



# 정 선 군

군보는 공문서로의 효력을 갖는다.



**제405호 2016. 12. 21. (수)**

## 【고 시】

- 정선군 고시 제2016-131호 남면 창조적마을 만들기 사업 기본계획 수립 고시 · 1

## 【공 고】

- 정선군 공고 제2016-1045호 정선 군관리계획(시설:주차장, 공원)결정(변경)(안) 및 공원조성계획(안) 공람·공고 ..... 2
- 정선군 공고 제2016-1060호 '17년 청·장년 일자리보조금 지원사업 대상 사업 (기업)체 공모 공고 ..... 3

□ 발행 : 정선군청 기획감사실 (전화:560-2224, FAX:560-2592)

# 고 시

정선군고시 제2016-131호

## 남면 창조적마을 만들기 사업 기본계획 수립 고시

취약지역 주민의 소득과 기초생활수준을 높이고 농촌의 계획적인 개발을 통하여 지역특화발전을 도모하기 위하여 추진 중인 「남면 창조적마을 만들기사업」에 대하여 『농어촌정비법』 제58조의 규정에 의하여 기본계획을 승인하고, 같은 법 시행령 제82조의 규정에 의하여 아래와 같이 고시합니다.

2016년 12월 12일

정 선 군 수

1. 사업의 위치 : 정선군 남면 문곡리 일원
2. 사업의 명칭 및 목적
  - 가) 명 칭 : 남면 창조적마을 만들기사업
  - 나) 목 적 : 마을 특성을 살린 체계적인 사업을 통해 주민역량 및 마을 경쟁력을 강화하고 지역 주민의 삶의 질 향상을 도모하고자 함.
3. 주요사업 내용
  - 가) 기초생활기반 : 별암복지센터 조성
  - 나) 지역경관개선 : 무릉공원 조성
  - 다) 지역역량강화 : 주민교육, 홍보마케팅, 컨설팅 등
4. 사 업 비 : 500백만원
5. 사업 시행기간 : 2015.01. ~ 2017.12.(3년)
6. 기대효과
  - 가) 정선아라리의 발상지로서 문곡리의 위상확보
  - 나) 지역문화를 활용한 특화 프로그램 운영으로 지속적이 가치 창출
  - 다) 유희시설 재생을 통한 커뮤니티 공간 확보 및 공동체 문화 복원
  - 라) 주민참여형 프로그램을 통한 남면의 거점공간으로 육성
7. 사업시행자 : 정선군수
8. 위(수)탁시행자 : 한국농어촌공사 원주지사

※ 기타 기본계획에 대한 자세항 사항은 도시건축과에 비치된 기본계획서 열람 가능  
(도시건축과 도시개발 ☎033-560-2475)

# 공 고

정선군 공고 제2016-1045호

정선 군관리계획(시설:주차장, 공원)결정(변경)(안) 및 공원조성계획(안) 공람·공고

정선 군관리계획(시설:주차장, 공원)결정(변경)(안) 및 공원조성계획(안)에 대하여 「국토의 계획 및 이용에 관한 법률」 제28조 및 같은 법 시행령 제22조에 따라 주민의견을 청취 하고자 아래와 같이 공람·공고 하오니 의견이 있으시면 열람기간 내 의견서를 제출하여 주시기 바랍니다.

2016년 12월 13일

정 선 군 수

1. 공람목적 : 정선군관리계획(시설:주차장, 공원) 결정(변경)(안) 및 공원조성계획(안) 에 대한 주민의견청취
2. 정선 군관리계획(시설:주차장, 공원) 결정(변경)(안)
  - 가. 주차장 결정(변경)조서

구분	도면표시 번호	시설명	위 치	면 적 (㎡)			최초 결정일	비고
				기 정	변 경	변경후		
신설	5	예미주차장	신동읍 예미리 737-5 일대	-	증)1,832	1,832	금회	

○ 주차장 결정(변경) 사유서

도면표시 번호	시설명	결정(변경)내용	결정(변경)사유
5	예미주차장	주차장 신설 : 1,832㎡	- 예미리 새뜰마을사업의 일환으로 추진중인 폐광지역 개발사업에 따른 주차장 신설

나. 공원 결정(변경)조서

구분	도면 표시 번호	공원명	시설의 종류	위 치	면 적 (㎡)			최초 결정일	비고
					기 정	변 경	변경후		
신설	8	예미공원	어린이 공원	신동읍 예미리 728-6 일대	-	증)4,197	4,197	금회	

○ 공원 결정(변경) 사유서

도면표시 번호	공원명	결정(변경)내용	결정(변경)사유
8	예미공원	어린이공원 신설 : 4,197㎡	- 예미리 새뜰마을사업의 일환으로 추진중인 폐광지역 개발사업에 따른 어린이공원 신설

3. 정선 군관리계획(공원조성계획) 결정(안) : 게재생략
4. 열람장소 : 정선군청 도시건축과, 신동읍사무소
5. 열람기간 : 신문게재 익일로부터 14일이상(2016.12.13 ~ 2016. 12. 28)
6. 의견제출 장소 및 방법 : 열람 기간내 정선군 도시건축과 및 신동읍사무소로 서면제출
7. 기타 자세한 사항은 정선군청 도시건축과(033-560-2132)로 문의하시기 바랍니다.

정선군 공고 제2016-1060호

‘17년 청·장년 일자리보조금 지원사업 대상 사업(기업)체 공모 공고

정선군 관내 청·장년의 일자리창출과 관내 기업의 구인난 해소를 위하여 추진하는 2017년도 정선군 청·장년 일자리보조금 지원사업 대상 사업(기업)체를 아래와 같이 공모 합니다.

2016년 12월 16일

정 선 군 수

#### 1. 공고개요

- 공고기간 : 2016. 12. 16. ~ 2016. 1. 6.(21일간)
- 신청접수 : 2016. 12. 19. ~ 2016. 1. 6.(공고일 기준 3일부터 접수)
- 공모대상 : 정선군내 주 사무소 또는 영업소를 두고, 청·장년을 정규직으로 신규채용계획이 있으며, 관할 세무서에 사업자 등록을 한 사업(기업)체
- 지원내용 : 사업(기업)체당 최대 5명까지, 月 100만원 6개월간 지원
- 소요예산 : 36백만원
- 지원방법 : 군에서 모집 선발된 사업(기업)체에 지원금 집행
- 지원규모 : 6명

#### 2. 자격요건

- 청·장년이란 : 정선군에 주민등록이 되어 있고, 만15세이상 만34세 이하의 청년과, 만55세 이상 만64세 이하의 장년
- 인력채용(근로자) : 공고일 현재 도내에 주소를 둔 자로, 대상 기업(사업)체에 채용 전 정선군에 주소가 있는 자로 공고일 이후 선발된 근로자
- 사업(기업)체 : 정선군에 주 사무소 또는 영업소를 둔 근로자수 5명이상 300명미만, 자산 5천억원 이하의 도내에서 2년 이상 고용유지 경력이 있는 사업(기업)체 \* 4대보험 가입자 기준 경력이 소유 사업(기업)체 \* 4대보험 가입자 기준

#### 3. 선발기준(100점)

- 공통배점 60점(고용규모 15, 재무규모 10, 자율평가 20, 가산점 15)
- 기업(사업)체 역량 40점
  - \* 평가 점수가 동점일 경우 ①고용규모, ②가산점, ③자율평가, ④재무규모 평점 상위 대상 업체 순으로 결정
- 사업(기업)체 평가서에 의거 평점 상위 순으로 시군의 여건과 예산범위 내 선정
- 선발시 가산점 부여
  - 일자리 창출 기여도, 도내 기업운영 경력, 일자리 등 우수기업체, 임금 수준, 전략산업 및 미래 산업, 지자체 교육 및 특성화고 졸업예정자 채용, 청년 채용 비율

#### 4. 선발 제외대상

- 공고일 기준으로 최근 3년 이내 본 사업의 지급대상자 중 권고사직자가 3명 이상 발생한 사업(기업)체
- 정부 및 지방자치단체, 공공기관과 그 소속기관(운영비, 인건비를 지원받는 기관 포함), 비영리법인

- 「중소기업 인력지원 특별법」 제3조(적용범위)의 지원 제외업체 및 보조금 취지상 지원이 적합하지 않은 업종
  - 부동산업, 일반유흥 주점업, 무도유흥 주점업, 기타 주점업, 기타 갬블링업, 무도장 운영업 등

## 5. 예산 집행

- 군에서 대상업체 지원을 원칙으로 한다.
- 업체의 정규직 채용일을 기준으로 2개월되는 다음달 5일까지 군수에게 보조금 지원금을 신청한다. 군수는 지원금 신청에 따라 신청한 달(월)을 기준으로 10일까지 예산을 집행한다.

## 6. 제출서류

- 공모 신청서 2부.
- 법인 또는 대표자 인감증명서 2부.
- 사업(기업)체 평가서 2부.
- 사업자 등록증(또는 고유번호증) 2부.
- 인력 채용 계획서(서식6) 2부.
- 사업(기업)체 인사규정(인력채용) 2부.
- 사업개시 확인서류 2부(사업면허증, 법인설립허가증, 시설준공 검사 등)
- 자산규모 확인서류(재무제표 등) 2부.
- 고용현황 확인자료(2015년~2016년) 2부.
  - \*고용보험 피보험자격 취득(상실) 확인통지서(사업주용) 2부.
- 평가 증빙자료 2부.
- 2016년 승인업체 지원대상자 1년 이상 근무현황 2부.
- 중소기업 지원사업 통합관리시스템 정보 활용을 위한 동의서 2부.

## 7. 지원대상 사업(기업)체 선정결과

- 지원 대상 사업(기업)체 최종선정 결정 일로부터 1월이내 통지

## 8. 기타

- 문의 : 정선군 지역경제과(지역협력팀 033-560-2351, 560-2439)

[서식3]

\* 해당시 업체에서 ○ 표시

사업(기업)체 평가서(배점기준)					
※ 평가서는 업체 공모 신청시 관련 증빙자료 첨부하여 제출 (채용계획 인원 :       명)					
업체명					
구 분	평가 항목(사항)	선정기준	배점	신청자 (작성)	평가결과 (시군평점)
계			100	100점	100점
고용규모 (공통)	▪상시근로자 규모 - 50명이상(15), 50명이하(14)	▪차등배점(고용규모)	15		
채무규모 (공통)	▪자산 - 2천5백억원 초과(10), 2천5백억원 이하(9)	▪차등배점(자산규모)	10		
기업 (사업)체 역량	▪신제품 ▪신기술 획득 ▪법정(강제)인증서 ▪국내외 표준 규격인증 ▪지적재산권등록 ▪최근 3년내 국무총리상 이상 수상 ▪중소기업기술혁신상 수상(장영실상 포함) ▪최근 3년내 기술표준원 품질경쟁력 우수 ▪최근 3년내 정부 기술개발사업 참여 경력 ▪산업재해 예방 우수기업(클린사업장 포함) ▪기술(경영)혁신 중소기업 ▪세계일류 상품 선정기업▪녹색(산업)기술인정 ▪가족친화인증기업 ▪청년친화 강소기업 ▪분야별 우수(모범, 대상)업체 ▪지역사회 기여도	▪6개 항목이상 40 ▪5개 항목 28 ▪4개 항목 26 ▪3개 항목 24 ▪2개 항목 22 ▪1개 항목 20	40		
자율평가 (공통)	▪각종 기업활동 도지사표창 이상 수상 ▪해외개척 ▪박람회 ▪설명회 참여 실적업체 ▪지역별 전략육성산업에 해당하는 기업 ▪여성기업 ▪장애인기업 ▪벤처기업 ▪IT기업 ▪국가 및 산업단지 ▪농공단지 등 입주기업 ▪지역특산물 생산 지정 ▪품질 우수제품 선정 ▪외국인 투자 20%이상 기업▪환경보호 및 재활용기업 ▪직무능력 향상교육 이수실적(대표자 교육시 해당) ▪타시도 이전기업▪병력특례 채용 기업 ▪사업참여 지원실적 유무(2명 이상)	▪6개 항목이상 20 ▪5개 항목 18 ▪4개 항목 16 ▪3개 항목 14 ▪2개 항목 12 ▪1개 항목 10	20		
가산점 (공통)	▪일자리 창출 기여도 - 50명 이상(3), 30명 이상(2), 10명 이하(1) ▪도내 기업운영 경력 - 20년 이상(3), 16년이상(2), 15년 이하(1) ▪일자리 등 우수기업체(2점) - 일자리 우수기업, 백년·유망중소 기업, 중소기업대상 기업 ▪임금 수준 - 도 생활임금( '17년 월1,575천원) 이상(2) ▪전략산업 및 미래산업(2점) - 의료기기, 바이오, 3D프린터, 로봇 등 ▪지자체 교육 및 특성화고 졸업예정자 채용 - 4명 이상(2), 1명~3명(1) ▪청년 채용 비율 - 80% 이상 채용시(1)	▪일자리창출 3 ▪기업운영 경력 3 ▪우수기업(2개 해당) 2 ▪일자리 임금 수준 2 ▪전략·미래 산업 2 ▪교육, 특성화고 2 ▪청년 채용 비율 1	15		
지원업체 배제	▪지원대상 사업(기업)체에서 지원대상자 중 1년 미만 근무 한 것으로 확인시 자발적 퇴사가 입증되지 않을 경우 2년간 지원이 배제(5명중 1명이라도 1년 미만 근무시 해당) ▪2016년도 승인업체가 근로자 미확보 등으로 승인인원을 포기한 업체는 2017년도 배제				

- 업체에서는 기업역량 평가시 기업체나 사업체 중 평가 점수가 높은 것 1개만 선택 작성
- 평가기준 기간은 최근 3년 \* 단, 고용규모 · 채무규모 · 가산점은 공고일 현재 기준으로 한다.
- 평가점수가 동점일 경우 : ①고용 ②가산점 ③자율평가 ④채무 평점 상위대상 업체 순으로 결정

○○시군 소속 ○○과 직위 ○○과장 ○ ○ ○ (인)

[서 식 5]

※ 해당란에 ○표 하세요

2017년도 청·장년 일자리보조금 지원사업 공모 신청서

업체 (주사무소 또는 영업소 기준 작성)	업 체 명		법인등기번호 (사업자등록번호)		
	소 재 지		2016년도 지원(유, 무)	지원( 명), 없음	
	대표자 성명			2016년도 지원업체 1년이상 근무(여부)	계속근무 ( )명 1년미만 근무( )명
				2016년도 승인업체 지원인원 전부포기 여부	포기여부( )
	전화번호 (FAX)	033-249-0000 ( )	관리책임자 (주사무소 또는 영업소)		
	근로자 수	명	해고 및 직권면직 (공고일기준 3개월 전후)	해고 명, 직권면직 명	
	자 본 금	억원	연 매출액	백만원	백만원
	기존 유사지원사항	중앙부처 유사지원 유무	有( ), 無( ), ※ 지원	백만원	
평가 항목	고용규모	명	채무규모	백만원	
	기업체	항목	사업체	우수( ), 기여도( )	
	자율평가	항목	가산점	항목	
채용 (계획)	채용직종		채용인원	명	
	직무내용	서비스 명, 사무직 명, 생산직 명, 기타 명			
	학력수준	대학이상 명, 학력무관 명, 경력소유 명			
	근무예정지(명)	본사 명, 지사 명, 기타 명			
	근로조건	임금지급형태	연봉, 월급, 일급, * 상여금( )%		
4대보험가입		가입( ), 미가입( )			

위와 같이 2017년 청·장년일자리 보조금 지원사업 참여 업체로  
공모 신청합니다.

201 년 월 일

신청인 대표 : (인) \* 인감도장 날인

○○시장·군수 귀하

**【구비서류】**

- |                           |                              |
|---------------------------|------------------------------|
| 1. 법인 또는 대표자 인감증명서 2부.    | 7. 자산규모 확인자료(재무제표 등) 2부      |
| 2. 사업(기업)체 평가서 2부.        | 8. 고용현황 확인자료(고용보험) 2부        |
| 3. 사업자 등록증(또는 고유번호증)사본 2부 | 9. 기타평가 증빙자료 2부.             |
| 4. 인력 채용 계획서 2부.          | 10. '16년 승인업체 지원대상자 근무현황 2부. |
| 5. 업체 인사규정(인력채용) 2부.      | 11. 중소기업 통합관리시스템 정보활용동의서 2부. |
| 6. 사업개시 확인서류 2부           | 12. 기타 증빙서류 2부.              |

[서 식 6]

사업(기업)체 인력채용 계획서(업체용)

- 1. 사 업 명(업체) :
- 2. 인력채용 인원 :       명       \* 채용계획 인원
- 3. 세부계획
  - 채용시기 : 2016년    월
  - 근무부서 :
  - 모집직종 :    명       \* 예) 사무직, 생산직 등
  - 학력수준 : 대학이상   명, 학력무관   명, 경력소유   명
  - 근로조건(채용자)
    - 임금지급 : 연봉    천원, 월급    천원, 일급    천원
    - 4대 보험 : 가입(    ), 미가입(    ) \* 해당란에 ○표
  - 연령: 청년(만15세이상 만34세이하)   명, 장년(만55세이상 만64세이하)   명
- 4. 채용인력의 업무 목표량(상·하반기 구분작성) \* 예시 포함

채용인원	채용시기	주요 업무	비 고
5명	월	제품판매	영업
	월	사무직 분야관리	사무
	월	제품판매	영업
	월	사무직 분야관리	사무
	월	제품판매	영업



[서 식 9]

청장년 일자리보조금 지원사업 근로자 채용관리 대장(업체용)

연 번	성명 (생년월일)	연령 (만)	주소	근무부서	채용일	연락처 (핸드폰)
1	홍길동 (920101-1)	25		제품관리팀	2017. 2. 1	245-1111 (010-000-000)
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						

[서 식 10]

근로자 채용 근로개시 통보서(업체용)

<b>업체 개요</b>			
업 체 명		지사(지점)명	
대 표 자		연 락 처	전화 : 팩스 :
법인등록번호 (사업자등록번호)		전자우편	
소재지			

<b>채용 사항</b>			
채용 총인원	명	채용개시일	201 . 00. 00.

<b>채용자 명단</b>				
성 명	주민등록번호	근로 개시일	주 소	연락처
	-			
	-			
	-			
	-			
	-			

※ 근로계약 체결일에 명시된 채용일 내용을 기재

- 「고용정책기본법」 제13조의2에 따라 개인정보를 재정지원 일자리사업 정보전산망 운영을 위하여 개인정보 이용에 대한 동의를 의미 합니다.

위와 같이 근로자 채용 근로개시 사항을 통보합니다.

년 월 일

업체 대표                      직인

시장 군수 귀하

【첨부서류】 근로계약서 사본 1부.

[서 식 13]

**(      월)지원금 교부신청서(업체용)**

업체명		대표자	
사업자 등록번호			
소재지		연락처 (담당자)	(      ) - (      )
지급희망 은행계좌	계좌번호 (      은행      지점) (예금주      )		

지원금 신청 대상 기간	201 . . . . ~ 201 . . . .	지 원 금 신청금액(계)	( W      ) 원	
근로자 명	주민등록번호	채용일 (또는 해지일)	임금 지급액	신청 지원금액
			천원	천원

위와 같이 「청·장년 일자리보조금 지원사업」 지원금 지급을 신청합니다.  
 년 월 일

업체 대표      직인

시장군수 귀하

- 【구비서류】**
1. 임금통장 사본 1부.
  2. 4대보험 보험료 납부 영수증(사본) 1부.
  3. 인건비 지급 영수증(사본) 1부.
  4. 신규인력 채용 인사기록 1부.
  5. 근로자 채용개시 통보서 1부.      \* 4.~5. 서류는 최초 1회만 첨부

[서식 14]

## 인력 채용 인사기록 카드(업체용)

업체명			채용자 직위	
채용자	한글		주민등록번호	- (만 세)
	한자		근무현황	재직여부( ○ )
주 소				
입사일	년 월 일	8) 현재 근무부서		
재직기간	- ( 년 월)			
근무이력	부서명	근무기간		
		-		
		-		
		-		
		-		
<p>위 기재사항은 정확하게 기록하였음을 확인함.</p> <p style="margin-left: 100px;">201 년 월 일</p> <p style="margin-left: 100px;">업체명 : (직인날인)</p>				

- 본 서식은 업체의 별도 인사기록카드가 없을 경우 사용  
 \* 업체에서 사용하는 인사기록카드가 있을 경우는 사본 제출  
 \* 인사 기록카드는 개인별로 작성

[서식 15]

지원사업 보조금 지급대상자(내역) 명부(업체용)

연 번	성명 (생년월일)	연령 (만)	성별	근무부서	채용일	지급개시 (월일)	지원금 종료일	지원금 지급액 (천원)
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								
11								
12								
13								
14								

[서 식 18]

2017년도 청·장년일자리 보조금 지원사업 정산보고서

1. 사업개요

- 사업기간 : 2017. 1. ~ 12월
- 계획인원 :   명(업체 당 5명 이내, 시군별 약   개 업체)
- 사 업 비 :   백만원(도비   , 시군비   )
- 지원대상 : 청년(만15세이상 만34세 이하), 장년(만55세~만64세이하)
- 대상기업 : 자산총액 5천억원 이하(2년이상 고용유지 소유 업체)
- 지원조건 : 도내 기업이 정규직으로 신규채용 시(6개월, 1백만원/1인)

2. 정산 총괄(집행내역)

(단위: 원)

시군 명	총 사업비			집행 내역			집행 잔액		
	합계	도비	시군비	합계	도비	시군비	합계	도비	시군비

- ※ 보조금 이자 발생액 :
- ※ 도비보조금 잔액발생 사유 :            등재 요청

3. 추진실적

- 사업 공고 : 2017.   .   .
- 추진 사항

선발사항		지원실적		비고(부정수급자)
업체수	채용계획(명)	업체수	지원인원(명)	
				없음

붙임 : 정산내역 1부.

[서 식 19]

2017년도 청·장년일자리 보조금 지원사업 정산내역

집행일자	업체(수)	지원대상(명)	예산 집행액	비고(대상기간)
2017. 3. 30	5개 업체	10명	10백만원	2017. 2. ~3월

※ 작성 요령 : 지출 일자별 합계액 등재

[서 식 20]

2017년도 청·장년일자리 보조금 지원사업 실적보고서

1. 사업개요

- 사업기간 : '17. 1. ~ 12월
- 계획인원 :   명(업체 당 5명이내, 시군별 약   개업체)
- 사 업 비 :   백만원(도비   , 시군비   )
- 지원업체 : 선발   개업체   명(지원실적   업체   명)

2. 세부실적

- 집행실적 :   백만원(도비   , 시군비   )
- 세부실적

업체명	채용인원	지원대상자 (명단)	최초 예산 지출일	지원기간	지원금액 (합계액)
강원도청	3명	홍00	2017.4.10	2016.3월~8월	6,000천원
		김00			
		박00			
합계					

※ 업체별 채용인원 개인별로 작성

[서 식 23]

2016년도 승인업체 지원대상자 1년 이상 근무현황(업체용)

연 번	성명 (주민번호)	연령 (만)	근무부서	근무기간	보조금 지원 (천원)	1년 이상 근무 여부	결과
1	홍길동 (000000-1331 200)	세	영업부	2016. 5. 1. ~ 현재			정상지원
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							

※ 업체별 채용시기 빠른순으로 작성

[서 식 24] \* 엑셀파일로 작성

청장년 일자리보조금 지원사업 추진실적(월보)

연번	시군	업체명	성명	생년월일	연령 (만)	성별	근무부서	직종 (대분류)	직종 (소분류)	월보수 (천원)	직종	채용일	회사여부	회사일	회사사유	근무기간	집행액 (천원)

※ 작성시 참고사항

- 채용후 집행대상도 포함하여 작성
- 직종별 분류표

경영·사무직	IT, 전산직	마케팅·무역·유통	연구개발·설계	생산·제조	디자인직	서비스·영업직	전문, 기타직
기획, 사무	웹기획	마케팅 광고	연구개발	생산관리	그래픽디자인	승무원, 관광	건축직, 토목직
회계, 경리	웹마스터	유통물류재고	품질	공정관리	제품디자인	호텔리어, 안내	인테리어
자금, 재무	웹디자인	무역해외영업	기계설계	품질관리	캐릭터디자인	금융창구	금융, 대출보상
구매, 자재	프로그래머	구매, 자재	건설설계	포장	패션디자인	외식서비스	대출보상
홍보	시스템분석	배송, 운전	인테리어	설치·정비	편집디자인	제품영업	자산운영, 증권
인사, 교육	네트워크관리	상품기획		시공현장		매장관리	광고기획
총무, 법무	통신기술					광고영업	출판기획
비서	모바일, IT 직						강사, 학습지
							간호사, 의사
							조리, 영양사

- 퇴사 사유 : 가사, 권고, 이직, 임신, 입대, 진학, 질병, 출산, 입대, 권고, 기타(사유 기재)

[서 식 25]

### 중소기업 지원사업 통합관리시스템 정보 활용을 위한 동의서

목적

- ① 정부와 지자체 중소기업 지원사업의 효율적 수행을 위해 운영하는 “중소기업 지원사업 통합관리시스템” 에서 수혜기업 지원이력 정보의 수집·조회 및 활용
- ② 동 통합관리시스템에서 관리하는 기업정보의 확인, 지원효과 분석, 통계관리 등 효율적인 중소기업 정책 수립을 위해 국세청·관세청에서 보유하고 있는 과세정보의 수집·활용

수집·조회 및 활용 정보

- ① (이력정보) 신청일, 지원금액 등 수혜정보와 사업자등록번호 등 기업 식별정보
- ② (과세정보) 중소기업 지원사업에 참여한 기업의 국세기본법 제81조의13의 과세정보로서 “매출액 , 개업일, 휴업기간, 폐업일”, 관세법 제116조에 따른 “수출액”에 한함

수집·조회 및 활용 기관

- 해당 지원사업 소관부처(집행기관 포함), 중소기업 통합관리시스템 운영기관

동의 효력기간

- 사업자가 본 동의서를 제출하고, 최종 지원결정 시점 이후 효력 발생
  - \* 지원결정 후 지원이 취소되거나 계약이 거절된 경우 그 시점부터 효력소멸
  - \* 동의철회 또는 제공된 목적달성 후에는 중소기업 지원사업 통합관리시스템의 효율적인 운영을 위해 필요한 범위 내에서만 보유·이용
- 기업정보 수집 시점 : 수혜기업의 사업 참여 이전 3개년부터 참여 이후 10년간
  - \* 보유 정보가 없을 경우 수집하지 않음

본인은 위 목적으로 동의서에 적시된 정보 및 기관에 한해 본인의 기업정보를 수집·조회 및 활용하는 것에 동의합니다.

2017년    월    일  
 기업명            ○ ○ ○  
 대표자            ○ ○ ○ (인)

※ 본인은 위 각 정보의 수집·조회·활용에 관한 자세한 설명을 듣고, 본 동의서 내용을 충분히 이해하고 동의하였습니다.

