반예산 업무	기안		○		
	나. 일반서무	기안	○			
	82. 축종별 경쟁력 강화 사업					
	가. 경쟁력 강화사업 추진계획	기안		○		
	나. 경쟁력 강화사업 추진	기안		○		
	다. 지원사업 사후관리	기안		○		
	83. 축산단지					
	가. 축산단지 신규조성	기안				○
	나. 축산단지 사후관리	기안		○		
	84. 한우개량단지 및 사후관리					
	가. 한우 개량단지 추진	기안		○		
	나. 한우 개량단지 사후관리	기안		○		
85. 송아지 생산 안정제 사업						
가. 송아지 생산 안정제 사업 추진	기안		○			
나. 다산 장려금 지급 및 신청	기안		○			
다. 고등 등록우 실태조사	기안	○				
86. 재래봉 보호 육성						
가. 재래봉 명품화 사업 추진	기안		○			
나. 진품 품질검사 의뢰	기안		○			

구 분	단 위 업 무	기안자 및 전결권자				군수
		실무	담당	과장	부군수	
농업 축산과	87. 축산분야 재해예방					
	가. 축산분야 피해조사	기안		○		
	나. 축산분야 재해복구	기안		○		
	다. 축산분야 재해예방	기안		○		
	88. 축산물 지도단속					
	가. 원산지 표시 지도단속	기안		○		
	나. 부정 축산물 단속	기안		○		
	다. 위생감시	기안		○		
	89. 탄광지역 종합개발계획(농업부문)					
	가. 계획입안 수립	기안			○	
	나. 사업 추진	기안		○		
	90. 각종 축산자금 관리					
	가. 양축자금, 농어촌진흥기금 신청	기안		○		
	나. 사업추진 사후관리	기안		○		
	91. 가축통계조사					
	가. 상.하반기 가축실태조사	기안		○		
	나. 기타 가축사육 실태조사	기안		○		
	92. 소, 돼지 및 계통 출하					
	가. 소 계통출하	기안		○		
	나. 돼지 계통출하	기안		○		
	다. 축산물 마케팅 전략	기안		○		
라. 주요축산물 동향분석(반기별)	기안		○			
마. 주요축산물 동향분석(주.월보)	기안		○			
93. 조사료생산 기반확충						
가. 조사료생산 기반조성	기안		○			
나. 조사료생산 이용관리	기안		○			
다. 축산발전자금 신청	기안		○			

구 분	단 위 업 무	기안자 및 전결권자				군수
		실무	담당	과장	부군수	
농업 축산과	라. 신규 초지조성	기안			○	
	마. 초지사후관리	기안		○		
	바. 기성 초지 전용허가	기안		○		
	사. 사료작물재배 및 초지관리	기안		○		
	아. 초지 불법전용자 고발	기안		○		
	94. 기능성 가축사료 개발보급					
	가. 황기한우사료 개발	기안		○		
	나. 기타가축 특수사료 개발	기안		○		
	95. 축산분뇨 처리사업					
	가. 분뇨처리 시설지원	기안		○		
	나. 분뇨처리 세부사업 추진	기안		○		
	다. 국비자금 지원요청	기안		○		
	라. 사후관리 및 지도단속	기안		○		
	96. 가축방역					
	가. 가축방역계획 수립	기안			○	
	나. 가축예방 주사	기안		○		
	다. 가축 질병 예찰	기안		○		
	라. 구제역 예찰 방역	기안		○		
	마. 오지 가축순회 진료	기안		○		
	바. 공수의 위촉	기안				○
	사. 공수의 동원	기안		○		
	아. 가축병원 개설신고	기안		○		
	자. 동물약품 관리	기안		○		
차. 소독명령 및 도살처분 명령	기안		○			
97. 청정 농장 인증제 사업						
가. 청정농장 인증사업 추진	기안		○			
나. 청정농장 사후관리	기안		○			

구 분	단 위 업 무	기안자 및 전결권자				군수
		실무	담당	과장	부군수	
농업 축산과	다. 신규 청정농장 신고	기안		○		
	98. 축산단체 지도감독					
	가. 한우영농조합 지도관리	기안		○		
	나. 축산기업조합 등 기타 단체 지도관리	기안		○		
	99. 한우 고급육 생산단지					
	가. 한우고급육 생산단지 관리	기안			○	
	나. 한우 선도농가 지도관리	기안		○		
	다. 비육우 생산관리(거세, 비육축진제 등)	기안		○		
	100. 축산사업 홍보					
	가. 축산사업 홍보	기안		○		
	나. 각종 보도자료	기안		○		
	101. 축산 한마당 잔치					
	가. 축산한마당잔치 출품축 선정	기안		○		
	나. 축산한마당잔치 출전준비	기안		○		
	102. 수산 및 내수면 관리					
	가. 내수면 어업허가 및 지침 수립	기안				○
	나. 내수면 어업허가 및 신고	기안		○		
	다. 양식업 신고	기안		○		
	라. 내수면 불법어업 단속	기안		○		
	마. 유료 낚시터 관리	기안		○		
	바. 불법 어업자 고발	기안		○		
	사. 수산물 원산지 표시 지도관리	기안		○		
	아. 수산분야 재해복구	기안		○		

구 분	단 위 업 무	기안자 및 전결권자				군수
		실무	담당	과장	부군수	
산 립 정 책 과	1. 산림종합계획 수립		기안			○
	2. 조림사업					
	가. 사업계획 수립		기안		○	
	나. 사업추진		기안		○	
	3. 산림가꾸기사업					
	가. 사업계획수립	기안			○	
	나. 산림가꾸기사업추진 및 사후관리	기안		○		
	4. 산촌개발사업					
	가. 계획수립	기안				○
	나. 사업추진	기안		○		
	5. 산림통계					
	가. 계획수립	기안		○		
	나. 산림통계자료 조사	기안		○		
	6. 가로수 조성 및 관리					
	가. 계획수립		기안		○	
	나. 가로수조성사업 추진	기안		○		
	다. 가로수 관리	기안	○			
	7. 특용수 관리	기안		○		
	8. 무궁화심기사업					
	가. 식재계획수립	기안		○		
	나. 사업추진	기안		○		
다. 사후관리	기안	○				
9. 산림경영계획						
가. 산림경영계획 사업신고	기안		○			
나. 산림경영계획 인가 및 변경	기안			○		
다. 산림경영계획 작성 지시 및 지도	기안		○			
10. 임목벌채허가(신고) 수리	기안		○			
11. 목재생산						
가. 수급계획 수립	기안		○			
나. 수급조절 및 유통구조개선	기안		○			
다. 지도 및 관리	기안	○				

구 분	단 위 업 무	기안자 및 전결권자				군수
		실무	담당	과장	부군수	
산 립 정책과	12. 임도건설					
	가. 계획수립	기안			○	
	나. 임도사업추진	기안			○	
	다. 사후관리	기안	○			
	13. 산림재해					
	가. 계획수립	기안		○		
	나. 사방사업실행(사방댐, 산지사방)	기안		○		
	다. 산사태 예방관리	기안		○		
	14. 종묘관리					
	가. 계획수립	기안		○		
	나. 양묘사업 지도관리	기안		○		
	다. 묘목검사, 검수	기안		○		
	라. 채종림·일반채종임분 관리	기안		○		
	15. 산림지역관리					
	가. 임업진흥촉진지역 관리	기안		○		
	나. 제한림 관리	기안		○		
	다. 산림보호구역 지정 및 해제	기안			○	
	라. 5대강 유역 산림 관리	기안		○		
	16. 경제림단지 조성					
	가. 계획수립	기안			○	
나. 사업추진 및 관리	기안		○			
17. 독립가, 임업후계자 관리						
가. 대상자 선정	기안			○		
나. 독립가, 임업후계자 관리		기안	○			
18. 푸른 숲 선도원 육성						
가. 선도원 선정	기안		○			
나. 육성 관리	기안	○				
19. 산림융자금 관리						
가. 계획수립	기안		○			
나. 융자금 지원	기안		○			
다. 사후관리	기안		○			

구 분	단 위 업 무	기안자 및 전결권자				군수	
		실무	담당	과장	부군수		
산 립 정 책과	20. 임업단체 육성지도	기안		○			
	21. 특수시책사업		기안			○	
	가. 계획수립						
	나. 사업추진 및 평가	기안		○			
	22. 자연휴양림 조성					○	
	가. 계획수립	기안					
	나. 사업추진 및 평가	기안		○			
	23. 산림병해충방제					○	
	가. 계획수립	기안					
	나. 사업추진	기안		○			
	24. 사법실무(산지관리법등)		기안		○		
	25. 산지전용					○	
	가. 산지전용허가	기안					
	나. 허가지 복구사업	기안		○			
	다. 기간연기허가	기안		○			
	라. 변경허가	기안		○			
	26. 토석채취					○	
	가. 토석채취허가	기안					
	나. 허가지 복구사업	기안		○			
	다. 기간연기허가	기안		○			
	라. 변경허가	기안		○			
	27. 임산물 굴·채취					○	
	가. 임산물 굴·채취허가	기안					
나. 허가지 복구사업	기안		○				
다. 기간연기허가	기안		○				
라. 변경허가	기안		○				

구 분	단 위 업 무	기안자 및 전결권자				군수
		실무	담당	과장	부군수	
산 립 정 책과	28. 산림보호단속					
	가. 계획수립	기안		○		
	나. 단속활동	기안		○		
	29. 명예산림보호지도요원 관리					
	가. 지도요원 위촉	기안		○		
	나. 운영 및 관리	기안		○		
	30. 백두대간보호지역 관리					
	가. 소득지원사업 계획	기안			○	
	나. 소득지원사업 추진	기안		○		
	다. 훼손지 복구 계획	기안		○		
	라. 훼손지 복구 사업추진	기안		○		
	마. 등산로관리 계획	기안		○		
	바. 등산로관리 사업추진	기안		○		
	31. 기타 산림복구사업					
	가. 계획수립	기안		○		
	나. 사업추진	기안		○		
	32. 천연보호림 및 보호수 관리					
	가. 계획수립	기안		○		
	나. 천연보호림 및 보호수 관리	기안		○		
	33. 희귀수목 보호관리					
가. 계획수립	기안		○			
나. 보호관리	기안		○			
34. 산지정화사업						
가. 계획수립	기안		○			
나. 사업추진	기안		○			

구 분	단 위 업 무	기안자 및 전결권자				군수
		실무	담당	과장	부군수	
산 립 정 책과	35. 임산물 반출관리	기안		○		
	36. 산림내 불법건조물 정비단속					
	가. 계획수립	기안		○		
	나. 단속 및 결과보고	기안		○		
	37. 산지의 구분 관리					
	가. 조사계획 수립	기안		○		
	나. 산지구분조사	기안		○		
	다. 조사결과보고	기안		○		
	라. 이용계획수립	기안		○		
	마. 지정, 해제	기안			○	
	38. 임업기술지도	기안		○		
	39. 균유임야관리					
	가. 계획(처분, 매수, 교환)수립		기안			○
	나. 조림(경영), 육림사업관리	기안		○		
	다. 재산관리일반	기안		○		
	라. 임산물 매각처분	기안		○		
	마. 대부, 사용허가, 기간연기, 변경	기안		○		
	40. 산불방지					
	가. 계획수립		기안			○
	나. 산불예방 추진	기안		○		
	다. 산불보호 무선국 운영	기안		○		
	라. 입산통제구역 고시	기안		○		
	41. 산림내 소득화사업					
	가. 사업계획 수립		기안		○	
나. 산림농업, 복합경영사업 추진	기안		○			
42. 산림공익근무요원 관리						
가. 복무관리	기안	○				
나. 근무상황 보고	기안		○			

구 분	단 위 업 무	기안자 및 전결권자				군수
		실무	담당	과장	부군수	
관 광 문 화 과	1. 관광개발 기본계획					
	가. 관광개발 기본계획 수립		기안			○
	나. 관광개발 기본계획 시행	기안		○		
	2. 관광객수용 종합대책 추진					
	가. 관광객 수용종합대책 수립		기안			○
	나. 성수기 관광객 수용대책 추진	기안			○	
	3. 관광홍보 종합대책 추진					
	가. 관광홍보 종합대책 수립		기안		○	
	나. 관광홍보 종합대책 시행	기안		○		
	4. 관광 기획행사 발굴추진		기안			○
	5. 축제 보조금 집행 및 정산					
	가. 보조금 집행	기안		○		
	나. 보조금 정산	기안		○		
	6. 철도관광사업 추진					
	가. 기본계획수립		기안			○
	나. 기본계획시행	기안			○	
	7. 관광홍보물 제작 및 배포					
	가. 관광홍보물 제작	기안			○	
	나. 관광홍보물 배부	기안		○		
	8. 관광정보 자료수집 및 관리	기안		○		
9. 관광사업체(여행업 포함) 관리						
가. 등록 및 허가	기안			○		
나. 변경 및 폐업신고, 행정처분	기안		○			
다. 등록취소 및 과징금처분 등	기안			○		
라. 관광사업체 지도육성 및 행정처분	기안			○		
10. 관광숙박업 사업계획 승인 신청	기안				○	

구 분	단 위 업 무	기안자 및 전결권자				군수
		실무	담당	과장	부군수	
관 광 문 화 과	11. 관광이용시설업 관리					
	가. 관광이용시설업 사업계획 신청	기안				○
	나. 관광이용시설업 등록	기안				○
	다. 관광이용시설업 등록변경 및 휴폐업 신고	기안		○		
	12. 관광개발 진흥기금 알선	기안		○		
	13. 관광기념품 발굴 육성 및 개발					
	가. 관광기념품 개발육성	기안				○
	나. 관광기념품 공모전 참가	기안				○
	14. 종합유원시설업 및 기타 유원시설업 관리					
	가. 등록 및 허가	기안				○
	나. 변경 및 폐업신고, 행정지도	기안		○		
	다. 등록취소 및 과징금처분 등	기안				○
	라. 지도육성 및 행정처분	기안		○		
	15. 마을관리휴양지 관리 운영					
	가. 마을관리휴양지 지정, 공고	기안		○		
	나. 마을관리휴양지 운영계획수립	기안		○		
	다. 마을관리휴양지 위탁관리계약 체결	기안		○		
	마. 마을관리휴양지 운영결산	기안		○		
	16. 관광안내시설 설치 및 관리 운영					
	가. 관광안내시설 실태조사	기안		○		
	나. 관광지 이정표 설치	기안		○		
	다. 관광안내시설 정비	기안		○		
	라. 안내체계 개선사업	기안		○		
	마. 종합관광안내도 설치	기안				○
바. 종합관광안내도 정비	기안		○			

구 분	단 위 업 무	기안자 및 전결권자				군수
		실무	담당	과장	부군수	
관 광 문 화과	17. 관광열차 유치 및 운영					
	가. 5일장 관광열차 운영계획 수립	기안				○
	나. 5일장 관광열차 이벤트 행사	기안				○
	다. 5일장 관광열차 관련사업 추진	기안		○		
	18. 관광도우미 운영					
	가. 관광도우미 운영계획 수립	기안				○
	나. 관광도우미 위촉 및 선발	기안		○		
	다. 관광도우미 관리	기안		○		
	라. 관광도우미 교육, 사기증진사업 추진	기안				○
	19. 관광안내소 운영					
	가. 관광안내소 운영계획 수립	기안		○		
	나. 관광안내소 근무자 편성 운영	기안		○		
	20. 관광객 통계 관리					
	가. 분기별 관광객 통계	기안		○		
	21. 관광객 동향분석	기안		○		
	22. 관광(단)지 지정신청					
	가. 필요성 검토 및 자료수집	기안		○		
	나. 관광(단)지 지정 기본계획 수립	기안				○
	다. 관광(단)지 지정 국토이용계획 변경	기안		○		
	라. 관광(단)지 지정 관련 개별법 검토	기안		○		
	마. 관광(단)지 지정 설명회 개최	기안		○		
	바. 관광(단)지 지정 군정조정위원회 부의	기안		○		
사. 관광(단)지 지정 신청	기안		○			
아. 관광(단)지 지정 면적변경(폐지)계획 수립	기안				○	
자. 관광(단)지 지정 면적변경(폐지) 신청	기안		○			

구 분	단 위 업 무	기안자 및 전결권자				군수
		실무	담당	과장	부군수	
관 광 문 화 과	23. 관광(단)지 조성계획 수립 및 변경					
	가. 관광(단)지 조성(변경)계획 수립		기안			○
	나. 관광(단)지 조성 관련 개별법 협의	기안		○		
	다. 의견수렴 및 군정조정위원회 부의	기안			○	
	라. 관광(단)지 조성(변경)계획 승인신청	기안		○		
	마. 관광(단)지 조성(변경)계획 승인고시	기안		○		
	바. 조성사업 신청서류 접수 및 검토	기안		○		
	사. 조성사업 승인(반려)	기안		○		
	24. 관광자원 조사 및 개발					
	가. 관광자원 개발자료 수집	기안	○			
	나. 관광자원 조사계획 수립 및 조사	기안		○		
	다. 관광자원 개발계획 수립	기안			○	
	라. 관광자원 개발사업 시행	기안				○
	마. 관광자원 관리운영	기안			○	
	25. 관광(단)지의 시설설계 및 공사시행					
	가. 보조사업비 계상	기안		○		
	나. 보조사업비 교부신청	기안		○		
	다. 관광(단)지 시설설계	기안		○		
	라. 관광(단)지 공사집행	기안		○		
	마. 관광(단)지 보조사업 정산보고	기안		○		
	26. 관광지내 토석채취 허가					
	가. 관광지내 토석채취 허가 신청서 접수	기안		○		
	나. 관광지 조성계획 저촉여부 검토 및 결정	기안		○		
	다. 관광지내 토석채취 허가	기안		○		
	27. 종합캠핑장 조성 및 관리					
	가. 사업의 타당성 조사 및 필요성 검토	기안	○			
	나. 종합캠핑장 조성계획 수립		기안		○	

구 분	단 위 업 무	기안자 및 전결권자				군수
		실무	담당	과장	부군수	
관 광 문 화 과	다. 종합캠핑장 시설설계	기안		○		
	라. 종합캠핑장 공사집행	기안		○		
	마. 종합캠핑장 관리계획 수립	기안		○		
	28. 국·도립공원에 관한 협의					
	가. 공원지정 관련 의견수렴	기안	○			
	나. 공원지정 관련 제한규정 검토	기안		○		
	다. 공원지정 여부 군정조정위원회 부의	기안			○	
	라. 공원지정 협의의견 제출		기안			○
	29. 군립공원 지정승인 신청 및 개발					
	가. 필요성 검토 및 타당성 조사	기안	○			
	나. 군립공원 지정계획 수립		기안			○
	다. 군립공원 지정관련 개별법 검토	기안		○		
	라. 군립공운 지정 군정조정위원회 부의	기안		○		
	마. 군립공원 지정관련 주민설명회 개최	기안		○		
	바. 군립공원 지정승인 신청			기안		○
	사. 군립공원 조성계획 실시설계	기안		○		
	야. 군립공원 개발사업 시행	기안		○		
	자. 군립공원 관리운영 계획 수립시행	기안		○		
	30. 공원자원 및 시설보호 관리					
	가. 공원자원 조사계획 수립	기안		○		
	나. 공원자원 시설보호 관리계획 수립	기안		○		
	31. 온천발견 신고수리					
	가. 온천발견 신고접수	기안		○		
	나. 온천발견 신고서 검토 및 현장조사	기안		○		
	다. 온천발견 신고서 진달(반려)	기안		○		
	32. 온천지구 지정신청 및 개발계획 수립					

구 분	단 위 업 무	기안자 및 전결권자				군수
		실무	담당	과장	부군수	
관 광 문 화과	가. 필요성 검토 및 타당성 조사	기안	○			
	나. 온천지구 시추 및 탐사계획 수립		기안		○	
	다. 온천지구 지정신청		기안			○
	라. 온천지구 개발관련 개별법 검토	기안		○		
	마. 온천지구 개발계획 수립		기안		○	
	바. 온천개발 시설설계	기안		○		
	사. 온천개발 사업집행	기안		○		
	아. 온천지구 관리운영계획 수립	기안		○		
	33. 화암관광지 종합 관리계획 수립					
	가. 화암관광지 종합 관리계획 수립			기안		○
	나. 화암관광지 종합 관리계획 시행	기안		○		
	34. 화암관광지 시설물 설치 및 관리					
	가. 화암관광지 시설물 설치(관리)등 자료수집	기안	○			
	나. 화암관광지 시설물 설치(관리)계획 수립	기안			○	
	다. 화암관광지 시설물 설치	기안		○		
	라. 화암관광지 시설물 관리운영계획 수립		기안	○		
	마. 화암관광지 시설물 관리운영	기안	○			
	35. 화암관광지 지정면적 변경신청					
	가. 필요성 검토 및 자료수집	기안	○			
	나. 화암관광지 지정면적 변경 기본계획 수립			기안		○
	다. 화암관광지 지정면적 변경 국토이용계획 변경	기안		○		
	라. 화암관광지 지정면적 변경 관련 개별법 검토	기안		○		
	마. 화암관광지 지정면적 변경 설명회 개최		기안		○	
	바. 화암관광지 지정면적 변경 조정위 부의	기안		○		
	사. 화암관광지 지정면적 변경 신청		기안		○	
	아. 화암관광지 지정면적변경(폐지)계획수립		기안			○
	자. 화암관광지 지정면적변경(폐지)신청	기안			○	

구 분	단 위 업 무	기안자 및 전결권자				군수
		실무	담당	과장	부군수	
관 광 문 화과	36. 화암관광지 조성계획 수립(변경)					
	가. 화암관광지 조성(변경)계획 수립		기안			○
	나. 화암관광지 조성(변경)관련 개별법 협의	기안		○		
	다. 의견수렴 및 군정조정위 부의		기안		○	
	라. 화암관광지 조성(변경)계획 승인신청	기안		○		
	마. 화암관광지 조성(변경)계획 승인고시	기안			○	
	바. 조성사업 신청서류 접수 및 검토	기안		○		
	사. 조성사업 승인(반려)	기안		○		
	37. 화암관광지 향토상가 운영					
	가. 화암관광지 향토상가 관련 자료수집	기안	○			
	나. 화암관광지 향토상가 설치(관리)계획 수립	기안			○	
	다. 화암관광지 향토상가 임대료 부과		기안		○	
	라. 화암관광지 향토상가 관리	기안	○			
	38. 화암관광지 행락불편신고센터 운영					
	가. 기본계획 수립		기안	○		
	나. 행락불편센터 설치 운영	기안		○		
	39. 문화예술 일반					
	가. 문화예술행사 조사	기안	○			
	나. 문화기반시설 관리	기안		○		
	다. 문화예술관련 각종 통계자료 작성	기안	○			
	40. 문화예술행사 운영					
	가. 행사계획 수립		기안		○	
	나. 행사운영	기안		○		
	41. 문화예술회관 운영					
	가. 문화예술회관 시설물 관리	기안		○		
	나. 문화예술회관 시설물 보수 및 설치		기안	○		
	다. 문화예술회관 대관	기안		○		

구 분	단 위 업 무	기안자 및 전결권자				군수
		실무	담당	과장	부군수	
관 광 문 화과	라. 문화예술회관 행사시 음향장비 지원	기안		○		
	마. 문화예술회관 행사시 조명장비 지원	기안		○		
	42. 향토사료관 유물수집 및 관리					
	가. 향토사료관 유물 수집	기안		○		
	나. 향토사료관 개관 및 유물 사후관리	기안		○		
	43. 도서관 및 박물관 관리					
	가. 박물관(미술관)등록, 변경등록, 폐관	기안			○	
	나. 사립공공도서관의 등록		기안		○	
	다. 사립박물관(사립미술관)설립계획 승인 변경승인	기안			○	
	44. 공연					
	가. 공연장업등록·변경등록·폐업·등록증 재교부 및 행정지도	기안		○		
	45. 출판사인쇄소 관리					
	가. 공연장업등록·변경등록·폐업·등록증 재교부 및 행정지도	기안		○		
	46. 음반·비디오물·게임물 유통관련업자 관리					
	가. 공연장업등록·변경등록·폐업·등록증 재교부 및 행정지도	기안		○		
	47. 전통사찰 관리					
	가. 공원점용(사용)허가 (전통사찰경내지)	기안			○	
	나. 전통사찰 관리	기안		○		
	48. 종교단체 관리	기안	○			
	49. 향사, 군지 발간					
가. 향사, 군지 발간		기안		○		
나. 배부 및 사후관리	기안	○				
50. 문화유적자료집 발간						
가. 문화유적자료집 발간		기안		○		
나. 배부 및 사후관리	기안	○				

구 분	단 위 업 무	기안자 및 전결권자				군수
		실무	담당	과장	부군수	
관 광 문 화과	51. 문화예술단체 관리					
	가. 지원계획 수립		기안			○
	나. 폐분교 활용한 문화공간 조성 지원		기안			○
	52. 문화원 지원					
	가. 문화원 지원계획 수립		기안			○
	나. 문화원 지원 및 관리	기안		○		
	53. 문화재 관리					
	가. 문화재 정기 점검 및 기록관리	기안		○		
	나. 조사 및 지정	기안				○
	다. 보수계획 수립 및 시행	기안				○
	라. 보수사업비 신청·정산	기안		○		
	마. 지정문화재 형상변경 허가신청	기안			○	
	바. 지정문화재 형상변경 완료신고	기안			○	
	사. 무형문화재 전승자 지원 및 관리	기안		○		
	아. 무형문화재 전수 육성	기안			○	
	자. 기능보유자 전승 지원 및 관리	기안		○		
	차. 아리랑 전수관 운영	기안		○		
	카. 매장문화재 발견 신고	기안			○	
	타. 문화재 도난 및 훼손	기안				○
	파. 문화재 공개 관람료 결정		기안		○	
	54. 정선아리랑 전수학교 육성	기안				○
	55. 천연기념물 보호관리					
	가. 천연동굴 조사 관리	기안		○		
	나. 조난 조수류 보호 관리	기안		○		
	다. 천연기념물(조류, 어류) 보호 관리	기안		○		
	라. 천연기념물 표본 제작 관리	기안		○		
마. 천연기념물 보호구역 지정 관리	기안				○	

구 분	단 위 업 무	기안자 및 전결권자				군수
		실무	담당	과장	부군수	
관 광 문 화 과	바. 천연기념물 사육 허가 관리	기안			○	
	69. (재) 정선아리랑문화재단 관리					
	가. 문화재단 예산편성		기안			○
	나. 문화재단 결산			○		
	다. 이사장 임명		기안			○
	라. 정관 및 제규정 제정	기안				○
	마. 문화재단 지도 및 평가	기안		○		
	70. 정선군립아리랑예술단 관리					
	가. 예술단 기본계획 수립	기안				○
	나. 예술단원 선발 및 해임		기안			○
	다. 예술단운영위원회 운영	기안			○	
	라. 예술단 지도 및 평가	기안		○		

구 분	단 위 업 무	기안자 및 전결권자				군수
		실무	담당	과장	부군수	
지 역 경 제 과	1. 지역경제 활성화대책 수립		기안			○
	2. 경제, 교육 동향 관리	기안		○		
	3. 물가대책 추진					
	가. 물가안정 종합대책 수립	기안			○	
	나. 물가대책위원회 운영	기안			○	
	다. 물가대책실무위원회 운영	기안		○		
	라. 지도 단속	기안		○		
	마. 실적 보고	기안	○			
	4. 소비자고발센터 운영	기안		○		
	5. 저축증대 및 동전모으기	기안		○		
	6. 노동조합 관리					
	가. 설립·변경·해산 신고	기안		○		
	나. 단체협약 신고	기안		○		
	다. 지도 관리	기안		○		
	라. 노동조합 동향관리	기안			○	
	7. 노사정 행사 보조 및 교육사업					
	가. 사업신청 및 접수	기안		○		
	나. 보조금 집행 및 정산	기안		○		
	8. 근로자의 날 유공자 표창수여 및 해외연수 추진					
	가. 포상계획 수립	기안				○
	나. 포상대상자 신청 및 추천	기안			○	
다. 해외연수 보조금 교부 결정	기안		○			
9. 오지종합개발사업						

구 분	단 위 업 무	기안자 및 전결권자				군수
		실무	담당	과장	부군수	
지 역 경 제 과	가. 사업계획 수립 및 선정	기안				○
	나. 추진실적 보고	기안		○		
	다. 대상지 조사보고	기안		○		
	라. 사업시행	기안				○
	마. 인·허가 사항	기안		○		
	바. 타기관 인허가 협의	기안		○		
	사. 관련 민원처리	기안		○		
	아. 여건보고	기안			○	
	자. 공정보고	기안		○		
	차. 준공신고	기안		○		
	10. 탄광지역개발촉진지구 지정					
	가. 타당성 검토	기안			○	
	나. 계획수립		기안			○
	다. 승인 신청	기안		○		
	11. 폐광지역 진흥지구 지정					
	가. 타당성 검토	기안			○	
	나. 계획수립		기안			○
	다. 승인 신청	기안		○		
	12. 개발촉진지구 개발계획 승인					
	가. 필요성과 타당성 검토	기안			○	
나. 계획수립		기안			○	
다. 승인 신청	기안		○			
13. 탄광지역개발촉진지구 개발사업 시행자 지정						
가. 선정 요청	기안		○			
나. 지정	기안				○	
다. 지정 취소	기안			○		

구 분	단 위 업 무	기안자 및 전결권자				군수
		실무	담당	과장	부군수	
지 역 경 제 과	14. 탄광지역개발촉진지구 개발사업 실시계획 승인					
	가. 인, 허가 의제처리사항 협의 요청	기안		○		
	나. 승인 고시	기안				○
	15. 대체산업 용자 지원					
	가. 신청 홍보	기안		○		
	나. 지원 요청	기안		○		
	16. 탄광지역 개발사업 민자유치	기안		○		
	17. 농촌정주기반확충사업					
	가. 대상지 조사 보고	기안		○		
	나. 사업계획 수립 및 선정		기안			○
	다. 사업시행	기안				○
	라. 인·허가 사항	기안		○		
	마. 관련 민원처리		기안	○		
	바. 여건보고	기안			○	
	사. 공정 보고	기안		○		
	아. 준공 신고	기안		○		
	자. 건물, 토지보상					
	. 대상물건 조사	기안		○		
	. 토지 분할	기안		○		
	. 감정 평가	기안		○		
	. 보상금 지급	기안			○	
	. 토지세목 고시	기안		○		
	. 토지수용 재결 신청	기안				○
18. 중소기업육성 계획 수립						
가. 현황 및 자료조사	기안	○				
나. 계획수립	기안		○			

구 분	단 위 업 무	기안자 및 전결권자				군수
		실무	담당	과장	부군수	
지 역 경 제 과	19. 중소기업 창업 사업계획 승인					
	가. 입지 및 타당성 검토조서 작성	기안	○			
	나. 관련부서 의제 협의	기안	○			
	다. 설립 승인	기안		○		
	20. 중소기업 지도관리	기안	○			
	21. 중소기업 자금지원					
	가. 적격여부 심사	기안		○		
	나. 용자 추천	기안		○		
	22. 농공단지 조성					
	가. 지정·승인 신청	기안		○		
	나. 입주 승인	기안			○	
	다. 부지 분양	기안			○	
	라. 조사 설계	기안		○		
	마. 정산 보고	기안		○		
	23. 농공단지 관리					
	가. 현황 조사(정기, 수시)	기안		○		
	나. 농공단지관리협의회 보조금 지급	기안		○		
	다. 보조금 정산	기안		○		
	24. 농공단지 관리기본계획 변경신청	기안				○
	25. 농공단지 입주계약					
	가. 사업성 및 환경성 검토	기안		○		
	나. 승인 및 공고	기안			○	
	다. 계약 체결	기안			○	

구 분	단 위 업 무	기안자 및 전결권자				군수
		실무	담당	과장	부군수	
지 역 경 제 과	26. 공장설립(신설, 증설, 이전등)승인 및 등록					
	가. 실무종합 심의회 개최	기안	○			
	나. 설립 승인	기안		○		
	다. 공장등록 검토조서 작성	기안		○		
	라. 공장 등록	기안		○		
	27. 담배소매업 지정	기안		○		
	28. 석유판매업 관리					
	가. 주유소등록 실무종합심의회 개최	기안		○		
	나. 주유소등록		기안		○	
	다. 일반판매소 신고	기안		○		
	라. 석유판매업 과태료 및 과징금 부과 징수	기안		○		
	29. 액화석유가스 충전사업 등의 허가					
	가. 실무종합심의회 개최	기안		○		
	나. 사업허가		기안		○	
	다. 허가취소 및 정지		기안		○	
	30. 액화석유가스 집단공급에 관한 공급규정 승인	기안		○		
	31. 전기 및 액화석유가스 사용시설 관리	기안	○			
	32. 연탄제조업 관리	기안	○			
	33. 에너지 관리	기안		○		
	34. 계량기(정기, 특별)검사	기안		○		
	35. 공산품 품질관리	기안		○		
	36. 전기 및 전화사업 현황조사	기안		○		
	37. 석공예단지 관리					
	가. 시설관리	기안		○		
	나. 임대료 징수	기안		○		
	38. 중소기업 판로지원	기안		○		

구 분	단 위 업 무	기안자 및 전결권자				군수
		실무	담당	과장	부군수	
지 역 경 제 과	39. 수출관련 지원에 관한 사항	기안		○		
	40. 유통 현대화 사업 추진					
	가. 시장재개발, 재건축, 기본계획 수립			기안		○
	나. 시장조합 정관 인가 및 변경		기안		○	
	41. 상품권 발행 등록	기안			○	
	42. 방문판매업 신고	기안		○		
	43. 광업인·허가 관련업무					
	가. 채광중단 인가 및 조광권 중단인가	기안		○		
	나. 사업개시 유예 인가	기안		○		
	다. 광업사무소 설치(변경)신고	기안		○		
	라. 채광재개 신고	기안		○		
	마. 광업권 출원신청 공익 협의	기안		○		
	바. 채광계획 인가 신청 공익장애 협의	기안				○
	44. 광산 지도 관리					
	가. 광물생산 보고	기안		○		
	나. 광물생산보고서 사본 발급	기안		○		
	다. 광업사무소 설치(변경)신고	기안		○		
	라. 광산동향 및 민원처리	기안		○		
	마. 광업권 변동사항 통보	기안		○		
	45. 광산지역 광해방지 사업					
	가. 대상지 선정 및 사업요청	기안				○
	46. 폐광지역 광해복구 및 환경개선사업					
	가. 계획수립 및 사업요청	기안			○	
47. 공공근로사업 추진						
가. 계획수립		기안		○		
나. 추진위원회 운영		기안		○		
다. 수요조사	기안		○			

구 분	단 위 업 무	기안자 및 전결권자				군수
		실무	담당	과장	부군수	
지 역 경 제 과	라. 실적보고	기안	○			
	48. 고용촉진 훈련사업 추진					
	가. 계획수립		기안		○	
	나. 교육생 심사	기안		○		
	다. 훈련실시 상황보고	기안	○			
	라. 훈련비 및 수당 지급	기안		○		
	마. 훈련기관 지정	기안		○		
	49. 고용대책 협의회 운영		기안		○	
	50. 고용대책 계획수립	기안		○		
	51. 취업정보센터 운영	기안		○		
	52. 국내 유료, 무료 직업소개소 관리					
	가. 신규, 변경 등록	기안		○		
	나. 폐지 신고	기안	○			
	53. 통신판매업 신고	기안		○		
	54. 지식산업 육성에 관한사항					
	가. 바이오산업 등 신지식산업 육성	기안		○		
	나. 산업지식재산권 보호 육성	기안		○		
	55. 대체에너지 개발 및 보급 추진					
	가. 풍력발전단지 조성		기안			○
	나. 지역에너지사업 추진	기안		○		
	57. 마을안길 및 농촌생활도로 포장사업					
	가. 대상지 조사보고	기안		○		
	나. 사업장 선정 및 재배정 보고		기안			○

구 분	단 위 업 무	기안자 및 전결권자				군수
		실무	담당	과장	부군수	
건설 방재과	1. 사도개설 허가		기안		○	
	2. 사도·축조변경 허가		기안	○		
	3. 도로점용 허가					
	가. 신규허가	기안		○		
	나. 기간연기 허가	기안		○		
	4. 도로점용료 부과징수					
	가. 도로점용료 정기분 부과	기안			○	
	나. 도로점용료 수시분 부과	기안		○		
	다. 징수보고	기안		○		
	5. 도로굴착 승인 및 심의회 운영	기안		○		
	6. 노상적치물 관리	기안		○		
	7. 접도구역 관리	기안		○		
	8. 지방도 보상 및 등기					
	가. 보상결의	기안			○	
나. 보상사업추진 및 등기	기안		○			
9. 국·공유재산 관리(도로)	기안		○			
10. 국·공유재산 사용허가	기안		○	○		
11. 국가 기준점 관리	기안		○			
12. 군도 수로원 관리						
가. 신규채용 및 해임		기안			○	
나. 일반관리	기안		○			
13. 도로시설물 및 낙석위험지구 관리	기안	○				
14. 도로표지판 및 반사경 설치	기안		○			

구 분	단 위 업 무	기안자 및 전결권자				군수
		실무	담당	과장	부군수	
건설 방재과	15. 도로 설해대책					
	가. 계획수립		기안		○	
	나. 예산배부 및 사후관리	기안		○		
	16. 교통량 조사	기안		○		
	17. 철길건널목 관리	기안	○			
	18. 교통사고 많은 지점 개선 및 관리	기안	○			
	19. 도로관련 민원처리					
	가. 행정소송		기안			○
	나. 기타민원	기안		○		
	20. 공사대리인 신고	기안		○		
	21. 공사감독 명령	기안		○		
	22. 군도 중장기 사업					
	가. 계획수립 및 시행		기안			
	나. 중장기(도) 계획보고	기안		○		
	23. 농촌도로 중장기 사업					
	가. 계획수립 및 시행		기안			○
	나. 중장기(도)계획보고	기안		○		
	24. 군도, 농촌도로 정비사업					
	가. 계획수립		기안			○
	나. 사업집행 및 시행	기안		○		
	25. 군도 및 농촌도로상 교량의 신설보수					
	가. 교량신설대상지 조사	기안		○		
	나. 사업집행 및 시행	기안		○		
	26. 농촌도로 기본(변경)계획 수립					
	가. 기본계획 변경수립		기안		○	
	나. 기본계획 변경공고	기안		○		

구 분	단 위 업 무	기안자 및 전결권자				군수
		실무	담당	과장	부군수	
건설 방재과	27. 군도, 농어촌도로 확포장사업					
	가. 계획수립		기안		○	
	나. 사업집행 및 시행	기안			○	
	다. 추진상황보고	기안		○		
	28. 위험교량 유지관리	기안		○		
	29. 건설공사 보상계획공고	기안		○		
	30. 토지수용 및 취득					
	가. 토지세목고시	기안				○
	나. 토지수용재결신청	기안		○		
	31. 군도 보상 및 등기	기안			○	
	32. 기타 건설과 소관 토목사업					
	가. 사업타당성 조사보고	기안		○		
	나. 사업집행 및 시행	기안		○		
	33. 교통소통대책 사업	기안		○		
	34. 도로유지 관리 사업	기안		○		
	35. 공사 착공신고(착공계)	기안		○		
	36. 공정 보고	기안		○		
	37. 기성부분 검수조서					
	가. 10,000만원 미만	기안		○		
	나. 10,000만원 이상	기안			○	
	38. 준공검사 조서					
	가. 10,000만원 미만	기안		○		
나. 10,000만원 이상	기안			○		
39. 공사용 자재 관리	기안		○			
40. 공사설계도서의 검토 처리	기안		○			
41. 공사 준공신고(준공계)	기안		○			
42. 도로 비관리청 인허가	기안		○			

구 분	단 위 업 무	기안자 및 전결권자				군수
		실무	담당	과장	부군수	
건 설 방재과	43. 교통안전개선사업추진					
	가. 사업집행 및 시행	기안		○		
	나. 추진상황 보고	기안		○		
	44. 방재종합계획 수립 및 시행		기안			○
	45. 재해위험지구 조사 및 관리	기안		○		
	46. 재해대책본부 운영	기안		○		
	47. 방재시설물 점검 및 운영	기안		○		
	48. 수해복구계획 수립 및 시행	기안			○	
	49. 설해종합대책 수립 및 시행	기안		○		
	50. 재해위험지구 해소사업		기안			○
	51. 지역재난관리계획 수립		기안			○
	52. 지역재난대비 자원동원계획 수립	기안		○		
	53. 재난위험시설.지역 관리	기안		○		
	54. 재난위험시설.지역 장단기계획 수립	기안			○	
	55. 중점관리대상시설 지정 관리	기안		○		
	56. 지역재난예방을 위한 안전점검	기안		○		
	57. 재난연감 작성 및 통계분석	기안	○			
	58. 재난상황보고 및 전파	기안	○			
	59. 재난관리기금 운영 및 관리	기안			○	
	60. 지역안전관리위원회 운영			기안		○
	61. 재난종합상황실 운영		기안	○		

구 분	단 위 업 무	기안자 및 전결권자				군수
		실무	담당	과장	부군수	
건 설 방재과	62. 전시지도부 운영					
	가. 총무계획 수립	기안		○		
	63. 하천부지 점용 허가(소하천, 공유수면 포함)					
	가. 현지조사 및 서류검토	기안		○		
	나. 최종검토 및 허가	기안		○		
	64. 하천부지 점용 갱신허가(소하천, 공유수면 포함)					
	가. 현지조사 및 서류검토	기안		○		
	나. 최종검토 및 허가	기안		○		
	65. 하천부지 권리의무 상속 및 양도.양수 (소하천, 공유수면 포함)					
	가. 현지조사 및 서류검토	기안		○		
	나. 최종검토 및 허가	기안		○		
	66. 유수인용 허가					
	가. 현지조사 및 서류검토		기안	○		
	나. 타실과 관련법규 검토		기안	○		
	67. 유수인용허가 기간연장					
	가. 현지조사 및 서류검토	기안		○		
	나. 최종검토 및 허가	기안		○		
	68. 하천골재 및 육상골재 채취허가					
가. 현지조사 및 서류검토	기안		○			
나. 최종검토 및 허가(10,000㎡미만)	기안		○			
다. 최종검토 및 허가(10,000㎡이상)	기안			○		

구 분	단 위 업 무	기안자 및 전결권자				군수
		실무	담당	과장	부군수	
건 설 방재과	69. 골재선별.파쇄업 인허가					
	가. 현지조사 및 서류검토	기안		○		
	나. 최종검토 및 허가		기안		○	
	70. 하천(소하천, 공유수면 포함)내 공작물 설치 허가					
	가. 현지조사 및 서류검토	기안		○		
	나. 최종검토 및 허가	기안		○		
	71. 하천(소하천, 공유수면 포함)내 공작물 설치 허가기간 연기허가					
	가. 현지조사 및 서류검토	기안		○		
	나. 최종검토 및 허가	기안		○		
	72. 공유수면 점용허가					
	가. 현지조사 및 서류검토	기안		○		
	나. 최종검토 및 허가	기안		○		
	73. 공유수면 매립허가					
	가. 현지조사 및 서류검토	기안		○		
	나. 최종검토 및 허가		기안		○	
	74. 공유수면 권리의무 이전허가					
	가. 현지조사 및 서류검토	기안		○		
	나. 최종검토 및 허가	기안		○		
	75. 공유수면 갱신허가					
	가. 현지조사 및 서류검토	기안		○		
나. 최종검토 및 허가	기안		○			

구 분	단 위 업 무	기안자 및 전결권자				군수
		실무	담당	과장	부군수	
건 설 방재과	76. 소하천 정비계획 수립					
	가. 정비계획수립대상지 조사		기안	○		
	나. 정비계획수립 용역발주 및 준공		기안			○
	다. 정비계획서(도면포함) 사후관리	기안		○		
	77. 비관리청 하천공사 시행 허가					
	가. 현지조사 및 서류검토	기안		○		
	나. 최종검토 및 허가(5,000만원미만)	기안			○	
	다. 최종검토 및 허가(5,000만원이상)		기안			○
	78. 하천.구거 용도폐지(건설교통부 소관)					
	가. 현지조사 및 서류검토	기안			○	
	나. 타실과 법령검토 및 의견조회	기안			○	
	다. 용도폐지 최종결정			기안		○
	79. 국유재산 관리(하천)(관리환, 재산조사)	기안				○
	80. 하천부지 권리의무 이전허가					
	가. 현지조사 및 서류검토	기안		○		
	나. 최종검토 및 허가	기안		○		
	81. 토석채취 허가					
	가. 현지조사 및 서류검토	기안		○		
	나. 최종검토 및 허가(10,000만원 미만)	기안		○		
	다. 최종검토 및 허가(10,000만원 이상)	기안			○	
	82. 폐천부지 매각처분					
	가. 폐천부지 실태조사 및 고시 자료제출	기안		○		
나. 폐천부지 대부	기안			○		

구 분	단 위 업 무	기안자 및 전결권자				군수
		실무	담당	과장	부군수	
건 설 방재과	83. 하천 편입 토지 보상					
	가. 하천 편입 토지 조사	기안		○		
	나. 하천 편입 토지 고시(공고)	기안			○	
	다. 보상청구 및 이의신청 접수	기안		○		
	라. 보상금액 산정(측량, 감정 등)	기안		○		
	마. 보상금액 확정 및 보상금 지급	기안			○	
	84. 국토해양부 소관 국유재산관리(하천,구거)	기안		○		
	85. 하천관리 실태점검					
	가. 하천관리 실태점검(하천구역내 불법행위단속)	기안		○		
	나. 단속결과 조치(원상복구 및 고발조치)	기안		○		
	86. 하천대장 관리(보관 등)	기안		○		
	87. 유도선 사업허가					
	가. 현지조사 및 서류검토	기안		○		
	나. 타설과 관련법규 검토 및 의견조회	기안		○		
	다. 최종검토 및 허가		기안			○
	88. 자가도선 지도관리					
	가. 자가도선 일제점검	기안		○		
	나. 자가도선 유지보수(보수, 구명장비배부 등)	기안		○		
	89. 기성제 정비유지					
가. 기성제 일제(수시)점검	기안		○			
나. 기성제 정비 사업시행	기안		○			

구 분	단 위 업 무	기안자 및 전결권자				군수
		실무	담당	과장	부군수	
도 시 건축과	1. 도시 기본계획(안)수립					
	가. 도시 기본계획 입안	기안				○
	나. 주민 등의 의견청취	기안		○		
	다. 도시기본계획 승인신청	기안			○	
	2. 도시계획 재정비					
	가. 도시계획(재정비)입안	기안				○
	나. 도시계획(재정비)안 공람공고, 의견청취	기안		○		
	다. 도시계획(재정비)승인신청	기안			○	
	라. 도시계획(재정비)결정고시안 공람공고	기안		○		
	마. 도시계획(재정비)도면 지적고시	기안			○	
	3. 도시계획사업 실시인가					
	가. 실시계획인가 신청서 작성, 검토	기안		○		
	나. 실시계획 공람공고	기안		○		
	다. 실시계획 인가 고시	기안			○	
	4. 도시계획사업 측량, 설계, 감독					
	가. 사업 추진계획 수립		기안			○
	나. 측량, 설계, 감독	기안		○		
	5. 도시계획사업 편입 및 미불용지 보상, 소유권이전					
	가. 보상계획 수립		기안			○
	나. 분할측정 및 감정평가, 보상금 지급	기안		○		
	다. 소유권 이전	기안	○			
6. 도시계획시설 관리	기안		○			
7. 도시계획구역내(녹지지역) 물건 적치허가	기안		○			

구 분	단 위 업 무	기안자 및 전결권자				군수
		실무	담당	과장	부군수	
도 시 건축과	8. 택지 조성					
	가. 택지조성계획 수립		기안			○
	나. 기본실시계획 용역발주 및 승인신청	기안		○		
	다. 이주대책 계획 수립	기안			○	
	9. 도시공원(시설녹지 포함)점용·사용 허가	기안			○	
	10. 도시공원 및 유원지					
	가. 조성계획 수립		기안			○
	나. 조성사업 시행	기안			○	
	11. 개발행위 허가	기안		○		
	12. 각종 도시계획통계 작성	기안		○		
	13. 소도읍 정비사업 계획수립 및 시행					
	가. 소도읍 정비사업 계획 수립		기안			○
	나. 소도읍 정비사업 추진	기안		○		
	14. 자전거도로 시설 및 관리					
	가. 자전거도로 기본계획 수립		기안			○
	나. 사업계획 수립 및 공사추진	기안		○		
	15. 주택행정 건실화대책 추진	기안		○		
	16. 주택건설사업계획 승인					
	가. 관련기관 및 부서 협의	기안		○		
	나. 사업계획 승인		기안		○	
17. 주택조합 설립인가						
가. 관련기관 및 부서협의	기안		○			
나. 설립인가		기안			○	

구 분	단 위 업 무	기안자 및 전결권자				군수
		실무	담당	과장	부군수	
도 시 건축과	18. 임대주택사업자 등록 및 관리					
	가. 임대주택사업자 등록	기안		○		
	나. 임대주택사업자 관리	기안		○		
	19. 공동주택 사용검사 및 임시사용 승인					
	가. 관련기관 및 부서 협의	기안		○		
	나. 사용검사 및 임시사용승인		기안	○		
	20. 국민 및 민영주택 분양승인		기안	○		
	21. 주택건설 감리자 지정					
	가. 감리자 모집공고	기안		○		
	나. 감리자 지정	기안		○		
	22. 공동안전주택관리 및 계절별 안전관리					
	가. 계절별 안전관리계획 수립	기안		○		
	나. 안전점검결과 조치계획 수립 및 집행	기안		○		
	23. 건물동원 자원관리	기안		○		
	24. 건축허가 및 협의					
	가. 관련기관 및 부서 협의	기안		○		
	가. 건축허가 및 협의	기안		○		
	25. 건축조례 운영관리					
	가. 방침결정(조례 개정)	기안				○
	나. 관련부서 협의	기안		○		
	다. 입법예고		기안		○	
	26. 건축착공 통계관리					
	가. 건축착공 신고수리	기안	○			
나. 건축착공 통계관리	기안	○				
27. 표준설계도서 운영관리	기안		○			

구 분	단 위 업 무	기안자 및 전결권자				군수
		실무	담당	과장	부군수	
도 시 건축과	28. 불법건축물 단속 및 철거					
	가. 불법건축물 단속	기안		○		
	나. 불법건축물 시정통보	기안		○		
	다. 불법건축물 고발 및 이행강제금 부과		기안		○	
	라. 행정대집행		기안			○
	29. 각종 진정민원처리					
	가. 관련자료 검토 및 현지조사	기안		○		
	나. 진정민원 처리		기안		○	
	30. 건축사주택건설사업자 관리					
	가. 건축사 관리	기안	○			
	나. 주택건설사업자 관리	기안	○			
	31. 건축위원회 및 건축분쟁조정위원회 설치운영					
	가. 위원회 설치	기안				○
	나. 위원회 위촉		기안			○
	다. 위원회 심의		기안		○	
	32. 농촌주택개량사업 및 주거환경개선사업 추진					
	가. 대상자 및 대상지 조사	기안		○		
	나. 대상자 및 대상지 확정		기안		○	
	다. 사업추진	기안		○		
	라. 사업정산	기안		○		
	33. 농촌 공가철거 및 농촌빈집정보센터 운영	기안	○			
	34. 농촌주거환경 개선지구 지정					
	가. 대상지 조사	기안		○		
	나. 대상지 선정		기안			○
	35. 패키지마을 기반시설사업 추진	기안		○		
	36. 농촌소규모오수처리시설 수질검사 및 유지관리	기안		○		

구 분	단 위 업 무	기안자 및 전결권자				군수
		실무	담당	과장	부군수	
도 시 건축과	37. 재해주택 복구					
	가. 피해조사	기안		○		
	나. 복구계획 수립	기안			○	
	다. 재해주택 복구추진	기안		○		
	라. 재해주택 정산	기안		○		
	38. 국민주택융자금 징수 및 상환					
	가. 징수결정	기안		○		
	나. 국민주택융자금 상환	기안		○		
	39. 국민주택 지번정정 및 소유권 이전					
	가. 지번정정 의뢰	기안		○		
	나. 소유권 이전	기안		○		
	40. 융자금 체납자 개인별카드 관리	기안	○			
	41. 국민주택융자금 체납자 체납처분					
	가. 독촉장 발부	기안		○		
	나. 재산 압류처분		기안		○	
	다. 재산 공매처분		기안		○	
	42. 무허가 건축물 감독	기안	○			
	43. 도시계획구역내 공작물설치 허가	기안	○			
	44. 건축물 사용승인					
	가. 관련기관 및 부서협의	기안		○		
	나. 사용승인서 교부	기안		○		
	45. 교통행정 기획 및 조정					
	가. 교통행정의 종합기획 조정		기안			○
	나. 수송동원에 관한 사항	기안		○		
다. 계절별 특별수송대책		기안	○			
라. 기타 교통운수 행정	기안		○			

구 분	단 위 업 무	기안자 및 전결권자				군수
		실무	담당	과장	부군수	
도 시 건축과	46. 자동차운수사업 인·면허 및 등록					
	가. 운수업 인·면허 및 등록	기안			○	
	나. 자동차운수사업 운행시간, 운임요금 인가 신고에 관한 사항	기안		○		
	다. 자동차운수사업 약관인가 및 개선명령	기안		○		
	라. 자동차대여사업 등록	기안			○	
	마. 여객자동차터미널사업 면허 등		기안			○
	바. 일반화물 터미널사업 면허		기안			○
	47. 자동차관리사업 인·면허 및 등록					
	가. 자동차정비업, 폐차업, 매매업의 등록	기안			○	
	나. 자동차등록 및 검사관련 업무	기안		○		
	48. 건설기계 등록	기안	○			
	49. 자동차운수사업 관리 및 지도감독					
	가. 운수사업의 지도감독	기안		○		
	나. 교통량 조사	기안		○		
	다. 벽지노선 및 비수익노선 관리	기안			○	
	라. 공영버스 운행 관리	기안		○		
	마. 운수업체 및 자동차 불법행위 지도단속		기안	○		
	바. 교통사고 발생보고	기안	○			
	자. 교통불편 신고처리	기안		○		
	50. 자동차관리사업 관리 및 지도감독					
	가. 자동차 정비업, 폐차업, 매매업의 지도감독	기안		○		
	나. 책임보험 등 미가입자 조치	기안		○		
	다. 과징금 부과징수	기안		○		
라. 이륜자동차 번호표 사용범위 지정	기안		○			
51. 주정차 관리업무 및 특별회계 운영	기안			○		
52. 철도 관련업무	기안		○			

구 분	단 위 업 무	기안자 및 전결권자				군수
		실무	담당	과장	부군수	
도 시 건축과	53. 광고물허가(신고) 및 관리	기안		○		
	54. 건축물대장 관리					
	가. 건축물대장 정비 및 관리계획		기안		○	
	나. 건축물대장 표시사항 및 소유권정리	기안	○			
	다. 건축물대장 합병 및 전환정리		기안	○		
	라. 등기불일치 건축물대장 조사 및 정비	기안			○	
	마. 건축물대장 열람 및 등본 발급	기안	○			
	55. 건축물대장 현황보고	기안		○		
	56. 건축물대장 무등재 증명원 발급	기안		○		
	57. 도시관리계획 변경	기안				○
	56. 가로등 시설 및 유지관리(도시건축과 이관)					
	가. 예산배부 및 관리	기안				○
	나. 사업계획 수립 및 집행		기안			○

구 분	단 위 업 무	기안자 및 전결권자				군수
		실무	담당	과장	부군수	
동 계 올림픽 지원단	1. 동계올림픽 지원계획 수립					
	가. 자료수집	기안		○		
	나. 기본(종합)계획 수립		기안			○
	다. 선수 및 관람객 수송대책					
	2. 도단위 올림픽 지원시책 수립 및 시행	기안			○	
	3. 동계올림픽 관련 자료 수집 관리	기안		○		
	4. 동계올림픽 행사 지원					
	가. 일반적인 행사지원 계획 수립 시행	기안		○		
	나. 종합적인 행사지원 계획 수립 시행		기안		○	
	다. 동계올림픽 관련 행사 참여 계획 수립	기안			○	
	5. 동계올림픽 자원봉사자 운영					
	가. 자원봉사자 모집	기안		○		
	나. 자원봉사자 운영 및 세부 지원계획 수립	기안			○	
	6. 동계올림픽 특구 지정 및 사업 추진					
	가. 자료 수입	기안		○		
	나. 올림픽 특구 지정 종합계획 수립		기안			○
	다. 접근 도로망 확충 계획 수립 시행		기안			○
	7. 올림픽 개최지 환경 정비	기안			○	
	8. 체육진흥 종합계획 수립 및 조정					
	가. 자료수집	기안		○		
	나. 계획수립 및 조정		기안			○
	9. 생활체육 활성화계획 수립					
가. 자료수집	기안		○			
나. 계획수립	기안			○		
10. 정선체육회 운영 지원						
가. 자료수집 및 비교검토	기안		○			
나. 운영지원	기안		○			
11. 생활체육협의회 및 동호회 운영 지원						
가. 자료수집 및 비교검토	기안		○			
나. 운영지원		기안	○			

구 분	단 위 업 무	기안자 및 전결권자				군수
		실무	담당	과장	부군수	
동 계 올 림 픽 지 원 단	12. 공공체육시설 및 동네체육시설 운영관리					
	가. 필요성 검토 및 자료수집	기안		○		
	나. 시설 및 운영관리		기안	○		
	13. 체육시설업 관리(신고, 등록)	기안		○		
	14. 체육시설업 관리(신고, 등록)					
	가. 자료수집	기안		○		
	나. 계획수립	기안		○		
	15. 군민체육대회(기본계획 수립)					
	가. 자료수집 및 비교검토	기안		○		
	나. 계획수립		기안			○
	다. 분야별 세부계획 추진		기안	○		
	16. 도단위 체육대회 유치 및 참가					
	가. 도단위 체육대회 유치계획 수립		기안			○
	나. 도단위 체육대회 참가	기안			○	
	17. 정선군체육회 운영 및 조직관리					
	가. 기본계획 수립		기안			○
	나. 운영 및 조직관리	기안			○	
	18. 체육시설 건립					
	가. 필요성 검토 및 자료수집	기안		○		
	나. 기본계획 수립		기안			○
다. 세부추진계획 수립		기안		○		
19. 육상실업팀 육성						
가. 운영계획 수립	기안				○	
나. 육성운영 지원	기안		○			
20. 직장체육활동 지원						
가. 자료수집 및 검토	기안		○			
나. 지원계획 검토	기안		○			

구 분	단 위 업 무	기안자 및 전결권자					군수
		실무	담당	과장	소장	부군수	
농업기술센터	1. 소장 관내.외출장, 외출, 조퇴	기안				○	
	2. 과장 관내.외출장, 외출, 조퇴	기안			○		
	3. 담당 관내.외출장	기안			○		
	4. 일반직원 관내 출장	기안		○			
	5. 일반직원 관외 출장	기안			○		
	6. 휴가.연가.조퇴 및 외출	기안			○		
	가. 담 당	기안			○		
	나. 일반직원	기안		○			
	7. 일반직원 출장복명 기안	기안			○		
	8. 소속직원 근무평정		기안		○		
	9. 직원의 근무지지정		기안		○		
	10. 소속직원 시간외 근무명령	기안			○		
	11. 과장 사무인계에 관한 사항	기안			○		
	12. 진정 및 건의사항 처리		기안		○		
	13. 시정방침에 의한 사무처리	기안			○		
	14. 소속직원 신원, 이력조사	기안			○		
	15. 일반사무 지도감사에 관한 사항		기안		○		
	16. 당직명령	기안	○				
	17. 당직근무 결과보고	기안	○				
	18. 직원회의 소집		기안		○		
	19. 직원 과제발표	기안			○		
20. 예산집행 기준	기안			○			
21. 농촌지도사업 종합계획 수립.조정.평가							
가. 농촌지도사업 기본계획		기안		○			
나. 농촌지도사업 종합계획		기안				○	
다. 농촌지도사업 조정 및 통제	기안			○			
라. 농촌지도사업 종합평가		기안		○			
22. 주요업무계획 수립 및 평가							
가. 주.월간, 연간 주요업무계획 수립	기안			○			
나. 주요업무 심사분석 및 폐기	기안			○			

구 분	단 위 업 무	기안자 및 전결권자					군수
		실무	담당	과장	소장	부군수	
농업기술센터	23. 농촌지도사업 보고						
	가. 농촌지도사업 보고서 작성	기안			○		
	나. 농촌지도사업보고서 책자 발간	기안			○		
	24. 목표관리제 운영						
	가. 목표관리목록 작성.관리	기안			○		
	나. 단위사업 평가	기안			○		
	25. 지도공무원 교육훈련 및 연수 추진						
	가. 교육대상자 선정	기안			○		
	나. 직원보수	기안			○		
	다. 해외연수 추진	기안			○		
	26. 지도공무원 자질향상						
	가. 전문지도연구회 활동 지원	기안			○		
	나. 품목별 연구모임 활동 지원	기안			○		
	다. 특기별 지도관리 카드 관리	기안	○				
	라. 전문분야별 연찬회 지원	기안			○		
	27. 문서 및 일반서무 관리						
	가. 기록물 보존관리	기안			○		
	나. 포상 추천	기안			○		
	다. 비밀문서 보안관리		기안		○		
	라. 당면업무 자료 작성	기안			○		
	마. 의회 관련 업무자료	기안			○		
	바. 기타 대장 및 공인관리	기안			○		
	28. 본예산 편성 및 추경예산 편성						
	가. 새해예산 편성		기안		○		
	나. 추경예산 편성	기안			○		

구 분	단 위 업 무	기안자 및 전결권자					군수
		실무	담당	과장	소장	부군수	
농업기술센터	29. 예산집행						
	가. 국.도비보조금 교부신청		기안		○		
	나. 예산 및 자금배정	기안			○		
	다. 추경예산 편성	기안			○		
	라. 현금출납부 및 지급내역부 정리	기안	○				
	마. 세출예산 정리 및 결산	기안			○		
	30. 직원봉급 및 수당 처리	기안			○		
	31. 세입세출외 현금 및 일상경비 관리						
	가. 세입세출외 현금 관리	기안	○				
	나. 일상경비 관리	기안			○		
	32. 연말정산 자료 및 정산처리		기안			○	
	33. 시설공사 및 물품계약						
	가. 시설공사 계약		기안			○	
	나. 물품계약		기안			○	
	다. 연구용역 계약		기안			○	
	34. 청사시설 관리 및 유지						
	가. 물품구입 및 재산관리	기안				○	
	나. 비품 및 소모품 관리	기안	○				
	다. 청사관리 및 유지	기안	○				
	35. 차량관리						
	가. 관용차량 운행관리	기안	○				
	나. 이륜차 운행관리	기안	○				
	36. 농촌진흥시책 및 지도사업 홍보						
	가. 농업방송 및 보도자료 제공	기안				○	

구 분	단 위 업 무	기안자 및 전결권자					군수
		실무	담당	과장	소장	부군수	
농업기술센터	나. 농촌진흥사진 보도자료 제공	기안			○		
	다. 농특산물 대외적 홍보	기안			○		
	라. 농업기술센터 홍보용 간행물 발간		기안		○		
	37. 인쇄물 교재 발간 및 활용	기안			○		
	38. 인터넷 홈페이지 구축 및 운영						
	가. 인터넷 홈페이지 자료 보완 수정	기안	○				
	나. 인터넷 홈페이지 운영	기안	○				
	다. 홈쇼핑몰 구축 및 운영	기안			○		
	39. 농업경영개선 지도						
	가. 농가경영조사 및 분석	기안		○			
	나. 농가경영 개선지도	기안	○				
	다. 농축산물 표준소득 조사	기안		○			
	라. 농업경영 선도농가 육성	기안		○			
	40. 농업법인체 경영개선 지도						
	가. 농업회사법인 경영지도	기안		○			
	나. 영농조합법인 경영지도	기안		○			
	41. 농업전산 기술개발 및 전산활용 지도						
	가. 농업용 소프트웨어 개발 및 보급	기안			○		
	나. 농업 전산활용 지도	기안	○				
	다. 농업인 상설 전산교육	기안			○		
	42. 공공근로사업 추진						
	가. 과학영농시설강화 공공근로사업 추진	기안			○		
	나. 지역농업정보 DB구축 공공근로사업 추진	기안			○		

구 분	단 위 업 무	기안자 및 전결권자					군수
		실무	담당	과장	소장	부군수	
농업기술센터	43. 농업도서실 운영관리						
	가. 도서구입	기안			○		
	나. 도서실 운영	기안	○				
	44. 경영상담실 및 전산교육장 운영	기안	○				
	45. 농산물 자동응답기 운영	기안	○				
	46. 농업산학협동심의회 운영						
	가. 농업산학협동심의회 개최	기안			○		
	나. 주요 시범사업 심의자료 작성	기안			○		
	다. 심의위원 선진농업현장 견학		기안		○		
	라. 산학협동심의회 운영결과		기안		○		
	47. 농촌지도자 조직육성지도						
	가. 농촌지도자 조직육성						
	. 계획수립		기안		○		
	. 시행 및 결과보고		기안		○		
	나. 농촌지도자 교육.행사						
	. 하계수련대회 계획수립		기안		○		
	. 하계수련대회 결과보고	기안			○		
	. 중앙.도단위 교육행사 참가지도	기안			○		
	. 읍.면회 분기회의 및 행사	기안			○		
	다. 한국농어민신문 구독지원						
. 사업추진 일반	기안			○			
. 계약체결, 사업비정산 등	기안			○			
48. 농기계 훈련 및 수리지원							
가. 계획수립 및 수요조사	기안			○			
나. 농기계수리지원 부품 공급	기안			○			

구 분	단 위 업 무	기안자 및 전결권자					군수
		실무	담당	과장	소장	부군수	
농업기술센터	49. 농기계 정비공과 등 직업훈련생 지원						
	가. 계획수립 및 수요조사		기안		○		
	나. 사업추진 및 사후관리	기안		○			
	50. 농업계임대사업						
	가. 사업추진계획수립		기안				○
	나. 농기계임대료고시		기안				○
	다. 사업시행 및 보조금지출	기안			○		
	라. 사업평가 및 사후관리	기안			○		
	51. 4H 조직육성						
	가. 청소년의 달 행사						
	. 청소년의 달 행사계획 수립	기안			○		
	. 청소년의 달 행사 추진 및 시행	기안		○			
	. 청소년의 달 행사 평가	기안		○			
	나. 4H 야영대회						
	. 4H 야영대회 계획수립		기안		○		
	. 4H 야영대회 추진 및 시행	기안		○			
	. 4H야영대회 평가	기안		○			
	다. 4H경진대회						
	. 4H경진대회 계획수립		기안		○		
	. 4H경진대회 추진 및 시행	기안		○			
	. 4H경진대회 평가	기안		○			
	라. 영농 4H회원 시범영농지원 사업						
	. 사업추진계획 수립	기안			○		

구 분	단 위 업 무	기안자 및 전결권자					군수
		실무	담당	과장	소장	부군수	
농업기술센터	. 사업시행 및 보조금 지출	기안			○		
	. 사업평가 및 사후관리	기안		○			
	마. 4H회원 과제교육						
	. 계획수립 및 수요조사	기안		○			
	. 시행 및 지출	기안		○			
	바. 4H회원 진로지도교육						
	. 계획수립 및 수요조사	기안		○			
	. 시행 및 지출	기안			○		
	사. 4H연합회 운영활동 및 지도	기안	○				
	52. 새해농업인실용교육						
	가. 수요조사 및 계획수립		기안				○
	나. 추진 및 평가	기안		○			
	53. 품목별 농업인교육						
	가. 수요조사 및 계획수립	기안			○		
	나. 추진 및 평가	기안		○			
	54. 기타 농업인 교육훈련사항	기안		○			
	55. 농업인력지원 및 관리						
	가. 일반업무 및 사후관리	기안		○			
	나. 농민회 일반업무 및 사후관리	기안		○			
	56. 농업인의 날 행사						
가. 계획수립	기안					○	
나. 사업시행 및 결과보고		기안		○			

구 분	단 위 업 무	기안자 및 전결권자					군수
		실무	담당	과장	소장	부군수	
농업기술센터	57. 지역특화작물에 대한 기술개발 및 조사분석						
	가. 기술개발 및 조사계획 수립		기안		○		
	나. 기술개발 및 조사	기안		○			
	다. 사업추진 및 평가	기안		○			
	58. 현장애로 기술개발						
	가. 사업성 검토 및 자료수집	기안	○				
	나. 사업계획 수립		기안		○		
	다. 사업추진 및 결과 평가	기안		○			
	59. 농가 주거환경 개선사업						
	가. 사업추진계획 수립		기안		○		
	나. 사업대상농가 기술교육	기안		○			
	다. 용자조치 및 현지도	기안		○			
	라. 사업평가	기안		○			
	60. 농업인건강관리실 설치사업						
	가. 사업추진계획 수립		기안		○		
	나. 사업승인 및 선진지 견학	기안		○			
	다. 사업추진 및 평가	기안		○			
	61. 농촌여성 농외소득 사업						
	가. 사업성 검토 및 자료수집	기안		○			
	나. 사업계획 수립		기안		○		
	다. 사업승인 및 선진지 견학	기안		○			
	라. 사업추진 및 평가	기안		○			
	62. 생활개선시범마을 육성사업						
	가. 사업추진계획 수립		기안		○		
나. 사업추진	기안	○					
다. 사업평가	기안		○				

구 분	단 위 업 무	기안자 및 전결권자					군수
		실무	담당	과장	소장	부군수	
농업기술센터	63. 농촌거주 외국인주부 사회 적응지도						
	가. 사업지도계획 수립		기안		○		
	나. 생활과학기술교육 실시	기안	○				
	다. 선진지 견학안내 및 적응훈련지도	기안	○				
	64. 농촌생활문화 전승지도						
	가. 사업지도계획 수립	기안			○		
	나. 고유 생활문화자원의 발굴 전수지도	기안	○				
	다. 건전한 여가문화 조성지도	기안	○				
	65. 여성농업인 정보화 시범사업						
	가. 사업추진계획 수립		기안		○		
	나. 사업승인 및 기술교육 실시	기안		○			
	다. 사업추진	기안		○			
	라. 사업평가	기안		○			
	66. 농가소비생활 및 가정경영 지도						
	가. 사업지도계획 수립		기안		○		
	나. 가계부 실태 및 수요조사	기안	○				
	다. 생활개혁운동 추진	기안		○			
	라. 근검절약 실천교재 및 리후렛 보급지도	기안		○			
	마. 평가	기안		○			
	67. 농촌 의생활 교육 및 지도						
가. 사업지도계획 수립		기안		○			
나. 교육 수요조사 및 자료수집	기안	○					
다. 기술교육 실시	기안		○				
라. 지도평가	기안		○				

구 분	단 위 업 무	기안자 및 전결권자					군수
		실무	담당	과장	소장	부군수	
농업기술센터	68. 농촌사랑 농업인 무료건강 진료사업						
	가. 사업추진계획 수립		기안		○		
	나. 사업홍보 및 기타 부대시설 준비	기안	○				
	다. 건강진료 실시	기안		○			
	69. 농촌노인 생활지도마을 육성						
	가. 사업계획 수립		기안		○		
	나. 사업추진	기안		○			
	다. 사업평가	기안		○			
	70. 농촌주부 환경보전 시범사업						
	가. 사업추진계획 수립		기안		○		
	나. 사업승인 및 의식교육 실시	기안		○			
	다. 사업추진	기안		○			
	라. 사업평가 및 사후관리	기안		○			
	71. 실증시범포장 운영관리						
	가. 기본계획 수립		기안		○		
	나. 신제품 경제성분석 및 조사	기안	○				
	다. 포장관리 및 운영	기안		○			
	라. 사업평가	기안		○			
	72. 농촌식생활 교육 및 지도						
	가. 교육수요조사 및 자료수집	기안	○				
	나. 교육계획 수립		기안		○		
	다. 기술교육실시 및 지도평가	기안		○			

구 분	단 위 업 무	기안자 및 전결권자					군수
		실무	담당	과장	소장	부군수	
농업기술센터	73. 농촌여성 생활과학기술교육						
	가. 교육수요조사 및 자료수집	기안	○				
	나. 교육계획 수립		기안		○		
	다. 기술교육실시 및 지도평가	기안		○			
	74. 향토음식 요리개발 및 보급						
	가. 향토음식 실태조사계획	기안	○				
	나. 실태조사 및 개발요리시험	기안		○			
	다. 조사 및 시험 결과평가	기안		○			
	75. 생활개선회조직 및 육성지원						
	가. 사업계획수립		기안		○		
	나. 조직 및 육성지원	기안		○			
	다. 평가	기안		○			
	76. 농특산물 가공교육						
	가. 사업교육 및 실험계획		기안		○		
	나. 교육 및 실험실시	기안		○			
	다. 평가	기안		○			
	77. 농산물 가공실 운영						
	가. 사업계획 수립		기안		○		
	나. 시험구별 시험 실시	기안		○			
	다. 평가	기안		○			
	78. 농산물 성분분석실 운영						
	가. 사업계획 수립		기안		○		
	나. 시료별 시험 실시	기안		○			
	다. 평가	기안		○			

구 분	단 위 업 무	기안자 및 전결권자					군수
		실무	담당	과장	소장	부군수	
농업기술센터	79. 원예작물 재배.생산등 기술지도(채소, 과수, 화훼)	기안		○			
	80. 시설원예작물 재배.생산 등 기술지도						
	가. 시설물 관리기술 지도	기안	○				
	나. 작목별 재배기술 지도	기안	○				
	81. 시범사업 설계 및 추진						
	가. 시범사업 추진계획 수립	기안			○		
	나. 시범사업 추진 및 관리	기안		○			
	다. 시범사업 추진결과 분석	기안			○		
	82. 원예재배시설 현대화 기술지도	기안	○				
	83. 양액재배관리 및 기술지도						
	가. 현장 기술지도	기안	○				
	나. 재배결과 분석	기안	○				
	84. 고품질 생력재배 기술지도	기안	○				
	85. 원예작물 안전저장 및 출하기술지도						
	가. 작목별 저장방법 지도	기안	○				
	가. 적기 출하지도	기안	○				
	86. 지역특화작목 개발 보급						
	가. 작목선정 및 추진계획 수립	기안			○		
	나. 추진 및 관리	기안		○			
	다. 결과분석	기안			○		
	87. 새품종, 새기술보급(전시포, 시범포 운영)						
가. 사업 추진계획 수립	기안			○			
나. 사업추진 및 관리	기안		○				
다. 추진결과 분석	기안		○				
88. 버섯재배생산기술지도(자동화, 생력화일반)	기안	○					
89. 약용작물 재배생산 기술지도	기안	○					
90. 유지작물, 산채류 재배 생산등 기술지도	기안	○					
91. 섬유, 전매작물 재배 생산등 기술지도	기안	○					

구 분	단 위 업 무	기안자 및 전결권자					군수
		실무	담당	과장	소장	부군수	
농업기술센터	92. 환경조화형 원예작물 기술지도	기안	○				
	93. 원예.특작 시험연구사업 추진						
	가. 사업 추진계획 수립	기안			○		
	나. 사업 운영, 관리	기안		○			
	다. 사업추진결과 분석	기안			○		
	94. 최신 농업정보화 혁신사항 전파	기안	○				
	95. 기타 원예 특용작물 지도에 관한 사항	기안		○			
	96. 의지사업 추진	기안				○	
	97. 식량작물 재배.생산 기술지도	기안			○		
	98. 식량작물 시범사업						
	가. 계획수립	기안			○		
	나. 평가회 개최	기안		○			
	99. 정부 보급종 공급						
	가. 공급량 예시	기안			○		
	나. 정부 보급종 공급 확정	기안			○		
	100. 자율 채종포 운영						
	가. 설치계획 수립	기안			○		
	나. 생산종자의 홍보 및 농가 보급	기안		○			
	101. 벼 병해충 예찰포 운영						
	가. 계획수립	기안			○		
	나. 조사결과 활용 및 분석	기안		○			
102. 농작물병해충종합진단실 운영							
가. 계획수립	기안			○			
나. 조사결과 활용 및 분석	기안		○				
103. 시험연구사업							
가. 계획수립	기안			○			
나. 조사운영	기안		○				
다. 시험결과 분석	기안		○				

구 분	단 위 업 무	기안자 및 전결권자					군수
		실무	담당	과장	소장	부군수	
농업기술센터	104. 농약안전사용 및 환경오염방지기술지도	기안		○			
	105. 전작물 보급중 공급 추진(감자, 콩, 보리)						
	가. 읍면별 공급기준 설정 및 예시	기안			○		
	나. 공급확정 및 공급	기안			○		
	106. 전작물 증산(두류, 서류, 잡곡)						
	가. 재배기술지도	기안		○			
	107. 병해충 종합관리(IPM)사업 추진	기안		○			
	108. 기상조사, 자료관리	기안		○			
	109. 토양검정						
	가. 기본계획 수립	기안			○		
	나. 토양검정	기안		○			
	110. 종합검정실 운영						
	가. 기본계획 수립	기안			○		
	나. 식물체 관개수 등 농업환경 실태조사 분석	기안		○			
	111. 조직배양실 관리운영						
	가. 조직배양실 운영계획 수립	기안			○		
	나. 운영 및 관리	기안	○				
	다. 사업평가	기안		○			
	112. 순화온실 관리운영						
	가. 순화온실 운영계획 수립	기안			○		
나. 운영 및 관리	기안	○					
다. 사업평가	기안		○				
113. 증식온실 관리운영							
가. 증식온실 운영계획 수립	기안			○			
나. 운영 및 관리	기안	○					
다. 사업평가	기안		○				

구 분	단 위 업 무	기안자 및 전결권자					군수
		실무	담당	과장	소장	부군수	
농업기술센터	114. 친환경농자재 사용기술지도	기안		○			
	115. 아리아리정선 농업대학 운영						
	가. 교육 계획수립		기안				○
	나. 교육생 모집 및 선발	기안			○		
	다. 학사운영	기안			○		
	라. 졸업사정 평가	기안			○		
	마. 교육운영 결과보고		기안				○
	116. 미생물배양센터 관리운영						
	가. 운영계획 수립	기안			○		
	나. 운영 및 관리	기안	○				
다. 사업평가	기안			○			

구 분	단 위 업 무	기안자 및 전결권자				군수
		실무	담당	소장	부군수	
보건소	1. 지역보건의료계획 수립 추진		기안			○
	2. 농어촌의료서비스 개선사업		기안		○	
	3. 보건의료서비스현장 이행 추진관리	기안		○		
	4. 예산운용 및 회계관리	기안		○		
	5. 보건소, 지소, 진료소내 인사 및 직원 복무관리		기안	○		
	6. 보건소, 지소, 진료소 의료 행정장비, 물품관리	기안		○		
	7. 공중보건 의사 배치 및 복무지도 감독		기안	○		
	8. 일반서무, 비문관리, 총무계획, 보건통계	기안		○		
	9. 기록물관리 및 문서수발 등	기안		○		
	10. 보건소, 지소, 진료소 청사 유지관리 및 차량관리	기안		○		
	11. 사업부서 지원업무	기안		○		
	12. 보건소 공인관리	기안		○		
	13. 보건지소, 진료소 운영	기안		○		
	가. 보건요원 월례회의	기안		○		
	나. 보건진료원 근무지 배치		기안	○		
	다. 예산편성 승인	기안		○		
라. 의약품 및 의료기구 구입	기안		○			
마. 운영협의회정관 승인 및 변경		기안	○			
바. 마을건강원 위촉	기안		○			
14. 병원성 위해물 처리(보건소, 지소, 진료소)	기안		○			
15. 기타 보건소 필요한 사항	기안		○			
16. 전염병 예방(급, 만성)						
가. 전염병 예방대책(법정전염병신고 및 보고), 전염병역학 조사		기안	○			

구 분	단 위 업 무	기안자 및 전결권자				군수
		실무	담당	소장	부군수	
보건소	나. 방역사업계획(방역정보망 구축)	기안		○		
	다. 건강진단실시(성병, 나병)	기안		○		
	라. 예방접종계획 수립.예방접종등록사업	기안		○		
	마. 소독업허가 및 지도	기안		○		
	바. 소독의무대상시설 지도단속	기안		○		
	사. 위생해충(기생충)구제사업	기안		○		
	17. 후천성면역결핍증 예방사업	기안		○		
	18. 결핵 예방					
	가. 결핵관리 사업계획 수립	기안		○		
	나. 결핵환자 등록 및 퇴록	기안		○		
	다. 배양검사 및 감수성검사 의뢰	기안		○		
	라. 객담검사 결과통보	기안		○		
	19. 의료관리사업					
	가. 의료기관 개설신고(변경, 휴.폐업)	기안		○		
	나. 의료위생용품 판매등록	기안		○		
	다. 부정의료업자 단속	기안		○		
	라. 응급의료기관 지정		기안	○		
	마. 의료기사, 의무기록사 및 안경사 지도	기안		○		
	바. 부정의료업자 고발		기안			○
	20. 약품관리사업					
	가. 약국개설 및 이전등록	기안		○		
	나. 마약류 취급 지정	기안		○		
	다. 약국관리약사 승인 및 변경신청	기안		○		
	라. 특수장소 의약품 취급소 지정		기안	○		
	마. 의약품 도매업 허가	기안			○	
	바. 한약업소 허가	기안		○		
	사. 부정약업소 고발	기안				○

구 분	단 위 업 무	기안자 및 전결권자				군수
		실무	담당	소장	부군수	
보건소	아. 의약업소 행정처분	기안			○	
	자. 마약취급업자 지도단속	기안		○		
	차. 앵속 경작 단속		기안	○		
	카. 마약중독자 조사 및 후송조치	기안		○		
	타. 대마재배자 지도단속	기안		○		
	21. 모자보건사업					
	가. 임신부 등록	기안		○		
	나. 임신부 건강검진	기안		○		
	다. 산전.산후관리	기안		○		
	라. 가족계획사업	기안		○		
	마. 임신부 보건교육	기안		○		
	22. 영유아 보건사업					
	가. 영유아 등록	기안		○		
	나. 영유아 예방접종	기안		○		
	다. 선천성대사이상 검사	기안		○		
	23. 노인보건사업					
	가. 노인건강검진	기안		○		
	나. 노인보건교육	기안		○		
	24. 정신보건사업					
	가. 정신질환자 관리	기안		○		
	나. 치매신고센터운영 및 치매환자관리	기안		○		
	다. 정신재활프로그램 운영	기안		○		
	라. 기타 정신보건사업	기안		○		
	25. 재활보건사업					

구 분	단 위 업 무	기안자 및 전결권자				군수
		실무	담당	소장	부군수	
보건소	나. 물리치료 및 작업치료	기안		○		
	다. 재활장비 대여사업	기안		○		
	26. 고혈압 관리.당뇨관리사업	기안		○		
	27. 방문보건사업					
	가. 가정 및 직장방문 건강관리	기안		○		
	나. 저소득층 후연.결연사업	기안		○		
	다. 재가환자 관리	기안		○		
	라. 독거노인 건강관리	기안		○		
	마. 거동불편 장애인 관리	기안		○		
	28. 암환자 의료비지원 및 재가암환자관리사업					
	가. 위암	기안		○		
	나. 간암	기안		○		
	다. 유방암	기안		○		
	라. 자궁암	기안		○		
	마. 골다공증	기안		○		
	29. 구강보건사업					
	가. 구강건강실태조사	기안		○		
	나. 불소용액양치사업	기안		○		
	다. 학교계속구강건강관리사업	기안		○		
	라. 치아홈메우기 사업	기안		○		
	마. 구강보건교육 및 홍보사업	기안		○		
	바. 불소도포사업	기안		○		
	사. 노인의치.보철사업	기안		○		

구 분	단 위 업 무	기안자 및 전결권자				군수
		실무	담당	소장	부군수	
보건소	30. 국민건강증진사업					
	가. 국민건강증진 세부계획 수립	기안		○		
	나. 건강생활실천사업					
	. 금연, 절주사업	기안		○		
	. 영양개선사업	기안		○		
	. 운동(체육활동)사업	기안		○		
	. 만성퇴행성질환 예방사업		기안	○		
	. 공중위생에 관한 사업	기안		○		
	. 구강건강에 관한 사업	기안		○		
	. 기타 건강증진에 관한 사항	기안		○		
	. 보건교육사업	기안		○		
	다. 건강생활 실천협의회 구성	기안				○
	라. 방문보건차량 관리					
	31. 국민질병관리					
	가. 국민에 대한 1차진료	기안		○		
	나. 순회진료 협조	기안		○		
	다. 이동병원(보건소)운영	기안		○		
	32. 성인병 건강검진사업	기안		○		
	33. 보건에관한 실험 또는 검사에 관한 사항	기안		○		
	34. 증명발급					
	가. 건강진단서	기안		○		
	나. 신체검사서	기안		○		
	다. 건강진단결과서	기안		○		
라. 진단서	기안		○			

구 분	단 위 업 무	기안자 및 전결권자				군수
		실무	담당	소장	부군수	
보건소	35. 진료비 및 수수료 징수					
	가. 본인부담금, 일반환자 진료비	기안		○		
	나. 검사수수료	기안		○		
	다. 의료보험금 청구	기안		○		
	라. 의료보호비 청구	기안		○		
	마. 검사 수수료	기안		○		
	36. 의약품, 기재, 기구의 수불	기안		○		
	37. 위생에 관한 종합계획	기안				○
	38. 식품위생관련 영업허가 및 신고	기안		○		
	39. 식품위생관련 허가 및 신고사항 변경	기안		○		
	40. 공중이용시설 개설통보사항 관리	기안	○			
	41. 불허가 민원처리(반려, 불허처분)	기안			○	
	42. 위생 및 공중위생업소 행정처분					
	가. 허가취소(폐쇄명령)	기안			○	
	나. 영업정지(품목류 제조금지) 및 과태료 부과	기안			○	
	다. 시정명령, 경고, 개선명령(시설개수) 등	기안		○		
	라. 위반업소 청문	기안		○		
	마. 위반업소 고발	기안				○
	43. 위생관련업소 지도점검	기안		○		
	44. 유해식품(부정불량식품)단속	기안		○		

구 분	단 위 업 무	기안자 및 전결권자				군수
		실무	담당	소장	부군수	
보건소	45. 집단 급식소 관리	기안		○		○
	46. 식중독예방 및 관리	기안		○		
	47. 위생접객업소 특별교육	기안			○	
	48. 불법영업자 고발		기안			
	49. 식품진흥기금 관리	기안			○	
	50. 모범음식점 지정관리	기안		○		
	51. 면허발급(이,미용사, 조리사)	기안		○		
	52. 수질검사(지하수 사용업소)관리	기안	○			
	53. 위생교육(식품, 공중)관리	기안		○		
	54. 희귀.난치성질환자 관리사업		기안	○		
	가. 환자 등록관리 및 홍보사업		기안	○		
	나. 환자 의료비 지원사업		기안	○		
	다. 소아 백혈병(암) 관리사업		기안	○		
	55. 신고증(식품, 공중) 재교부	기안	○			
	56. 면허증(이.미용사, 조리사) 재교부	기안	○			
	57. 조리사면허증 기재사항 변경	기안	○			
	58. 영양사 및 조리사 선임(해임) 신고	기안	○			
	59. 식품 및 공중위생업소 지위승계신고	기안	○			
	60. 식품품목제조보고 및 변경신고	기안		○		
	61. 공중위생영업소 신고 및 신고사항 변경	기안		○		

구 분	단 위 업 무	기안자 및 전결권자				군수
		실무	담당	소장	부군수	
상하수도 사 업 소	1. 상수도 사업계획 수립시행					
	가. 자료수집 및 조사	기안		○		
	나. 필요성 검토 및 사업계획 수립.시행		기안			○
	다. 관련법규 검토(기타 민원법류 포함)		기안	○		
	2. 상수도특별회계 예산편성		기안			○
	3. 상수도 공기업 경영진단 평가	기안			○	
	4. 상수도특별회계 결산 감사	기안				○
	5. 세입세출외현금 관리	기안		○		
	6. 상수도공기업 자산 및 채무관리	기안		○		
	7. 상수도 사용료 조정	기안		○		
	8. 체납처분 및 이의신청에 대한 조사 결정처리					
	가. 체납처분 및 이의신청 조사	기안	○			
	나. 체납처분 및 결정처리	기안		○		
	9. 상수원보호구역 유지관리 및 주민숙원사업					
	가. 상수원보호구역 유지관리	기안		○		
나. 주민숙원사업계획 수립		기안		○		
다. 상수원보호구역내 행위허가.신고	기안		○			
10. 급수공사대행업무 관리	기안		○			
11. 간이상수도 신설보수 및 유지관리						
가. 간이상수도 사업계획 수립		기안			○	
나. 간이상수도 유지관리(수질관리 포함)	기안		○			
12. 저수조 관리	기안		○			
13. 수도사업 인.허가(전용상수도, 간이상수도 포함)		기안		○		
14. 상수도 위탁업무 관리	기안		○			
15. 하수도 중장기 계획수립 및 시행						
가. 필요성 검토 및 자료수집	기안	○				
나. 계획수립		기안		○		

구 분	단 위 업 무	기안자 및 전결권자				군수
		실무	담당	소장	부군수	
상하수도 사 업 소	16. 하수처리장 설치계획 수립 및 사업시행					
	가. 필요성 검토 및 자료수집	기안		○		
	나. 계획수립		기안			○
	다. 사업시행	기안				○
	17. 하수도 사업시행 및 유지관리					
	가. 필요성 검토 및 자료수집	기안	○			
	나. 사업계획 수립		기안		○	
	다. 사업시행	기안				○
	라. 유지관리	기안		○		
	18. 하수처리시설 운영					
	가. 하수처리장 운전 및 유지관리	기안		○		
	나. 하수처리시설 실험시설 설치	기안		○		
	19. 마을하수도 운영					
	가. 마을하수도시설 운전 및 관리	기안		○		
	나. 운영일지 및 대장관리	기안		○		
	20. 배수설비의 설치 관리					
	가. 배수설비의 설치 신청	기안		○		
	나. 배수설비 설치 준공	기안		○		
	다. 배수설비공사 대행업자 지정	기안		○		
	21. 공공하수도 사용					
	가. 사용개시 등의 신고	기안		○		
	나. 사용개시 공고	기안				○
	다. 설치인가 및 허가(공사,유지,변경,폐지)	기안		○		
	22. 하수처리원인자부담금 부과	기안		○		
23. 수질검사 및 통계작성	기안		○			
24. 하수처리장 수질관리계획		기안		○		

구 분	단 위 업 무	기안자 및 전결권자				군수
		실무	담당	소장	부군수	
상하수도 사업소	25. 마을하수도 수질검사	기안		○		
	26. 실험실 유지관리 및 운영	기안		○		
	27. 수질개선특별회계 업무					
	가. 세입세출 결산	기안		○		
	나. 한강수계관리기금 주요보고	기안		○		
	28. 하수도 사용료					
	가. 하수도사용료 조정	기안		○		
	나. 하수도사용료 고지	기안	○			
	29. 지하수개발.이용 허가					
	가. 현지조사 및 서류검토	기안		○		
	나. 최종검토 및 허가	기안		○		
	30. 지하수개발 유지관리					
	가. 지하수채취 및 수질검사	기안		○		
	나. 지하수 수질측정망 관리	기안		○		
	31. 분뇨처리장 관리.운영					
	가. 분뇨처리에 따른 수질검사 및 각종 실험분석	기안	○			
	나. 분뇨처리 각종 시험통계자료 작성	기안		○		
	다. 분뇨처리장확충 및 보수공사추진		기안		○	
	라. 분뇨 및 오니처리에 관한사항	기안		○		
	마. 분뇨처리장 사용료 징수에 관한 사항	기안		○		
	바. 기타 분뇨처리장 관리.운영에 관한 사항	기안		○		
	32. 단독정화 및 오수처리시설 설치신고, 준공 검사, 지도점검	기안		○		
	33. 분뇨 등 관련영업허가 및 취소		기안		○	
	34. 분뇨처리 기본계획 수립		기안		○	

구 분	단 위 업 무	기안자 및 전결권자				군수
		실무	담당	소장	부군수	
상하수도 사업소	35. 분뇨처리 대행계약 체결			기안		○
	36. 분뇨관련 영업소 관리	기안		○		
	37. 소규모 오수처리시설 설치 운영					
	가. 신규시설 설치계획 수립		기안		○	
	나. 기존시설 운영관리 전반	기안		○		

신·구조문 대비표

현 행	개 정 안
<p>제1조(목적) ① 이 규칙은 「지방자치법」 제16조 및 「사무관리규정」 제16조제2항의 규정에 의하여 군수의 권한에 속하는 사무의 결정권한을 합리적으로 배분하고, 결정권자를 명확히 정함으로써 사무집행상의 권한과 책임의 소재를 명백히 하고, 행정사무의 신속하고 능률적인 처리를 기함을 목적으로 한다.</p>	<p>제1조(목적) ① 이 규칙은 「지방자치법」 제23조 및 「행정업무의 효율적 운영에 관한 규정」 제10조제2항 ----- ----- ----- ----- -----.</p>

개 정 이 유

- 조직개편 및 단위업무와 관련한 관련법규 제·개정 등으로 단위업무의 신규 및 폐지, 변경사항이 발생함에 따라 원활한 군정 운영을 위해 「정선군 사무전결처리규칙」을 개정하고자 함.

주 요 내 용

- 정선군 사무전결처리규칙 중 단위업무별 전결사항 개정(별표)

【고 시】

정선군 고시 제2012-134호

고한읍소재지 종합정비사업 시행계획수립 고시

정선군에서 시행하고 있는 고한읍소재지 종합정비사업 시행계획에 대하여 농어업인 삶의 질 향상 및 농어촌지역 개발 촉진에 관한 특별법 제39조 및 농어촌정비법 제58조에 의거 시행계획에 대하여 농어촌정비법 시행령 제82조 규정에 의거 다음과 같이 고시합니다.

2012년 12월 06일

정 선 군 수

1. 사업의 명칭 : 고한읍소재지 종합정비사업
2. 사업의 목적
 - 농촌지역의 거점공간인 읍소재지에 교육, 문화, 복지시설 등의 불특정 다수 주민이 이용 가능한 적정수준의 시설을 확충함으로써 읍소재지의 거점기능을 강화하고 기초서비스 기능 향상을 도모
 - 읍소재지에 생활편익, 문화복지시설 등을 종합적으로 확충함으로써, 농촌 주민들의 정주서비스 기능의 충족과 농촌 지역의 중심거점 공간으로 육성하여 지역주민의 삶의 질 향상에 기여
3. 총사업비 : 10,000백만원
4. 사업의 내용 및 구역
 - 사업의 내용
 - 기초생활기반확충 : 산책로 조성720m, 주차장 증축1,192㎡,시장 진입도로 및 골목 정비500m, 전신주 지중화600m
 - 지역경관개선 : 경관형성계획,가로정비(간판정비 50개,펜스교체1,000m, 도로및 보도 정비2,000m, 가로등 교체50개), 디자인거리 조성(디자인옹벽 및 야간경관 1,190m, 걷고싶은거리320m)
 - 지역역량강화 : 주민교육(리더및주민교육, 국내외견학), 컨설팅, 홍보마케팅, 마을경영, 기본계획수립비, 세부설계비, 공사감리비등
 - 사업구역 : 강원도 정선군 고한읍 고한리(1리~19리) 일원
5. 사업시행자 : 강원도 정선군 정선읍 봉양3길21 정선군수(도시건축과)
강원도 원주시 문막읍 문막시장 1길 9 한국농어촌공사원주시사
6. 사업시행기간 : 2012. 12 ~ 2016. 12.(4년간)
7. 사업효과 : 읍소재지의 거점기능을 강화하고 기초서비스 기능 향상을 도모하고 농촌 주민들의 정주서비스 기능의 충족과 농촌 지역의 중심거점 공간으로 육성하여 지역주민의 삶의 질 향상에 기여
8. 열람장소 : 정선군청 도시건축과 도시개발팀(033-560-2464, 2468)

정선군 고시 제2012-135호

신동읍소재지 종합정비사업 시행계획수립 고시

정선군에서 시행하고 있는 신동읍소재지 종합정비사업 시행계획에 대하여 농어업인 삶의 질 향상 및 농어촌지역 개발 촉진에 관한 특별법 제39조 및 농어촌정비법 제58조에 의거 시행계획에 대하여 농어촌정비법 시행령 제82조 규정에 의거 다음과 같이 고시합니다.

2012년 12월 06일

정 선 군 수

1. 사업의 명칭 : 신동읍소재지 종합정비사업
2. 사업의 목적
 - 농촌지역의 거점공간인 읍소재지에 교육, 문화, 복지시설 등의 불특정 다수 주민이 이용 가능한 적정수준의 시설을 확충함으로써 읍소재지의 거점기능을 강화하고 기초서비스 기능 향상을 도모
 - 읍소재지에 생활편익, 문화·복지시설 등을 종합적으로 확충함으로써, 농촌 주민들의 정주서비스 기능의 충족과 농촌 지역의 중심거점 공간으로 육성하여 지역주민의 삶의 질 향상에 기여
3. 총사업비 : 10,000백만원
4. 사업의 내용 및 구역
 - 사업의 내용
 - 기초생활기반확충 : 안경다리 주민상생교류센터조성A=369.0㎡, 공용주차장조성 A=1,082.0㎡, 지역장터조성A=5,824.8㎡
 - 지역경관개선 : 중심가로정비 L=1,230.0m,(보도정비A=4,250.0㎡, 인도안전난간설치L=850.0m, 안내표지판설치30개소, 진입부경관계획, 상가간판정비140개점포, 가로등정비34개소,전선지중화L=517.0m)조룡송이산소길정비L=1,500.0m,조룡송이광장조성A=2,760.0㎡,신동입구공원조성,A=496.0㎡,예미주민쉼터조성A=271.0㎡,의림체육공원정비1개소
 - 지역역량강화 : 주민교육(리더및주민교육, 국내외견학),컨설팅(홍보마케팅, 정보화, 마을경영지원),설계비 등 제경비
 - 사업구역 : 강원도 정선군 신동읍 예미리, 조동리 일원
5. 사업시행자 : 강원도 정선군 정선읍 봉양3길21 정선군수(도시건축과)
강원도 원주시 문막읍 문막시장 1길 9 한국농어촌공사원주시사
6. 사업시행기간 : 2012 12 ~ 2016. 12.(4년간)
7. 사업효과 : 읍소재지의 거점기능을 강화하고 기초서비스 기능 향상을 도모하고 농촌 주민들의 정주서비스 기능의 충족과 농촌 지역의 중심거점 공간으로 육성하여 지역주민의 삶의 질 향상에 기여
8. 열람장소 : 정선군청 도시건축과 도시개발팀(033-560-2464, 2490)

【공 고】

정선군 공고 제2012-834호

「정선군 탄광지역 생활현장 보존·복원시설 관리·운영조례안」 입법예고

정선군 고한읍 고한리, 신동읍 조동리에 조성하는 「탄광지역 생활현장 보존·복원시설」의 관리 및 운영에 관한 필요한 사항을 규정하고자 조례를 제정함에 있어 군민에게 미리 알려 의견을 듣고자 그 제정취지 및 주요내용을 행정절차법 제41조 및 정선군 입법예고에 관한조례 제7조의 규정에 의하여 다음과 같이 입법예고합니다.

2012년 12월 일

정 선 군 수

1. 조례명 : 정선군 탄광지역 생활현장 보존·복원시설 관리·운영 조례안

2. 개정취지

- 정선군 고한읍 고한리, 신동읍 조동리에 조성하는 「탄광지역 생활현장 보존·복원시설」의 관리 및 운영에 관하여 필요한 사항을 규정하고자 이 조례를 제정 하고자 함.

3. 주요내용

- 보존·복원시설의 명칭 및 위치 규정 (안 제3조)
- 보존·복원시설의 관리·운영의 위탁 규정 (안 제4조)
- 수탁자의 의무 및 취소사항 규정 (안 제6조 내지 제7조)
- 수탁자의 운영사항 검사 및 조사사항 규정 (안 제8조)
- 보존·복원시설의 사용료 등의 징수 규정 (안 제9조)
- 보존·복원시설의 관리비용의 충당 규정 (안 제11조)

3. 의견제출

이 조례 제정안에 대하여 의견이 있는 기관·단체나 개인은 2012년 12월 31일까지 다음사항을 기재한 의견서를 정선군수(Fax 560-2593)에게 제출하여 주시기 바랍니다.

가. 입법예고사항에 대한 의견 (찬반여부와 그 사유)

나. 성명 (법인 기타 단체의 경우에는 그 명칭과 대표자), 주소, 전화번호

다. 기타 참고사항

라. 제출 및 문의전화

- 우편제출 : 강원도 정선군 정선읍 봉양3길 21 정선군청
 관광문화과 (우편번호 233-801)
- FAX제출 : 033-560-2953
- 문의전화 : 033-560-2370

붙임 : 1) 정선군 탄광지역 생활현장 보존·복원시설 관리·운영 조례 제정조례안 1부
 2) 참고사항(관계법령) 1부.

정선군 조례 제 호

정선군 탄광지역 생활현장 보존·복원시설 관리 및 운영 조례안

제1조(목적) 이 조례는 탄광지역 생활현장 보존·복원을 위하여 조성된 시설의 관리 및 운영에 관하여 필요한 사항을 규정함을 목적으로 한다.

제2조(적용범위) 탄광지역 생활현장 보존·복원시설(이하 “보존·복원시설”이라 한다)의 관리 및 운영에 관하여는 다른 법령이나 조례에서 특별히 정하는 경우를 제외하고는 이 조례에서 정하는 바에 의한다.

제3조(명칭 및 위치) 보존·복원시설의 명칭 및 위치는 다음과 같다.

1. 삼탄광산 아트밸리: 정선군 고한읍 고한리 5-26번지
2. 신동 안경다리 탄광마을: 정선군 신동읍 조동리 3-25번지 일원

제4조(관리·운영의 위탁 등) ① 정선군수(이하 “군수”라 한다)는 보존·복원시설을 효율적으로 운영하기 위하여 시설의 전부 또는 일부를 설치 목적에 타당한 업무를 수행할 수 있는 법인·단체 또는 개인 및 마을단체(개발위원회)에 위탁하여 관리하게 할 수 있다.

- ② 군수가 제1항의 규정에 따라 보존·복원시설을 위탁관리 하고자 할 때에는 위탁받은 자(이하 “수탁자”라 한다)와 필요한 사항을 협약으로 체결하여야 한다.
- ③ 군수는 수탁자에 대한 사업능력, 재정상태 등을 종합적으로 고려하여야 한다.

제5조(위탁기간) ① 위탁기간은 계약일로부터 5년 이내로 한다.

- ② 수탁자는 위탁기간을 연장하고자 할 경우 협약기간 만료 6개월 전까지 위탁운영실적 등을 군수에게 제출하여야 하며, 군수는 협약에 의한 성실한 업무수행 여부를 검토하여 협약기간 만료일 3개월 전까지 재협약 여부를 결정하여야 한다.

제6조(수탁자의 의무) 군수는 수탁자에 대하여 다음 각 호의 의무를 부여할 수 있으며, 수탁자는 이를 성실히 이행하여야 한다.

1. 수탁자는 보존·복원시설을 관리·운영함에 있어 시설의 설치목적에 부합되도록 선량한 관리자로서의 주의의무를 다하여야 한다.
2. 수탁자는 수탁받은 보존·복원시설의 시설·장비·기타재산 및 지원받은 비용을 수탁목적 및 지원조건에 위배하여 사용할 수 없으며, 수탁자로서의 권리를 타인에게 양도·증여·담보설정 또는 재위탁 할 수 없다.

3. 수탁자는 관계법령·자치법규 및 위탁협약사항에 의한 군수의 명령 또는 지시사항을 준수하여야 한다.
4. 수탁자는 수탁받은 시설의 변경(증·개축을 포함한다) 또는 장비 등을 보강할 경우에는 사전에 군수의 승인을 얻어야 한다.

제7조(위탁의 취소) ① 군수는 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 사유가 발생하였을 때에는 위탁협약 기간의 만료와 관계없이 위탁을 취소 할 수 있다.

1. 수탁자가 제5조의 의무를 위반한 때
 2. 수탁자가 운영·관리 능력이 없다고 인정 될 때
 3. 수탁자가 수탁관리 계약조건을 위반할 때
 4. 군수가 공익상 시설물을 위탁관리 할 수 없다고 인정할 때
- ② 위탁이 취소되거나 위탁 기간이 만료된 경우 수탁자는 시설 운영에 사용하던 기본 시설과 부대시설 및 장비 일체를 반환하여야 한다.

제8조(지도·감독) ① 군수는 관계공무원으로 하여금 수탁자의 운영사항을 검사하게 하거나 장부·기타 서류 등을 조사하게 할 수 있으며, 수탁자에게 필요한 보고를 하게 할 수 있다.

② 군수는 제1항의 검사 또는 감사결과 시정하여야 할 사항이 있을 때에는 필요한 조치를 명 할 수 있고, 수탁자는 특별한 사정이 없는 한 이에 성실히 응해야 한다.

제9조(사용료 등의 징수) ① 군수는 보존·복원시설의 사용에 대한 사용료를 별도 기준에 의하여 징수 및 감면할 수 있으며, 기준은 자체운영규정에 의한다.

② 보존·복원시설 자체운영규정을 수탁자가 제정할 경우에는 사전에 군수의 승인을 받아야 한다.

제10조(입장 및 이용의 제한) ① 군수는 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우에는 보존·복원시설 내 입장을 제한하거나 퇴장을 명 할 수 있다.

1. 전염병 환자
 2. 유류 등 화재위험물질을 소지한 사람
 3. 시설의 훼손 또는 공공질서를 문란하게 하는 사람
 4. 기타 군수가 입장을 제한하여야 할 필요가 있다고 인정하는 사람
- ② 군수는 동절기 등 필요하다고 인정 할 때에는 보존·복원시설물의 전부 또는 일부에 대하여 이용을 제한할 수 있다.

제11조(관리비용의 충당) ① 보존·복원시설 운영에 필요한 비용은 제9조의 사용료 등의 수입, 수탁자의 사업수익 및 자부담으로 충당한다.

② 군수는 제1항의 재원으로 관리비용의 충당이 부족할 경우에는 예산의 범위에서 위탁업무에 필요한 소요경비의 전부 또는 일부를 지원할 수 있다.

제12조(손해배상) 군수는 수탁자 및 이용자가 고의 또는 부주의로 인하여 보존·복원시설의 각종 시설물을 훼손 또는 파손한 사람은 원상복구 하여야 하며, 복구가 불가능할 때에는 정당한 손해배상을 하여야 한다.

제13조(운영규정) 수탁자는 시설의 관리·운영에 필요한 사항을 관계법령과 이 조례 범위에서 별도 운영규정(시설사용료 포함)을 제정하여 군수의 승인을 얻어 운영하여야 한다.

제14조(준용) 보존·복원시설의 위탁관리 및 행정재산 등의 관리에 관하여 이 조례에서 정하지 아니한 사항은 「공유재산 및 물품관리법」, 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 및 「정선군 사무의 민간위탁촉진 및 관리조례」, 「정선군 공유재산 관리조례」를 준용한다.

제15조(시행규칙) 이 조례의 시행에 관하여 필요한 사항은 규칙으로 정한다.

부칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

관계법령 발취

□ 지방자치법

제22조(조례) 지방자치단체는 법령의 범위 안에서 그 사무에 관하여 조례를 제정할 수 있다. 다만, 주민의 권리 제한 또는 의무 부과에 관한 사항이나 벌칙을 정할 때에는 법률의 위임이 있어야 한다.

□ 공유재산 및 물품관리법

제27조(행정재산의 관리위탁)

① 지방자치단체의 장은 행정재산의 효율적인 관리를 위하여 필요하다고 인정하면 대통령령으로 정하는 바에 따라 지방자치단체 외의 자에게 그 재산의 관리를 위탁(이하 "관리위탁"이라 한다)할 수 있다.

② 제1항에 따라 행정재산의 관리위탁을 받은 자는 제20조에 따라 해당 행정재산의 사용·수익허가를 받은 자로 본다.

[신설 2010.2.4] [[시행일 2010.8.5]]

③ 제2항에 따라 행정재산의 사용·수익허가를 받은 것으로 보는 자는 관리위탁의 조건에 위반되지 아니하는 범위에서 해당 행정재산을 제3자에게 전대(轉貸)할 수 있다.

[신설 2010.2.4] [[시행일 2010.8.5]]

④ 제1항에 따라 관리위탁을 받은 자는 미리 해당 지방자치단체의 장의 승인을 받아 이용료를 징수하여 이를 관리에 드는 경비에 충당하거나, 그 행정재산의 효율적 관리 등으로 인하여 이용료 수입이 증대된 경우 그 증대된 수입의 전부 또는 일부를 관리위탁을 받은 자의 수입으로 할 수 있다. [개정 2010.2.4] [[시행일 2010.8.5]]

⑤ 지방자치단체는 관리위탁을 받은 자에게 관리에 드는 경비를 지원할 수 있다. [개정 2010.2.4] [[시행일 2010.8.5]]

⑥ 다음 각 호의 사항은 대통령령으로 정한다. [개정 2010.2.4] [[시행일 2010.8.5]]

1. 관리위탁을 받을 수 있는 자의 자격
2. 관리위탁의 기간 및 수탁재산의 관리
3. 제2항에 따른 이용료의 경비에의 충당
4. 이용료 증대분의 전부 또는 일부의 위탁자 수입으로의 대체
5. 그 밖에 관리위탁에 관하여 필요한 사항

[전문개정 2008.12.26] [[시행일 2009.4.27]]

□ 공유재산 및 물품관리법시행령

제19조(관리위탁 행정재산의 수탁 자격 및 기간)

- ① 법 제27조제1항에 따라 행정재산을 관리위탁할 때 해당 행정재산의 관리를 위하여 특별한 기술과 능력이 필요한 경우에는 그 기술과 능력을 갖추는 등 해당 행정재산을 관리하기에 적합한 자에게 관리위탁을 하여야 한다.
- ② 행정재산의 관리위탁기간은 5년 이내로 하되, 한 번만 갱신할 수 있다. 이 경우 갱신기간은 5년 이내로 한다.
- ③ 제2항에도 불구하고 그 기간을 두 번 이상 갱신할 필요가 있을 때에는 갱신할 때마다 조례로 정하는 바에 따라 수탁자의 관리능력 등을 평가한 후 그 기간을 갱신할 수 있다. 이 경우 갱신기간은 갱신할 때마다 5년을 초과할 수 없다.
- ④ 관리위탁 행정재산의 수탁자가 수탁재산의 일부를 사용·수익하거나 다른 사람으로 하여금 사용·수익하게 하려는 경우에는 관리위탁기간 내에서 하여야 한다. [전문개정 2009.4.24] [[시행일 2009.4.27]]

제20조(수탁재산의 관리)

- ① 관리위탁 행정재산의 수탁자는 선량한 관리자로서의 주의의무를 다하여 공익 목적에 맞게 수탁재산을 관리하여야 하며, 수탁재산에 피해가 발생한 경우에는 지체 없이 지방자치단체의 장에게 보고하여야 한다.
- ② 관리위탁 행정재산의 원형이 변경되는 대규모의 수리 또는 보수는 해당 지방자치단체가 직접 시행한다. 다만, 긴급한 경우에는 수탁자가 필요한 최소한의 조치를 한 후 지체 없이 그 내용을 지방자치단체의 장에게 보고하여야 한다. [전문개정 2009.4.24] [[시행일 2009.4.27]]

제21조(수탁재산의 이용료 등)

- ① 법 제27조제4항에 따라 수탁재산을 사용·수익하는 자로부터 받는 이용료는 제14조에 따른 사용료율과 평가방법에 따라 산출된 금액을 기준으로 하되, 예상수익을 고려하여 결정한다.[개정 2010.8.4]
 - ② 법 제27조제4항에 따라 수탁자가 징수한 이용료와 관리에 든 경비의 차액에 대하여 지방자치단체가 지급할 금액과 수탁자가 징수할 금액의 산정방법은 계약 전에 정하여야 한다. [개정 2010.8.4]
- [전문개정 2009.4.24] [[시행일 2009.4.27]]

제22조(관리상황의 보고 등)

- ① 수탁자는 수탁재산의 연간 관리상황을 다음 연도 1월 31일까지 지방자치단체의 장에게 보고하여야 한다.
- ② 지방자치단체가 필요하다고 인정하는 경우에는 관리위탁 행정재산의 관리상황을 확인·조사하거나 수탁자로 하여금 그 상황을 보고하게 할 수 있다. [전문개정 2009.4.24] [[시행일 2009.4.27]]